



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	H. Ayuntamiento de Chila, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Seguridad Pública y Protección Civil Municipal
Clave del Programa presupuestario:	ES1 Seguridad Pública
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Regiduría de Gobernación, Dirección de Seguridad Pública y Dirección de Protección Civil

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

Antecedentes del problema:

La Seguridad Municipal es un tema relevante para un Municipio tranquilo y de amplia afluencia, bajar la percepción de delincuencia del Municipio y garantizar un cuerpo de seguridad responsable, honesto y preparado, es uno de nuestros objetivos primordiales, que contemplamos en materia de seguridad Pública, generando entornos seguros y sanos, garantizando la tranquilidad, la paz pública y salvaguardando la integridad y patrimonio de los ciudadanos dentro del territorio municipal, mediante la prevención a través de recorridos y presencia policiaca, apegados en todo momento al respeto a los derechos individuales, en coordinación con la policía estatal, la guardia nacional, vialidad del estado y diversas corporaciones, así como en la participación del operativo intermunicipal y la atención oportuna a los desastres humanos y naturales que acontecen en el municipio. De acuerdo con datos del Censo de Población y Vivienda 2020 del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), en el municipio de Chila, localizado en la región de Acatlán, habitan un total de 5,082 personas, de las cuales el 47.58% son hombres y el 52.42% mujeres.

Justificación del Pp

- El PP atiende el problema que le dio origen? Sí, porque la Seguridad Pública y la Protección Civil son servicios públicos encomendados a los Municipios por ser el primer orden de gobierno que está cercano a la gente.

- ¿Se identifica la población objetivo? Si, la población objetivo, se identifica en la redacción del problema central que es: La población del Municipio de Chila, Puebla.

- ¿Por qué y para qué se creó el PP? El Pp se elaboró porque el Municipio tiene su cargo la seguridad pública y protección civil en termino de normatividad aplicable

Estado actual del problema

Problema o necesidad que se pretende atender o cubrir con el programa propuesto: La población del Municipio de Chila presenta alta tasa de incidencia delictiva y falta de atención oportuna a los desastres.

Localización geográfica: Entre los paralelos 17° 54' y 18° 02' de latitud norte; los meridianos 97° 49' y 97° 57' de longitud oeste; altitud entre 1400 y 2 100 m. Colinda al norte con el municipio de Petlalcingo y el estado de Oaxaca; al este con el estado de Oaxaca y el municipio de San Miguel Ixitlán; al sur con el estado de Oaxaca; al oeste con el estado de Oaxaca y el municipio de Petlalcingo.

Enfoque poblacional: De acuerdo con datos del Censo de Población y Vivienda 2020 del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), en el municipio de Chila, localizado en la región de Acatlán, habitan un total de 5,082 personas, de las cuales el 47.58% son hombres y el 52.42% mujeres.

Evolución del problema

Problema o necesidad que se pretende atender o cubrir con el programa propuesto: La población del Municipio de Chila presenta alta tasa de incidencia delictiva y falta de atención oportuna a los desastres.

Localización geográfica: Entre los paralelos 17° 54' y 18° 02' de latitud norte; los meridianos 97° 49' y 97° 57' de longitud oeste; altitud entre 1400 y 2 100 m. Colinda al norte con el municipio de Petlalcingo y el estado de Oaxaca; al este con el estado de Oaxaca y el municipio de San Miguel Ixitlán; al sur con el estado de Oaxaca; al oeste con el estado de Oaxaca y el municipio de Petlalcingo.

Enfoque poblacional: De acuerdo con datos del Censo de Población y Vivienda 2020 del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), en el municipio de Chila, localizado en la región de Acatlán, habitan un total de 5,082 personas, de las cuales el 47.58% son hombres y el 52.42% mujeres.

Experiencias de atención

Problema o necesidad que se pretende atender o cubrir con el programa propuesto: La población del Municipio de Chila presenta alta tasa de incidencia delictiva y falta de atención oportuna a los desastres.

Localización geográfica: Entre los paralelos 17° 54' y 18° 02' de latitud norte; los meridianos 97° 49' y 97° 57' de longitud oeste; altitud entre 1400 y 2 100 m. Colinda al norte con el municipio de Petlalcingo y el estado de Oaxaca; al este con el estado de Oaxaca y el municipio de San Miguel Ixitlán; al sur con el estado de Oaxaca; al oeste con el estado de Oaxaca y el municipio de Petlalcingo.

Enfoque poblacional: De acuerdo con datos del Censo de Población y Vivienda 2020 del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), en el municipio de Chila, localizado en la región de Acatlán, habitan un total de 5,082 personas, de las cuales el 47.58% son hombres y el 52.42% mujeres.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Metodología: El análisis y valoración sistemática de la población objetivo, se realizó mediante un método mixto que implica:

a) Trabajo de gabinete, el cual se define como “el conjunto de actividades que involucra el acopio, la organización y la valoración de información concentrada en registros administrativos, documentos normativos, bases de datos, etc.”. Por lo tanto, dicho trabajo se llevó a cabo con base en la información y evidencias documentales proporcionadas por las áreas municipales responsables del programa, así como la derivada de investigar en los Portales Oficiales de Internet del Gobierno Estatal y/o Municipal, así como Plataformas del Gobierno Federal.

b) Trabajo de campo, el cual consiste en la aplicación la formulación y de entrevistas y la realización de reuniones de trabajo con los servidores públicos municipales responsables del programa, los cuales deben ser convocadas por el Contralor Municipal en función de las necesidades de información complementarias que se requieran para realizar un análisis exhaustivo de las poblaciones.

Fuentes de información:

- Gobierno del Estado de Puebla, *Portal de información municipal y regional del Estado de Puebla*, consultada el 06 de enero de 2025, liga de internet: [https://ceigep.puebla.gob.mx/fichas/gobierno/157/CHILA-Bienestar,S.d.\(31deEnero2024\).SecretaríadeBienestar:Informesanualesobrelasituacióndepobrezayrezagosocial.ObtenidodePublicacióndelInformeanualsobrelasituacióndepobrezayrezagosocialdelasentidades,municipiosydemarcacionesterritorialesdelpaís.:https://www.gob.mx/bienestar/documentos/informe-anual-sobre-la-situación-de-pobreza-y-rezago-social](https://ceigep.puebla.gob.mx/fichas/gobierno/157/CHILA-Bienestar,S.d.(31deEnero2024).SecretaríadeBienestar:Informesanualesobrelasituacióndepobrezayrezagosocial.ObtenidodePublicacióndelInformeanualsobrelasituacióndepobrezayrezagosocialdelasentidades,municipiosydemarcacionesterritorialesdelpaís.:https://www.gob.mx/bienestar/documentos/informe-anual-sobre-la-situación-de-pobreza-y-rezago-social)
- Naciones Unidas, *Fortaleciendo la Seguridad Pública*, Centro de Excelencia UNODC-INEGI para la Información Estadística de Gobierno, Seguridad Pública, Victimización y Justicia, fecha de consulta 06 de enero de 2025, liga de internet: <https://www.cdeunodc.inegi.org.mx/index.php/fortaleciendo-la-seguridad-publica/>
- Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana, *Manual de Protección Civil*, fecha de consulta 06 de enero de 2025, liga de internet: <https://www.cenapred.unam.mx/es/Publicaciones/archivos/293-MANUALDEPROTECCINCIVIL.PDF>
- H. Ayuntamiento de Chila, *Plan Municipal de Desarrollo para el periodo 2024-2027*, fecha de consulta: 17 de enero de 2025, liga de internet: https://www.chiladelasflores.gob.mx/contenidos/chiladelasflores/docs/2_plan-de-desarrollo-municipal-2024-2027_2573181558.pdf

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp			
Población Potencial	Censo poblacional INEGI 2020	Cuantificación:	5,082
		Criterios de Focalización	Territorio
Población Objetivo	Censo poblacional INEGI 2020	Cuantificación:	5,082
		Criterios de Focalización	Territorio
Población atendida (beneficiarios)	Censo poblacional INEGI 2020	Cuantificación:	5,082
		Criterios de Focalización	Territorio
C. Damaris Estrella Osio Espinoza Contralora Municipal Elaboró		C. Juan Daniel Marmolejo Crespo Tesorero Municipal Revisó	
		C. Maria Teresa Rosas Andrade Presidenta Municipal Autorizó	



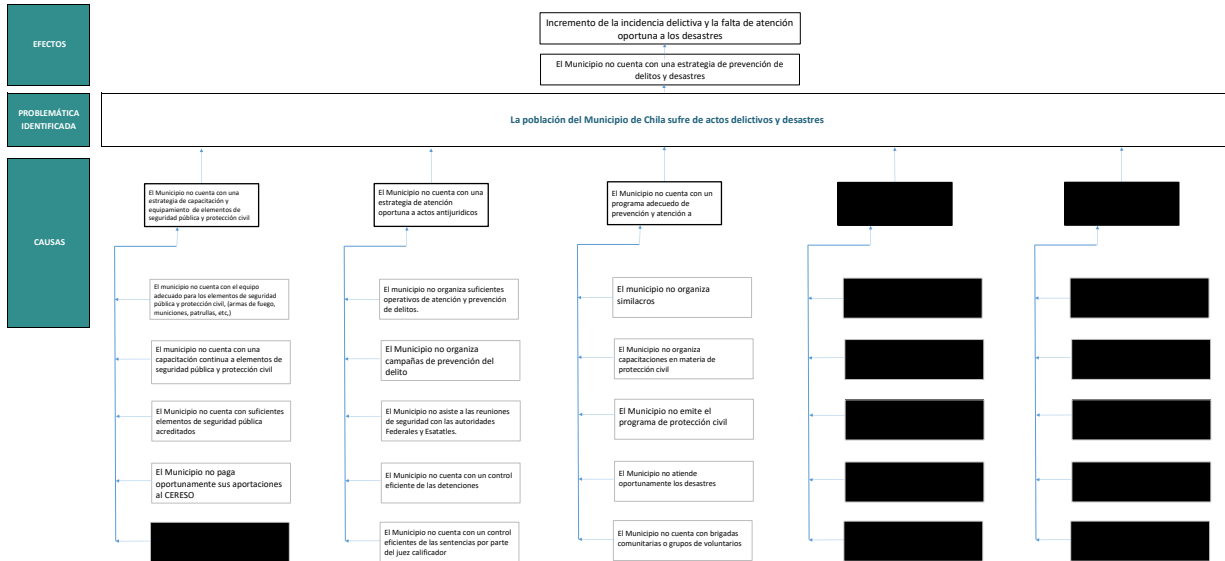
Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

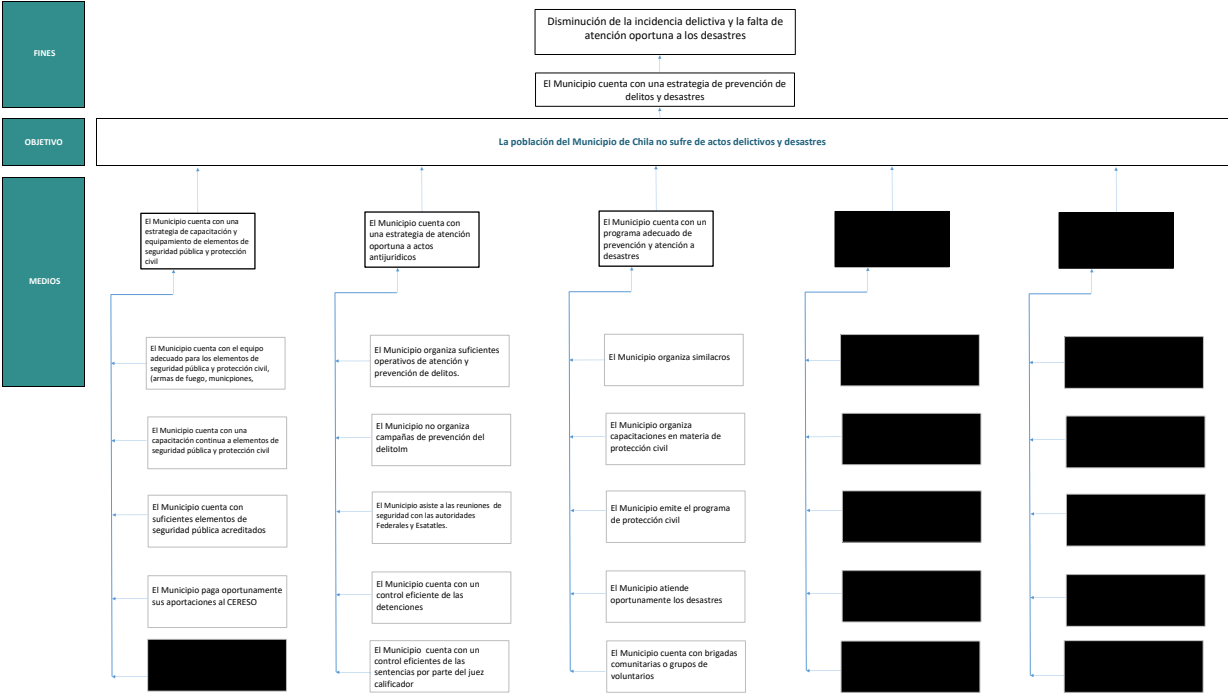
Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	H. Ayuntamiento de Chila, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Seguridad Pública y Protección Civil Municipal
Clave del Programa presupuestario:	ES1 Seguridad Pública
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Regiduría de Gobernación, Dirección de Seguridad Pública y Dirección de Protección Civil

Árbol del Problema



Árbol de Objetivos



Estrategia para la selección de alternativas.

Definir brevemente por qué las medidas que constituirán la intervención del PPT son las opciones de acción más efectivas para lograr el objetivo deseado, debe guardar relación con el árbol del objetivo, conforme al Manual de Programación. Respondiendo las siguientes preguntas:

¿Cuál es la estrategia deseada para la atención de la problemática central? ¿Por qué es efectiva?

La estrategia para la selección de alternativas se realizó a través de la revisión de la normatividad aplicable, la identificación de la problemática central y la factibilidad de las acciones, tomando en cuenta los recursos disponibles del Ayuntamiento, lo que se resume en los siguientes cuatro pasos:

1. Revisión de la normatividad Municipal.
2. Identificación de la problemática central
3. Identificar acciones que permitan materializar los medios
4. Analizar la factibilidad de cada acción
5. Agruparlas en estrategias alternativas
6. Seleccionar la mejor estrategia

En el árbol de objetivos se marcaron en rojo las alternativas elegidas.

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	H. Ayuntamiento de Chila, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Seguridad Pública y Protección Civil Municipal
Clave del Programa presupuestario:	ES1 Seguridad Pública
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Regiduría de Gobernación, Dirección de Seguridad Pública y Dirección de Protección Civil

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir a la disminución de la incidencia delictiva y las diversas modalidades de la violencia mediante la prevención del delito, la proximidad social y la atención oportuna a los desastres naturales	16. Paz, justicia e instituciones sólidas	Promover el estado de derecho en los planos nacional e internacional y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos.	Promover el estado de derecho en el ámbito municipal y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos.
Propósito	La población del Municipio de Chila cuenta con un eficiente servicio de Seguridad Pública y protección civil	16. Paz, justicia e instituciones sólidas	Fortalecer las instituciones nacionales pertinentes, incluso mediante la cooperación internacional, para crear a todos los niveles, particularmente en los países en desarrollo, la capacidad de prevenir la violencia y combatir el terrorismo y la delincuencia.	Fortalecer a las instituciones municipales en colaboración con las instancias estatales, nacionales e incluso internacionales, para prevenir la violencia, combatir el terrorismo, la delincuencia y la atención a los desastres humanos y naturales

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Eje 3. Municipio con Seguridad y Justicia
Objetivo	Modernizar y transformar la comisaría de seguridad pública y movilidad, así como el cuerpo policial que en ella labora.
Estrategias	Modernizar, actualizar, capacitar y transformar a la policía de la comisaría de seguridad pública y movilidad
Líneas de Acción	Las 19 líneas de acción descritas en el Eje 3 "Municipio con Seguridad y Justicia"

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	EJE 3. ESTADO DE DERECHO, SEGURIDAD Y JUSTICIA
Temática	SEGURIDAD PÚBLICA
Objetivo	3.2.1 Reducir la incidencia delictiva para construir una Puebla segura con paz social.
Estrategias	3.2.1.1 Coordinación estratégica entre los tres órdenes de gobierno
Líneas de Acción	3.2.1.1.1 Fortalecer el mando coordinado.
Indicadores	Tasa de Incidencia Delictiva por cada 100 mil habitantes

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	H. Ayuntamiento de Chila, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Seguridad Pública y Protección Civil Municipal
Clave del Programa presupuestario:	ES1 Seguridad Pública
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Regiduría de Gobernación, Dirección de Seguridad Pública y Dirección de Protección Civil

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a la disminución de la incidencia delictiva y las diversas modalidades de la violencia mediante la prevención del delito, la proximidad social y la atención oportuna a los desastres naturales	Porcentaje de detenciones y atención a desastres en el Municipio de Chila	Reportes de trabajo del área. Informes de la mesa de seguridad.	Las autoridades federales y estatales establecen adecuados mecanismos de coordinación para la atención de los delitos y las diversas modalidades de la violencia La población comete hechos con apariencia de delitos o infracciones administrativas
PROPÓSITO	La población del Municipio de Chila cuenta con un eficiente servicio de Seguridad Pública y protección civil	Porcentaje de recorridos y simulacros realizados en el Municipio	Reportes de trabajo del área. Informes de la mesa de seguridad.	Las autoridades federales y estatales establecen adecuados mecanismos de coordinación para la atención de los delitos y las diversas modalidades de la violencia La población comete hechos con apariencia de delitos o infracciones administrativas
COMPONENTES	1 Estrategia de equipamiento y capacitación a personal de seguridad pública y protección civil implementada	Porcentaje de personal de seguridad pública y protección civil capacitado	Reportes de trabajo del área. Informes de la mesa de seguridad.	La población no muestra interés en formar parte de los elementos de seguridad pública y protección civil
	2 Estrategia de prevención y proximidad social establecido	Porcentaje de acciones implementadas en materia de prevención y proximidad social	Reportes de trabajo del área. Informes de la mesa de seguridad.	La población comete hechos con apariencia de delitos o infracciones administrativas
	3 Estrategia de prevención y atención a desastres implementada	Porcentaje de acciones implementadas en materia de protección civil	Reportes de trabajo del área. Informes de la CENAPRED	El municipio sufre de desastres naturales o actos humanos perturbadores
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1 Adquisición de insumos requeridos para el buen funcionamiento del cuerpo de seguridad pública municipal y protección civil (bajo demanda)	Número de equipamiento adquirido	Reportes de trabajo del área.	La población no muestra interés en formar parte de los elementos de seguridad pública y protección civil
	1.2 Asistencia a capacitaciones para los elementos de seguridad pública y protección civil (bajo demanda)	Número de capacitaciones asistidas	Reportes de trabajo del área.	La población no muestra interés en formar parte de los elementos de seguridad pública y protección civil
	1.3 Acreditación de elementos de seguridad pública con aprobación de exámenes de control y confianza (bajo demanda)	Número de policías municipales capacitados	Reportes de trabajo del área.	La población no muestra interés en formar parte de los elementos de seguridad pública y protección civil
	1.4 Pago oportuno a la aportación al CERESO	Número de pagos realizados	Reportes de trabajo del área.	Exista alguna imposibilidad material que impida el pago oportuno al CERESO
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1 Implementación de operativos de prevención y atención de delitos con apoyo de otras corporaciones (bajo demanda)	Número de operativos realizados	Reportes de trabajo del área.	Las autoridades federales y estatales establecen adecuados mecanismos de coordinación para la atención de los delitos y las diversas modalidades de la violencia La población comete hechos con apariencia de delitos o infracciones administrativas
	2.2 Implementación de campañas de prevención del delito a través de medios de comunicación oficiales o la creación de los Comités de Paz y Seguridad Vecinal (bajo demanda)	Número de campañas de prevención realizadas	Reportes de trabajo del área.	La población no muestra interés en participar en las campañas de prevención del delito
	2.3 Asistencia y organización de las reuniones en materia de seguridad con autoridades municipales, estatales y federales	Número de reuniones asistidas y/o organizadas	Reportes de trabajo del área.	Las autoridades federales y estatales establecen adecuados mecanismos de coordinación para la atención de los delitos y las diversas modalidades de la violencia
	2.4 Implementación del control de detenciones realizadas	Número de detenciones realizadas	Reportes de trabajo del área.	La población comete hechos con apariencia de delitos o infracciones administrativas
	2.5 Implementación del control de las sentencias emitidas por el Juez Calificador	Número de sentencias emitidas	Reportes de trabajo del área.	La población comete hechos con apariencia de delitos o infracciones administrativas
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1 Organización de simulacros	Número de simulacros realizados	Reportes de trabajo del área.	El municipio sufre de desastres naturales o actos humanos perturbadores
	3.2 Realización de Capacitaciones en materia de Protección Civil (bajo demanda)	Número de capacitaciones realizadas	Reportes de trabajo del área.	La población no muestra interés en participar en las capacitaciones en materia de protección civil
	3.3 Elaboración del Programa de Protección Civil	Número de programas emitidos	Reportes de trabajo del área.	No existe información sistematizada para contar con la ocurrencia de los desastres naturales para la elaboración del Programa
	3.4 Prestación de servicios de auxilio en cualquier situación de emergencia y momento en que se presente, tanto en escuelas, casa habitación, tiendas, gasolineras, vía pública, parques, etc. (bajo demanda)	Número de desastres atendidos	Reportes de trabajo del área.	El municipio sufre de desastres naturales o actos humanos perturbadores
	3.5 Organización de brigadas comunitarias y/o grupos de voluntarios (bajo demanda)	Número de brigadas o grupos organizados	Reportes de trabajo del área.	La población no muestra interés en participar en las brigadas comunitarias en materia de protección civil

Costo Total del Programa	Aprobado:			Modificado:			Devengado:			Ejercido		
	\$ 1,600,000.00			\$ 1,300,000.00								
Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)	Fuente de Financiamiento											
	1.1 Recursos Fiscales;	Otro	Especificar:	1.6 Recursos Estatales;	Participaciones	Especificar:	1.5 Recursos Federales;	FISM	Especificar:	1.5 Recursos Federales;	FORTAMUN	Especificar:
			Recursos Fiscales			PARTICIPACIONES			FISM			FORTAMUN
	\$ 300,000.00			\$ 1,000,000.00						\$ 300,000.00		
Clasificación Administrativa					Clasificación Funcional y Programática							
					Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)				
3.0.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal					1 Gobierno	1.7 Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	1.7.3. Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad	Desempeño de las Funciones Prestación de Servicios Públicos €				
C. Damaris Estrella Osio Espinoza Contralora Municipal Elaboró					C. Juan Daniel Marmolejo Crespo Tesorero Municipal Revisó				C. Maria Teresa Rosas Andrade Presidenta Municipal Autorizó			

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	H. Ayuntamiento de Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a la disminución de la incidencia delictiva y las diversas modalidades de la violencia mediante la prevención del delito, la proximidad social y la atención oportuna a los desastres naturales
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Seguridad Pública y Protección Civil Municipal
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Regiduría de Gobernación, Dirección de Seguridad Pública y Dirección de Protección Civil

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de detenciones y atención a desastres en el Municipio de Chila	Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide el porcentaje de detenciones y atenciones a desastres en el Municipio de Chila	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Detenciones y atenciones	Unidad Responsable del indicador de FIN:	Regiduría de gobernación / Dirección de Seguridad Pública y Dirección de Protección Civil
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(v1/v2)*100$	Algoritmo	Número de detenciones y atenciones a desastres realizadas
		Numerador (Variable 1)	Número de detenciones y atenciones a desastres programadas
		Denominador (Variable 2)	
Medios de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Informes de la mesa de seguridad.		
Denominador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Informes de la mesa de seguridad.		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	6	6		12		
Realizada	6			6		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6
Programada (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
Realizado (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	0.0%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	------

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	Conforme a la frecuencia de medición, este indicador se analizará en el cumplimiento final.
--	---

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	H. Ayuntamiento de Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	La población del Municipio de Chila cuenta con un eficiente servicio de Seguridad Pública y protección civil
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Seguridad Pública y Protección Civil Municipal
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Regiduría de Gobernación, Dirección de Seguridad Pública y Dirección de Protección Civil

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de recorridos y simulacros realizados en el Municipio		Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide el porcentaje de recorridos y simulacros realizados		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Recorridos y simulacros		Unidad Responsable del indicador de PROPOSITO:	Regiduría de gobernación / Dirección de Seguridad Pública y Dirección de Protección Civil
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de recorridos y simulacros realizados
			Denominador (Variable 2)	Número de recorridos y simulacros programados
	Medios de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Informes de la mesa de seguridad.			
Denominador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Informes de la mesa de seguridad.			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	366	366		732		
Realizada	366			366		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												366	366
Programada (Variable 2)												366	366
Realizado (Variable 1)													0
Realizado (Variable 2)												366	366

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	0.00%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	-------

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	Conforme a la frecuencia de medición, este indicador se analizará en el cumplimiento final.
--	---

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	H. Ayuntamiento de Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Estrategia de equipamiento y capacitación a personal de seguridad pública y protección civil implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Seguridad Pública y Protección Civil Municipal
Unidad responsable:	Regiduría de Gobernación, Dirección de Seguridad Pública y Dirección de Protección Civil

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del Indicador:	Porcentaje de personal de seguridad pública y protección civil capacitado			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el Indicador?	Este indicador mide el porcentaje de personal de seguridad pública y protección civil capacitado			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	elementos capacitados			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Seguridad Pública
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(VI/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de elementos de seguridad pública y protección civil capacitados	
			Denominador (Variable 2)	Número de elementos de seguridad pública y protección civil contratados	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Informes de la mesa de seguridad.				
Numerador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Informes de la mesa de seguridad.				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	8	9		17		
Realizada	8			8		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)			2			2			2			3	9
Programada (Variable 2)			9			9			9			9	9
Realizado (Variable 1)			0			0			0			0	0
Realizado (Variable 2)			9			9			9			9	9
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0.00%

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Adquisición de insumos requeridos para el buen funcionamiento del cuerpo de seguridad pública municipal y protección civil (bajo demanda)	Número de equipamiento adquirido	Progr.					1						1	2
		Real.												0
Asistencia a capacitaciones para los elementos de seguridad pública y protección civil (bajo demanda)	Número de capacitaciones asistidas	Progr.					1						1	2
		Real.												0
Acreditación de elementos de seguridad pública con aprobación de exámenes de control y confianza (bajo demanda)	Número de policías municipales capacitados	Progr.											3	3
		Real.												0
Pago oportuno a la aportación al CERESO	Número de pagos realizados	Progr.			1				1			1		3
		Real.												0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	
--	--

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C.Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores
COMPONENTE 2
Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	H. Ayuntamiento de Chila, Puebla				
Resumen Narrativo de la MIR:	Estrategia de prevención y proximidad social establecido				
Datos de Identificación del Programa Institucional					
Programa Presupuestario:	Seguridad Pública y Protección Civil Municipal				
Unidad responsable:	Regiduría de Gobernación, Dirección de Seguridad Pública y Dirección de Protección Civil				
Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones implementadas en materia de prevención y proximidad social			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide el número de acciones implementadas en materia de prevención y proximidad social			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	Dirección de Seguridad Pública
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones en materia de prevención y proximidad social realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones en materia de prevención y proximidad social programadas	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Informes de la mesa de seguridad.				
Numerador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Informes de la mesa de seguridad.				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	372	403		775		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	34	31	34	33	34	34	34	34	33	34	33	35	403
Programada (Variable 2)	34	31	34	33	34	34	34	34	33	34	33	35	403
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

Actividades															
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre				2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene		Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Implementación de operativos de prevención y atención de delitos con apoyo de otras corporaciones (bajo demanda)	Número de operativos realizados	Progr.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365
		Real.													0
Implementación de campañas de prevención del delito a través de medios de comunicación oficiales o la creación de los Comités de Paz y Seguridad Vecinal (bajo demanda)	Número de campañas de prevención realizadas	Progr.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
		Real.													0
Asistencia y organización de las reuniones en materia de seguridad con autoridades municipales, estatales y federales	Número de reuniones asistidas y/o organizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.													0
Implementación del control de detenciones realizadas	Número de detenciones realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.													0
Implementación del control de las sentencias emitidas por el Juez Calificador	Número de sentencias emitidas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.													0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	
--	--

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. María Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	H. Ayuntamiento de Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Estrategia de prevención y atención a desastres implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Seguridad Pública y Protección Civil Municipal
Unidad responsable:	Regiduría de Gobernación, Dirección de Seguridad Pública y Dirección de Protección Civil

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones implementadas en materia de protección civil			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide el porcentaje de acciones en materia de protección civil implementadas			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	Dirección de Protección Civil
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones en materia de protección civil realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones en materia de protección civil programadas	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Informes de la CENAPRED				
Numerador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Informes de la CENAPRED				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	17	18		35		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	1	2	1	3	1	1	2	1	1	2	17
Programada (Variable 2)	1	1	1	2	1	3	1	1	2	1	1	2	17
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	1	1	1	2	1	3	1	1	2	1	1	2	17
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

Resumen Narrativo	Nombre del indicador	Actividades												
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Organización de simulacros	Número de simulacros realizados	Progr.								1				1
		Real.												0
Realización de Capacitaciones en materia de Protección Civil (bajo demanda)	Número de capacitaciones relizadas	Progr.					1						1	2
		Real.												0
Elaboración del Programa de Protección Civil	Número de programas emitidos	Progr.			1									1
		Real.												0
Prestación de servicios de auxilio en cualquier situación de emergencia y momento en que se presente, tanto en escuelas, casa habitación, tiendas, gasolineras, vía pública, parques, etc. (bajo demanda)	Número de desastres atendidos	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.												0
Organización de brigadas comunitarias y/o grupos de voluntarios (bajo demanda)	Número de brigadas o grupos organizados	Progr.					1							1
		Real.												0
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimentode la programación														
	C. Damaris Estrella Osio Espinoza Contralora Municipal Elaboró				C. Juan Daniel Marmolejo Crespo Tesorero Municipal Revisó				C. Maria Teresa Rosas Andrade Presidenta Municipal Autorizó					



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Educación, Deporte y Cultura
Clave del Programa presupuestario:	E02 EDUCACIÓN, DEPORTE Y CULTURA
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Regiduría de Educación Pública y Actividades Culturales, Deportivas y Sociales, Dirección de deportes, Dirección de cultura

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

Antecedentes del problema: En México, más 4 millones de niños, niñas y adolescentes no asisten a la escuela, mientras que 600 mil más están en riesgo de dejarla por diversos factores como la falta de recursos, la lejanía de las escuelas y la violencia.

En el municipio de Chila, en 2020, los principales grados académicos de la población de Chila fueron Primaria (1.39k personas o 42.2% del total), Secundaria (934 personas o 28.4% del total) y Preparatoria o Bachillerato General (650 personas o 19.8% del total). Mientras que la tasa de analfabetismo de Chila en 2020 fue 10.5%. Del total de población analfabeta, 35.5% correspondió a hombres y 64.5% a mujeres. Así mismo, se presentó un Rezago Educativo de 1,488 personas.

Definición del problema: La población no cuenta con un desarrollo educativo, deportivo y cultural.

Justificación del Pp

• **¿El PP atiende el problema que le dio origen?** Si: El Programa Presupuestario Pp se elaboró con enfoque hacia el impulso educativo en el Municipio, combatiendo el rezago educativo existente, que conforme a datos y estadísticas de medio oficiales asciende a 31.20%, coadyuvando a la reducción de este problema, dentro de las atribuciones del Ayuntamiento.

• **¿Se identifica la población objetivo?** Si, los beneficiarios pueden ser poblaciones (personas) o áreas de enfoque, estas últimas hacen referencia a beneficiarios que no pueden ser referidos como personas, tales como localidades, unidades económicas, zonas geográficas, etc., lo cual se identifica en la redacción del problema central que es: *El Municipio de Chila*.

• **¿Por qué y para qué se creó el PP?** El Pp se elaboró planteando objetivos alineados a los planes vigentes (municipal, estatal y nacional), para que en cumplimiento y el alcance de las atribuciones del Ayuntamiento, coadyuve a la solución de la problemática central, contrarestando el rezago educativo del Municipio de Chila.

Estado actual del problema

Problema o necesidad que se pretende atender o cubrir con el programa propuesto: El Municipio de Chila presenta rezago educativo.

Localización geográfica: Entre los paralelos 17° 54' y 18°02' de latitud norte; los meridianos 97° 49' y 97° 57' de longitud oeste; altitud entre 1400 y 2 100 m. Colinda al norte con el municipio de Petlalcingo y el estado de Oaxaca; al este con el estado de Oaxaca y el municipio de San Miguel Ixitlán; al sur con el estado de Oaxaca; al oeste con el estado de Oaxaca y el municipio de Petlalcingo.

Enfoque poblacional: De acuerdo con datos del Censo de Población y Vivienda 2020 del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), en el municipio de Chila, localizado en la región de Acatlán, habitan un total de 5,082 personas, de las cuales el 47.58% son hombres y el 52.42% mujeres. Respecto a la distribución de la población por grupos de edad, esta se encuentra compuesta de la siguiente manera: existe un total de 1,145 personas de 0 a 11 años; 565 personas de 12 años a 17 años; 904 personas de 18 a 29 años; 1,556 personas de 30 a 59 años y 912 personas de 60 años y más. En cuanto a la distribución por sexo. Estas cifras determinan ciertos índices demográficos de importancia para la planeación, en relación con la educación es importante destacar que en el municipio la población analfabeta mayor de 15 años asciende a 383 personas. Los requerimientos educativos a los que se debe hacer frente están determinados por una población de Primaria (1.39k personas o 42.2% del total), Secundaria (934 personas o 28.4% del total), Preparatoria o Bachillerato General (650 personas o 19.8% del total), Licenciatura (160 personas o 4.87%).

Evolución del problema

A continuación se presenta el número de habitantes y los porcentajes de rezago educativo, mostrados en los Informes anuales sobre la situación de pobreza y rezago social del 2021 al 2024:

Rezago educativo 2021: 1,477

Rezago educativo 2022: 1,488

Rezago educativo 2023: 1,488

Rezago educativo 2024: 1,488

Experiencias de atención

LOS PROBLEMAS OPERATIVOS DEL PROGRAMA ESCUELAS DE CALIDAD EN EL ESTADO DE MÉXICO 2001-2014: En el proceso educativo, la participación social sigue siendo un tema pendiente. Hoy se ha logrado involucrar la participación de padres de familia y de algunas organizaciones sociales; sin embargo, la exigencia es mayor. Es de reconocer que el involucramiento de la sociedad tiene más aportación que incluso el recurso financiero destinado a este propósito. La sociedad debe orientar a la educación y la educación debe ser guía para el progreso social. Es un esquema dialéctico que genera desarrollo.

En la ejecución del PEC es necesario ampliar el alcance de su seguimiento y evaluación, priorizando el análisis cualitativo de los resultados. Esta acción contribuirá a conocer los aciertos y deficiencias del programa. Es una tarea nada sencilla, pero totalmente necesaria para conocer la forma en que estamos resolviendo los problemas. La evaluación es la base de la calidad.

Si fortalecemos al PEC y a otros programas sociales de carácter educativo, si los vinculamos e insistimos en el cumplimiento de su función social, estaremos aprovechando las oportunidades para mejorar la enseñanza, como condición para el aprendizaje.

Nuestro tiempo requiere de niñas y jóvenes con una formación de mayor calidad para hacer posibles sus proyectos. El Estado debe garantizar este derecho y asegurar que la educación que se imparta en las escuelas de nivel básico contribuya a tener hombres y mujeres más autónomas y libres. No sería deseable que la deficiencia de los programas educativos, la insuficiencia de recursos y la falta de compromiso marquen el destino de nuestro país.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Metodología: El análisis y valoración sistemática de la población objetivo, se realizó mediante un método mixto que implica:

a) Trabajo de gabinete, el cual se define como “el conjunto de actividades que involucra el acopio, la organización y la valoración de información concentrada en registros administrativos, documentos normativos, bases de datos, etc.”. Por lo tanto, dicho trabajo se llevó a cabo con base en la información y evidencias documentales proporcionadas por las áreas municipales responsables del programa, así como la derivada de investigar en los Portales Oficiales de Internet del Gobierno Estatal y/o Municipal, así como Plataformas del Gobierno Federal.

b) Trabajo de campo, el cual consiste en la aplicación la formulación y de entrevistas y la realización de reuniones de trabajo con los servidores públicos municipales responsables del programa, los cuales deben ser convocados por el Contralor Municipal en función de las necesidades de información complementarias que se requieran para realizar un análisis exhaustivo de las poblaciones.

Fuentes de información:

- Puebla, S. d. (2022). Planeader: Fichas Municipales 2022. Región Acatlán- Chila. Obtenido de Planeader: Fichas Municipales 2022: <https://planeader.puebla.gob.mx/pagina/FichasMunicipales.html>

- Bienestar, S. d. (31 de Enero de 2024). Secretaría de Bienestar: Informes anuales sobre la situación de pobreza y rezago social. Obtenido de Publicación del Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social de las entidades, municipios y demarcaciones territoriales del país.: <https://www.gob.mx/bienestar/documentos/informe-anual-sobre-la-situación-de-pobreza-y-rezago-social>

- Ruiz Hernández, A. M. (15 de Junio de 2015). Los problemas operativos del programa escuelas de calidad en el estado de México 2001-2014. Obtenido de Indíxe de tesis digitales: <http://ri.uaemex.mx/handle/20.500.11799/66266>.

- H. Ayuntamiento de Chila, P. (2021). Normatividad: H. Ayuntamiento de Chila, Puebla. Obtenido de H. Ayuntamiento de Chila, Puebla PMD 2021-2024: https://www.chiladelasflores.gob.mx/contenidos/chiladelasflores/docs/2_plan-de-desarrollo-municipal-2024-2027_2573181558.pdf

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Senso de población INEGI 2020	Cuantificación:	5,082
		Criterios de Focalización:	Territorio
Población Objetivo	Población en rezago educativo	Cuantificación:	1,488
		Criterios de Focalización:	Población en rezago educativo
Población atendida (beneficiarios)	Población en rezago educativo	Cuantificación:	1,488
		Criterios de Focalización:	Población en rezago educativo

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C.Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



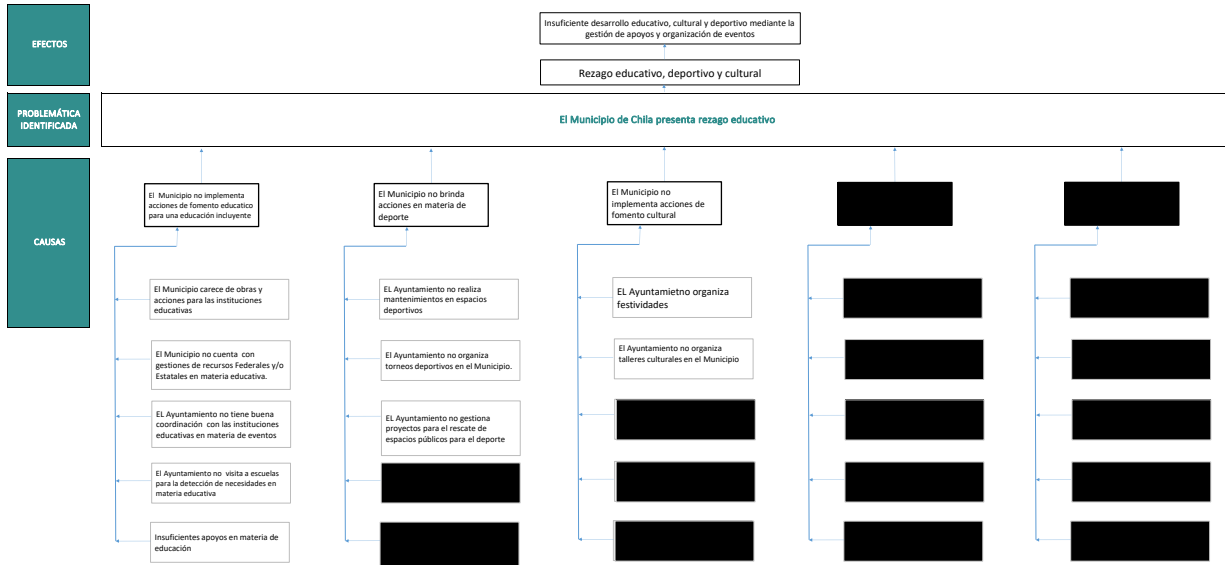
Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chiha, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Educación, Deporte y Cultura
Clave del Programa presupuestario:	B02 EDUCACIÓN, DEPORTE Y CULTURA
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Regiduría de Educación Pública y Actividades Culturales, Deportivas y Sociales, Dirección de deportes, Dirección de cultura

Árbol del Problema



Árbol de Objetivos



Estrategia para la selección de alternativas.

Explicar brevemente por qué las medidas que constituirán la intervención del PP son las opciones de acción más efectivas para lograr el objetivo deseado; debe guardar relación con el árbol del objetivo, conforme al Manual de Programación. Respondiendo las siguientes preguntas:
¿Cuáles son los mecanismos empleados para la entrega de bienes y servicios a la población objetivo? ¿Han sido efectivos?

Mediante la estrategia para la selección de alternativas, se determinarán las medidas que constituirán la intervención gubernamental, a través de la identificación de estrategias posibles para la solución de la problemática central y principalmente la factibilidad de cada una de las acciones tomando en cuenta los recursos disponibles del Ayuntamiento, lo que se resume en los siguientes cuatro pasos:
1. Identificar acciones que permitan materializar los medios
2. Analizar la factibilidad de cada acción
3. Agruparlas en estrategias alternativas
4. Seleccionar la mejor estrategia
En el árbol de objetivos se marcaron en rojo las alternativas elegidas.

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Educación, Deporte y Cultura
Clave del Programa presupuestario:	E02 EDUCACIÓN, DEPORTE Y CULTURA
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Regiduría de Educación Pública y Actividades Culturales, Deportivas y Sociales, Dirección de deportes, Dirección de cultura

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir a la Satisfacción de la población del Municipio de Chila en materia de educación mediante el aumento de ayudas sociales a instituciones educativas.	4. Educación de calidad	Para 2030, garantizar que todos los alumnos adquieran los conocimientos y las habilidades necesarios para promover el desarrollo sostenible, lo que incluye, entre otros, la educación para el desarrollo sostenible y estilos de vida sostenibles, los derechos humanos, la igualdad de género, la promoción de una cultura de paz y no violencia, ciudadanía y valoración de la diversidad cultural y de la contribución de la cultura al desarrollo sostenible.	Para 2030, garantizar que todos los alumnos adquieran los conocimientos y las habilidades necesarios para promover el desarrollo sostenible, lo que incluye, entre otros, la educación para el desarrollo sostenible y estilos de vida sostenibles, los derechos humanos, la igualdad de género, la promoción de una cultura de paz y no violencia, ciudadanía y valoración de la diversidad cultural y de la contribución de la cultura al desarrollo sostenible.
Propósito	El Municipio de Chila combate el rezago educativo	4. Educación de calidad	Para 2030, garantizar que todos los alumnos adquieran los conocimientos y las habilidades necesarios para promover el desarrollo sostenible, lo que incluye, entre otros, la educación para el desarrollo sostenible y estilos de vida sostenibles, los derechos humanos, la igualdad de género, la promoción de una cultura de paz y no violencia, ciudadanía y valoración de la diversidad cultural y de la contribución de la cultura al desarrollo sostenible.	Para 2030, garantizar que todos los alumnos adquieran los conocimientos y las habilidades necesarios para promover el desarrollo sostenible, lo que incluye, entre otros, la educación para el desarrollo sostenible y estilos de vida sostenibles, los derechos humanos, la igualdad de género, la promoción de una cultura de paz y no violencia, ciudadanía y valoración de la diversidad cultural y de la contribución de la cultura al desarrollo sostenible.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Eje 1. Municipio Socialmente Responsable, Solidario E Incluyente
Objetivo	Contribuir al mejoramiento de la calidad de vida y la salud de la población municipal, a través del fomento de la cultura física y la práctica del deporte.
Estrategias	Incentivar la práctica del deporte y fomentar sus beneficios entre la población municipal
Líneas de Acción	Las 7 líneas de acción descritas en el Eje 1 "Municipio Socialmente Responsable, Solidario E Incluyente"

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	EJE 1. HUMANISMO CON BIENESTAR
Temática	3. EDUCACIÓN 4. ARTE Y CULTURA 5. DEPORTE Y JUVENTUD
Objetivo	1.3.1 Impulsar la educación bajo un enfoque de interculturalidad crítica con equidad, inclusión y perspectiva humanista. 1.4.1 Garantizar el acceso inclusivo a los derechos culturales en el estado. 1.5.1 Incrementar la actividad física, el deporte y la participación comunitaria.
Estrategias	1.3.1.2 Fortalecimiento del modelo de educación integral. 1.4.1.1 Fomento a las artes y al patrimonio tangible, intangible y comunitarios. 1.5.1.1 Mejoramiento de la Infraestructura en espacios deportivos públicos. 1.5.1.2 Promoción de la cultura del deporte y la activación física en la población.
Líneas de Acción	1.3.1.2.1 Crear instrumentos estatales de evaluación educativa. 1.3.1.2.2 Fortalecer la asesoría y acompañamiento a las figuras educativas. 1.3.1.2.3 Impulsar la innovación tecnológica y la ciencia en la educación. 1.4.1.1.1 Promover las manifestaciones artísticas y culturales con especial atención a los grupos vulnerables. 1.4.1.1.2 Fomentar la lectura y desarrollo editorial con inclusión social. 1.5.1.1.1 Fortalecer la administración de los espacios deportivos. 1.5.1.1.2 Impulsar el aprovechamiento de espacios deportivos públicos con el servicio comunitario. 1.4.1.1.3 Fortalecer los esquemas de bienes y servicios culturales en los tres órdenes de gobierno. 1.4.1.1.4 Impulsar programas y proyectos que promuevan la riqueza cultural y humanista de la entidad. 1.4.1.1.5 Promocionar los espacios culturales y circuitos Itinerantes para la inclusión y la cohesión social 1.5.1.2.1 Impulsar estrategias de activación física entre la población que promuevan un impacto positivo en su salud. 1.5.1.2.2 Promover el deporte entre las niñas, niños y adolescentes para fortalecer su desarrollo integral.
Indicadores	3.Grado promedio escolaridad 4. Índice de acceso a los derechos culturales 5. Espacios deportivos y áreas para el desarrollo juvenil en el estado

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C.Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	H. Ayuntamiento de Chila, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Educación, deporte y cultura
Clave del Programa presupuestario:	E02 EDUCACIÓN, DEPORTE Y CULTURA
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Regiduría de Educación Pública y Actividades Culturales, Deportivas y Sociales, Dirección de deportes, Dirección de cultura

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir el desarrollo educativo, cultural y deportivo del Municipio de Chila mediante la gestión de apoyos y organización de eventos	Variación anual en la participación ciudadana en actividades educativas, culturales y deportivas del municipio	Reportes de trabajo del área. Lista de asistencia	Se mantienen condiciones sociales, económicas y de seguridad que permiten la participación de la población en actividades educativas, culturales y deportivas. La población muestra interés y disposición para participar en las actividades promovidas por el municipio
PROPÓSITO	La población del Municipio de Chila combate el rezago educativo, deportivo y cultural	Porcentaje de población beneficiaria que participa de manera continua en actividades educativas, culturales y deportivas	Reportes de trabajo del área. Lista de asistencia	La población beneficiaria participa de manera constante en las actividades ofertadas. Las acciones educativas, culturales y deportivas son pertinentes a las necesidades de la población.
COMPONENTES	1 Acciones de fomento educativo para brindar una educación incluyente y de calidad, implementadas.	Porcentaje de acciones educativas implementadas	Reportes de trabajo del área. Lista de asistencia	La población objetivo es convocada oportunamente. La población beneficiaria participa de manera constante en las actividades ofertadas.
	2 Acciones en materia de deporte, brindadas.	Porcentaje de acciones deportivas implementadas	Reportes de trabajo del área. Lista de asistencia	La población objetivo es convocada oportunamente. La población beneficiaria participa de manera constante en las actividades ofertadas.
	3 Acciones de fomento cultura implementadas	Porcentaje de acciones culturales implementadas	Reportes de trabajo del área. Lista de asistencia	La población objetivo es convocada oportunamente. La población beneficiaria participa de manera constante en las actividades ofertadas.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1 Gestiones para apoyos a las instituciones educativa en el Municipio (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Reportes de trabajo del área.	La población objetivo es convocada oportunamente. La población beneficiaria participa de manera constante en las actividades ofertadas.
	1.2 Otorgamiento de apoyos en materia educativa (bajo demanda)	Número de apoyos realizadas	Reportes de trabajo del área.	La población objetivo es convocada oportunamente. La población beneficiaria participa de manera constante en las actividades ofertadas.
	1.3 Asistencia a los eventos cívicos en coordinación con las instituciones educativas del Municipio (bajo demanda)	Número de eventos realizados	Reportes de trabajo del área.	La población objetivo es convocada oportunamente. La población beneficiaria participa de manera constante en las actividades ofertadas.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1 Organización de mantenimientos en espacios deportivos (bajo demanda)	Número de mantenimientos realizados	Reportes de trabajo del área.	La población objetivo es convocada oportunamente. La población beneficiaria participa de manera constante en las actividades ofertadas.
	2.2 Organización de torneos y ligas deportivos en el Municipio (bajo demanda)	Número de torneos organizados	Reportes de trabajo del área.	La población objetivo es convocada oportunamente. La población beneficiaria participa de manera constante en las actividades ofertadas.
	2.3 Otorgamiento de apoyos en materia deportiva (bajo demanda)	Número de apoyos otorgados	Reportes de trabajo del área.	La población objetivo es convocada oportunamente. La población beneficiaria participa de manera constante en las actividades ofertadas.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1 Organización de festividades organizadas	Número de eventos realizados	Reportes de trabajo del área.	La población objetivo es convocada oportunamente. La población beneficiaria participa de manera constante en las actividades ofertadas.
	3.2 Organización de talleres realizados (bajo demanda)	Número de talleres organizados	Reportes de trabajo del área.	La población objetivo es convocada oportunamente. La población beneficiaria participa de manera constante en las actividades ofertadas.

Costo Total del Programa	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido

Fuente de Financiamiento											
1.1 Recursos Fiscales;	Otro	Especificar: Recursos Fiscales	1.6 Recursos Estatales;	Participaciones	Especificar: PARTICIPACIONES	1.5 Recursos Federales;	FISM	Especificar: FISM	1.5 Recursos Federales;	FORTAMUN	Especificar: FORTAMUN
Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)			\$	500,000.00	\$	-	\$	-	\$	-	-

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	2. Desarrollo social	2.4. Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales	2.4.2 Cultura	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
C. Damaris Estrella Osio Espinoza Contralora Municipal Elaboró	C. Juan Daniel Marmolejo Crespo Tesorero Municipal Revisó	C. Maria Teresa Rosas Andrade Presidenta Municipal Autorizó		



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	H. Ayuntamiento de Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir el desarrollo educativo, cultural y deportivo del Municipio de Chila mediante la gestión de apoyos y organización de eventos
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Educación, deporte y cultura
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Regiduría de Educación Pública y Actividades Culturales, Deportivas y Sociales, Dirección de deportes, Dirección de cultura

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del Indicador:	Variación anual en la participación ciudadana en actividades educativas, culturales y deportivas del municipio	Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide la participación ciudadana en las actividades programada por el Municipio comparadas con el año inmediato anterior	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Participantes	Unidad Responsable del indicador de FIN:	Presidencia Municipal, Regiduría de Educación Pública y Actividades Culturales, Deportivas y Sociales, Dirección de deportes, Dirección de cultura
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(v1-v2/v2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1) Participantes del año actual Denominador (Variable 2) Participantes del año anterior
Medios de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Lista de asistencia		
Denominador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Lista de asistencia		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%				
Realizada	100%					

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												1,488.00	1,488
Programada (Variable 2)												1,488.00	1,488
Realizado (Variable 1)													0
Realizado (Variable 2)												1,488.00	1,488

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	-10000%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	---------

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	Conforme a la frecuencia de medición, este indicador se analizará en el cumplimiento final.
--	---

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	H. Ayuntamiento de Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	La población del Municipio de Chila combate el rezago educativo, deportivo y cultural
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Educación, deporte y cultura
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Regiduría de Educación Pública y Actividades Culturales, Deportivas y Sociales, Dirección de deportes, Dirección de cultura

Datos de identificación del indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de población beneficiaria que participa de manera continua en actividades educativas, culturales y deportivas			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide el número de beneficiados con acciones educativas, culturales y deportivas que participan de manera continua			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Personas beneficiadas			Unidad Responsable del Indicador de PROPOSITO:	Presidencia Municipal, Regiduría de Educación Pública y Actividades Culturales, Deportivas y Sociales, Dirección de deportes, Dirección de cultura
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de Personas que participaron en 2 o más actividades	
			Denominador (Variable 2)	Número de total de personas beneficiadas con acciones educativas, culturales y deportivas	
	Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Lista de asistencia				
Denominador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Lista de asistencia				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	40	40		80		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												40	40
Programada (Variable 2)												1488	1488
Realizado (Variable 1)												0	0
Realizado (Variable 2)												1488	1488

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	0.00%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	-------

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	Conforme a la frecuencia de medición, este indicador se analizará en el cumplimiento final.
--	---

C. Jorge Francisco Zaragoza Juárez
Contralor Municipal
Elaboró

C. Abdeel Quiñenes Sánchez
Tesorero Municipal
Revisó

Lic. Jorge Estrada Gervacio
Presidenta Municipal
Autorizó

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	H. Ayuntamiento de Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Acciones de fomento educativo para brindar una educación incluyente y de calidad, implementadas.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Educación, deporte y cultura
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Regiduría de Educación Pública y Actividades Culturales, Deportivas y Sociales, Dirección de deportes, Dirección de cultura

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones educativas implementadas		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide las acciones educativas implementadas		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones educativas		Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Regiduría de Educación Pública y Actividades Culturales, Deportivas y Sociales
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones educativas implementadas
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones educativas programadas
	Medio de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Lista de asistencia			
Numerador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Lista de asistencia			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada		21		21		
Realizada		0		0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	2	2	2	2	2	1	1	3	1	2	2	21
Programada (Variable 2)	1	2	2	2	2	2	1	1	3	1	2	2	21
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	1	2	2	2	2	2	1	1	3	1	2	2	21
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0.00%

Actividades															
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre				2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Gestiones para apoyos a las instituciones educativa en el Municipio (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Progr.		1			1			1		1	4		
		Real.											0		
Otorgamiento de apoyos en materia educativa (bajo demanda)	Número de apoyos realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
		Real.											0		
Asistencia a los eventos cívicos en coordinación con las instituciones educativas del Municipio (bajo demanda)	Número de eventos realizados	Progr.	1		1	1			1		1		5		
		Real.											0		

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
ElaboróC. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
RevisóC. María Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	H. Ayuntamiento de Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Acciones en materia de deporte, brindadas.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Educación, deporte y cultura
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Regiduría de Educación Pública y Actividades Culturales, Deportivas y Sociales, Dirección de deportes, Dirección de cultura

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones deportivas implementadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide las acciones deportivas implementadas			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones deportivas			Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	Regiduría de Educación Pública y Actividades Culturales, Deportivas y Sociales, Direccion de Deporte
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones deportivas implementadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones deportivas programadas	
	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Lista de asistencia				
Numerador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Lista de asistencia				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada		8		8		
Realizada		0		0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	1	0	0	3	0	0	1	0	0	3	8
Programada (Variable 2)	0	0	1	0	0	3	0	0	1	0	0	3	8
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	0	0	1	0	0	3	0	0	1	0	0	3	8
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 90% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Organización de mantenimientos en espacios deportivos (bajo demanda)	Número de mantenimientos realizados	Progr.					1						1	2
		Real.												0
Organización de torneos y ligas deportivos en el Municipio (bajo demanda)	Número de torneos organizados	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.												0
Otorgamiento de apoyos en materia deportiva (bajo demanda)	Número de apoyos otorgados	Progr.					1						1	2
		Real.												0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación
--

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
ElaboróC. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
RevisóC. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Reporte:

Primer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	H. Ayuntamiento de Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Acciones de fomento cultura implementadas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Educación, deporte y cultura
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Regiduría de Educación Pública y Actividades Culturales, Deportivas y Sociales, Dirección de deportes, Dirección de cultura

Datos de identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones culturales implementadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide las acciones culturales			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones culturales			Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	Regiduría de Educación Pública y Actividades Culturales, Deportivas y Sociales, Dirección de Cultura
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones culturales implementadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones culturales programadas	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Lista de asistencia				
Numerador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Lista de asistencia				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	8			8		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	0	1	1	1	0	0	1	0	0	2	8
Programada (Variable 2)	1	1	0	1	1	1	0	0	1	0	0	2	8
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	1	1	0	1	1	1	0	0	1	0	0	2	8
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Organización de festividades organizadas	Número de eventos realizados	Progr.	1	1	1	1				1			1	6
		Real.												0
Organización de talleres realizados (bajo demanda)	Número de talleres organizados	Progr.					1						1	2
		Real.												0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
ElaboróC. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
RevisóC. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Inversión en Infraestructura Social
Clave del Programa presupuestario:	K03 OBRAS PÚBLICAS
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Regiduría de Obras Públicas, Dirección de Obras Públicas

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

Antecedentes del problema:

La infraestructura pública es un problema que ha perdido atención en los últimos años. La razón es que, gracias a la baja inversión por parte del gobierno en cuestiones de infraestructura pública, se han desarrollado ciertas problemáticas que afectan directamente a la población más desprotegida.

El papel de este gobierno municipal es fundamental, para hacer del Municipio de Chila, un lugar digno para vivir con los servicios públicos municipales básicos, dotando a nuestras comunidades de los servicios de agua potable, drenaje, electrificación y adoquinamiento de calles; dado que estos servicios son primordiales para mejorar la calidad de vida de los habitantes de este Municipio. En relación a los servicios básicos, el Censo Nacional de Población y Vivienda 2020 muestra que el 86.82% de las viviendas del municipio disponen de agua entubada de la red pública, el 90.98% tiene servicio de drenaje, el 98.38% dispone de energía eléctrica y el 12.5% cuenta con piso de tierra.

Definición del problema:

El Municipio de Chila no cuenta con suficiente infraestructura urbana y servicios básicos.

Justificación del Pp

- **¿El PP atiende el problema que le dio origen?** Si: El Programa Presupuestario Pp se elaboró con enfoque hacia la atención de las personas que presentan carencia por acceso a los servicios básicos en sus viviendas, dentro de las atribuciones del Ayuntamiento.
- **¿Se identifica la población objetivo?** Si, la población objetivo, se identifica en la redacción del problema central que es: La población del Municipio de Chila.
- **¿Por qué y para qué se creó el PP?** El Pp se elaboró planteando objetivos alineados a los planes vigentes (municipal, estatal y nacional), para que en cumplimiento y el alcance de las atribuciones del Ayuntamiento, coadyuve a la solución de la problemática central, contribuyendo al aumento de cobertura de servicios públicos en el Municipio de Chila.

Estado actual del problema

Problema o necesidad que se pretende atender o cubrir con el programa propuesto: El municipio de Chila cuenta con insuficiente infraestructura urbana y servicios básicos.

Localización geográfica: Entre los paralelos 17° 54' y 18°02' de latitud norte; los meridianos 97° 49' y 97° 57' de longitud oeste; altitud entre 1400 y 2 100 m. Colinda al norte con el municipio de Petlalcingo y el estado de Oaxaca; al este con el estado de Oaxaca y el municipio de San Miguel Ixitlán; al sur con el estado de Oaxaca; al oeste con el estado de Oaxaca y el municipio de Petlalcingo.

Enfoque poblacional: De acuerdo con datos del Censo de Población y Vivienda 2020 del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), en el municipio de Chila, localizado en la región de Acatlán, habitan un total de 5,082 personas, de las cuales el 47.58% son hombres y el 52.42% mujeres. Respecto a la distribución de la población por grupos de edad, esta se encuentra compuesta de la siguiente manera: existe un total de 1,145 personas de 0 a 11 años; 565 personas de 12 a 17 años; 904 personas de 18 a 29 años; 1,556 personas de 30 a 59 años y 912 personas de 60 años y más. Estas cifras determinan ciertos índices demográficos de importancia para la planeación, de una población total de 5,082 habitantes de los cuales 3,855 se encontraban en pobreza el 76.12% de la población total, de modo que, 2,111 habitantes se encontraban en situación de pobreza extrema representando el 25.03% y 51.1% se encontraban en situación de pobreza moderada.

Evolución del problema

A continuación se presenta el número de zonas de atención prioritaria (ZAP), mostrado en los Informes anuales sobre la situación de pobreza y rezago social del 2021 al 2024:

Zonas de Atención Prioritaria urbanas 2021: 4

Zonas de Atención Prioritaria urbanas 2022: 1

Zonas de Atención Prioritaria urbanas 2023: 4

Zonas de Atención Prioritaria urbanas 2024: 4

Experiencias de atención

Evaluación de los impactos potenciales de una política de ordenamiento territorial en el acceso a servicios básicos de la vivienda en el Municipio de Chila frente al cambio climático: La implementación de un Programa de Ordenamiento Ecológico Territorial (POET) implica una mejora en las condiciones de vida de los hogares en Chila, debido a que se reduciría su vulnerabilidad de padecer alguna carencia de los servicios básicos de la vivienda. Es decir, los hogares tendrían más posibilidades de tener acceso de agua diariamente, estar conectados a una red pública de drenaje y contar con servicios de electricidad y de combustible. Por lo tanto, esto sugiere que el POET podría generar una cadena de beneficios de lo general a lo particular, ya que si la infraestructura que provee los servicios de agua, drenaje, electricidad y combustible resulta poco dañada por eventos extremos de precipitación, las afectaciones por la suspensión de alguno de estos servicios básicos en las viviendas disminuirían.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Metodología: El análisis y valoración sistemática de la población objetivo, se realizó mediante un método mixto que implica:

a) Trabajo de gabinete, el cual se define como "el conjunto de actividades que involucra el acopio, la organización y la valoración de información concentrada en registros administrativos, documentos normativos, bases de datos, etc.". Por lo tanto, dicho trabajo se llevó a cabo con base en la información y evidencias documentales proporcionadas por las áreas municipales responsables del programa, así como la derivada de investigar en los Portales Oficiales de Internet del Gobierno Estatal y/o Municipal, así como Plataformas del Gobierno Federal.

b) Trabajo de campo, el cual consiste en la aplicación la formulación y de entrevistas y la realización de reuniones de trabajo con los servidores públicos municipales responsables del programa, los cuales deben ser convocados por el Contralor Municipal en función de las necesidades de información complementarias que se requieran para realizar un análisis exhaustivo de las poblaciones.

Fuentes de información:

- Gobierno del Estado de Puebla, Portal de información municipal y regional del Estado de Puebla, liga de internet: <https://ceigep.puebla.gob.mx/fichas/demosocial/55/CHILA>

- Bienestar, S. d. (31 de Enero de 2024). Secretaría de Bienestar: Informes anuales sobre la situación de pobreza y rezago social. Obtenido de Publicación del Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social de las entidades, municipios y demarcaciones territoriales del país. https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/974534/21055_Chila_2025.pdf

- Naciones Unidas, Fortaleciendo la Seguridad Pública, Centro de Excelencia UNODC-INEGI para la Información Estadística de Gobierno, Seguridad Pública, Victimization y Justicia, fecha de consulta 06 de enero de 2025, liga de internet: <https://www.cdeunodc.inegi.org.mx/index.php/fortaleciendo-la-seguridad-publica/>

- Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana, Manual de Protección Civil, fecha de consulta, liga de internet: <https://www.cenapred.unam.mx/es/Publicaciones/archivos/293-MANUALDEPROTECCIONCIVIL.PDF>

- H. Ayuntamiento de Chila, Plan Municipal de Desarrollo para el periodo 2024-2027.

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp			
Población Potencial	Senso Poblacional INEGI 2020	Cuantificación:	5,082
		Criterios de Focalización	Territorio
Población Objetivo	Población por debajo de la línea de pobreza	Cuantificación:	3,855
		Criterios de Focalización	Vulnerabilidad
Población atendida (beneficiarios)	Población por debajo de la línea de pobreza	Cuantificación:	3,855
		Criterios de Focalización	Vulnerabilidad
C. Damaris Estrella Osio Espinoza Contralora Municipal Elaboró		C. Juan Daniel Marmolejo Crespo Tesorero Municipal Revisó	C. Maria Teresa Rosas Andrade Presidenta Municipal Autorizó



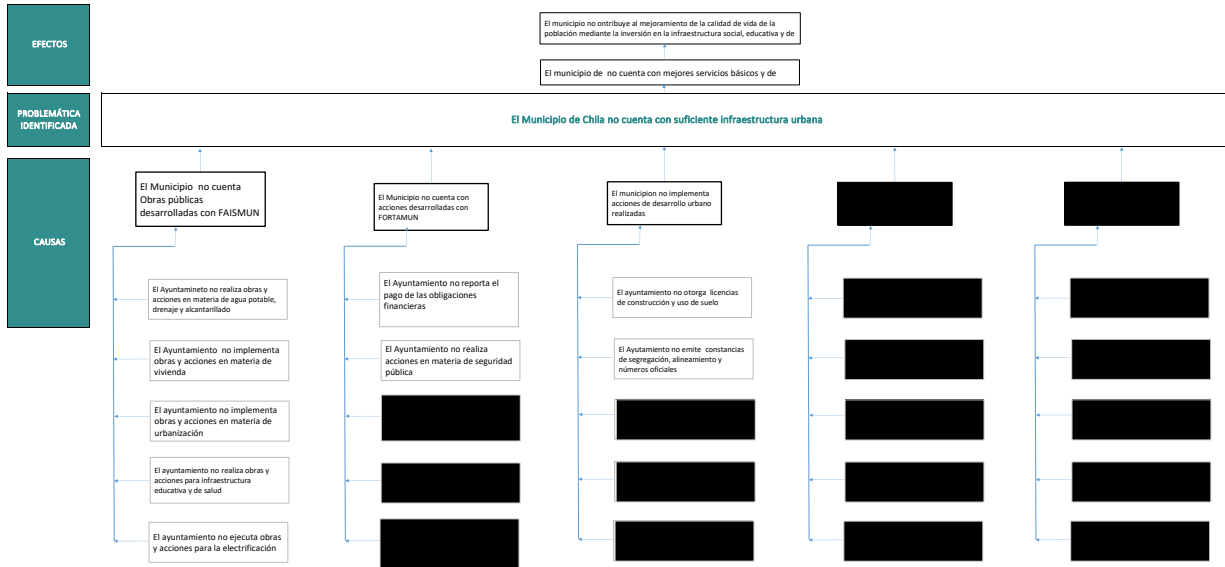
Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

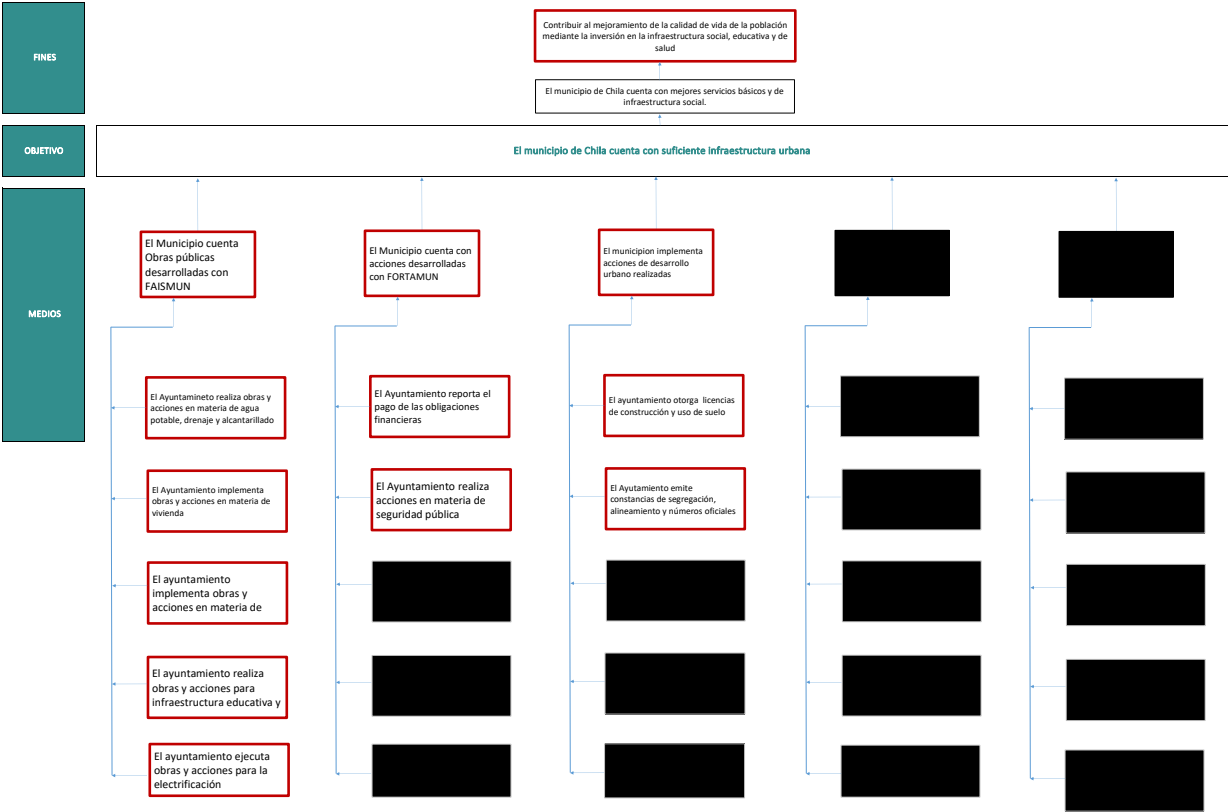
Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chiha, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Inversión en Infraestructura Social
Clave del Programa presupuestario:	K03 OBRAS PÚBLICAS
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Regiduría de Obras Públicas, Dirección de Obras Públicas

Árbol del Problema



Árbol de Objetivos



Estrategia para la selección de alternativas.

Explicar brevemente por qué las medidas que constituirán la intervención del PP son las opciones de acción más efectivas para lograr el objetivo deseado; debe guardar relación con el árbol del objetivo, conforme al Manual de Programación. Respondiendo las siguientes preguntas:
¿Cuáles son los mecanismos empleados para la entrega de bienes y servicios a la población objetivo? ¿Han sido efectivos?

Mediante la estrategia para la selección de alternativas, se determinarán las medidas que constituirán la intervención gubernamental, a través de la identificación de estrategias posibles para la solución de la problemática central y principalmente la factibilidad de cada una de las acciones tomando en cuenta los recursos disponibles del Ayuntamiento, lo que se resume en los siguientes cuatro pasos:

1. Identificar acciones que permitan materializar los medios
2. Analizar la factibilidad de cada acción
3. Agruparlas en estrategias alternativas
4. Seleccionar la mejor estrategia

En el árbol de objetivos se marcaron en rojo las alternativas elegidas

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chiapa de Corzo
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Inversión en Infraestructura Social
Clave del Programa presupuestario:	K03 OBRAS PÚBLICAS
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Regiduría de Obras Públicas, Dirección de Obras Públicas

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir al desarrollo de la infraestructura urbana mediante la priorización y asignación de recursos de obras públicas.	11. Ciudades y comunidades sostenibles	De aquí a 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los barrios marginales.	De aquí a 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los barrios marginales.
Propósito	El municipio de Chiapa de Corzo cuenta con suficiente infraestructura urbana y servicios básicos.	11. Ciudades y comunidades sostenibles	De aquí a 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los barrios marginales.	De aquí a 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los barrios marginales.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo			
Eje	Eje 4. "Municipio Competitivo, Productivo E Innovador"		
Objetivo	Mejorar las condiciones físicas de la infraestructura de los servicios comunitarios a través de la implementación adecuada de los recursos humanos, materiales y financieros.		
Estrategias	Promover el mantenimiento y de la infraestructura pública municipal		
Líneas de Acción	Las 5 líneas de acción descritas en el Eje 4. "Municipio Competitivo, Productivo E Innovador"		
Alineación al Plan Estatal de Desarrollo			
Eie	EJE 4. DESARROLLO URBANO Y CRECIMIENTO SOSTENIBLE		
Temática	INFRAESTRUCTURA		
Objetivo	4.2.1 Mejorar las condiciones y disponibilidad de la infraestructura pública con enfoque humanista y de sostenibilidad.		
Estrategias	4.2.1.1 Inversión en proyectos de infraestructura que contribuyan al desarrollo social y bienestar.		
Líneas de Acción	4.2.1.1.1 Incrementar los espacios físicos para la prestación de servicios de salud pública y asistencia social.		
	4.2.1.1.2 Construir infraestructura pública social y urbana que contribuya a mejorar las condiciones de vida de la población.		
	4.2.1.1.3 Mejorar la infraestructura física educativa y el equipamiento en todos los niveles.		
	4.2.1.1.4 Fortalecer la infraestructura institucional para brindar servicios públicos y de atención a la ciudadanía.		
Indicadores	Índice de Infraestructura Pública Estatal		
	C. Damaris Estrella Osio Espinoza Contralora Municipal Elaboró	C. Juan Daniel Marmolejo Crespo Tesorero Municipal Revisó	C. María Teresa Rosas Andrade Presidenta Municipal Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Ejercicio fiscal:	2016
Nombre del Programa presupuestario:	Inversión en Infraestructura Social
Clave del Programa presupuestario:	103 OBRAS PÚBLICAS
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Regiduría de Obras Públicas, Dirección de Obras Públicas

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de la población mediante la inversión en la infraestructura social, educativa y de salud	Porcentaje de población que cuenta con acceso a servicios públicos básicos municipales	Reportes de trabajo del área. Informes anuales sobre la situación de pobreza y rezago social.	Se mantienen condiciones económicas, sociales y de seguridad que permiten la prestación continua de los servicios públicos básicos. La infraestructura social, educativa y de salud existente se conserva en condiciones operativas. Existe coordinación interinstitucional entre los órdenes de gobierno para la atención de las necesidades básicas de la población.
PROPÓSITO	El municipio de Chila cuenta con mejores servicios básicos y de infraestructura social.	Porcentaje de infraestructura social y de servicios básicos en operación	Reportes de trabajo del área. Informes anuales sobre la situación de pobreza y rezago social.	Las obras y acciones concluidas entran en operación de manera oportuna. No se presentan contingencias que interrumpan de manera prolongada la operación de la infraestructura.
COMPONENTES	1 Obras públicas desarrolladas con FAISMUN construidas	Porcentaje de acciones con FAISMUN desarrolladas	Reportes de trabajo del área. Informes anuales sobre la situación de pobreza y rezago social.	Los recursos FAISMUN y FORTAMUN se ministran conforme al calendario autorizado. Los procesos de contratación y ejecución de obra se realizan sin contratiempos legales o administrativos. Las acciones se ejecutan conforme a los proyectos y especificaciones técnicas aprobadas.
	2 Acciones desarrolladas con FORTAMUN pagadas	Porcentaje de acciones con FORTAMUN desarrolladas	Reportes de trabajo del área. Informes anuales sobre la situación de pobreza y rezago social.	Los recursos FAISMUN y FORTAMUN se ministran conforme al calendario autorizado. Los procesos de contratación y ejecución de obra se realizan sin contratiempos legales o administrativos. Las acciones se ejecutan conforme a los proyectos y especificaciones técnicas aprobadas.
	3 Acciones de desarrollo urbano realizadas	Porcentaje de acciones de desarrollo urbano realizadas	Reportes de trabajo del área. Informes anuales sobre la situación de pobreza y rezago social.	Los recursos FAISMUN y FORTAMUN se ministran conforme al calendario autorizado. Los procesos de contratación y ejecución de obra se realizan sin contratiempos legales o administrativos. Las acciones se ejecutan conforme a los proyectos y especificaciones técnicas aprobadas.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1 Reporte sobre las obras y acciones en materia de agua potable, drenaje y alcantarillado	Número de reportes entregados	Reportes de trabajo del área.	Los recursos FAISMUN y FORTAMUN se ministran conforme al calendario autorizado. Los procesos de contratación y ejecución de obra se realizan sin contratiempos legales o administrativos.
	1.2 Reporte sobre las obras y acciones en materia de vivienda	Número de reportes entregados	Reportes de trabajo del área.	Los recursos FAISMUN y FORTAMUN se ministran conforme al calendario autorizado. Los procesos de contratación y ejecución de obra se realizan sin contratiempos legales o administrativos.
	1.3 Reporte sobre las obras y acciones en materia de urbanización	Número de reportes entregados	Reportes de trabajo del área.	Los recursos FAISMUN y FORTAMUN se ministran conforme al calendario autorizado. Los procesos de contratación y ejecución de obra se realizan sin contratiempos legales o administrativos.
	1.4 Reporte de obras y acciones para infraestructura educativa y de salud	Número de reportes entregados	Reportes de trabajo del área.	Los recursos FAISMUN y FORTAMUN se ministran conforme al calendario autorizado. Los procesos de contratación y ejecución de obra se realizan sin contratiempos legales o administrativos.
	1.5 Reporte de obras y acciones para la electrificación	Número de reportes entregados	Reportes de trabajo del área.	Los recursos FAISMUN y FORTAMUN se ministran conforme al calendario autorizado. Los procesos de contratación y ejecución de obra se realizan sin contratiempos legales o administrativos.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1 Reporte sobre el pago de las obligaciones financieras	Número de reportes entregados	Reportes de trabajo del área.	Los recursos FAISMUN y FORTAMUN se ministran conforme al calendario autorizado. Los procesos de contratación y ejecución de obra se realizan sin contratiempos legales o administrativos.
	2.2 Reporte sobre las acciones en materia de seguridad pública	Número de reportes entregados	Reportes de trabajo del área.	Los recursos FAISMUN y FORTAMUN se ministran conforme al calendario autorizado. Los procesos de contratación y ejecución de obra se realizan sin contratiempos legales o administrativos.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1 Otorgamiento de licencias de construcción y uso de suelo (bajo demanda)	Número de licencias realizadas	Reportes de trabajo del área.	Los recursos FAISMUN y FORTAMUN se ministran conforme al calendario autorizado. Los procesos de contratación y ejecución de obra se realizan sin contratiempos legales o administrativos.
	3.2 Emisión de constancias de segregación, alineamiento y números oficiales (Bajo demanda)	Número de constancias emitidas	Reportes de trabajo del área.	Los recursos FAISMUN y FORTAMUN se ministran conforme al calendario autorizado. Los procesos de contratación y ejecución de obra se realizan sin contratiempos legales o administrativos.

Costo Total del Programa	Aprobado:			Modificado:			Devengado:			Ejercido		
	\$ 26,713,897.00											
Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)	Fuente de Financiamiento											
	1.1 Recursos Fiscales;	Otro	Especificar:	1.5 Recursos Federales;	FISM	Especificar:	1.5 Recursos Federales;	FORTAMUN	Especificar:			Especificar:
			Recursos Fiscales			FISM			FORTAMUN			
	\$ 7,800,000.00			\$ 15,874,382.00	\$ 3,039,515.00							
	Clasificación Administrativa						Clasificación Funcional y Programática					
						Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)			
3.0.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal						2. Desarrollo social	2.4. Recreación, cultura y otras manifestaciones sociales	2.4.2 Cultura	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES K Proyectos de inversión en Infraestructura y Obra Pública			
	C. Damaris Estrella Osio Espinoza Contralora Municipal Elaboró			C. Juan Daniel Marmolejo Crespo Tesorero Municipal Revisó			C. Maria Teresa Rosas Andrade Presidenta Municipal Autorizó					



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de la población mediante la inversión en la infraestructura social, educativa y de salud
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Inversión en Infraestructura Social
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Regiduría de Obras Públicas, Dirección de Obras Públicas

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de población que cuenta con acceso a servicios públicos básicos municipales	Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la proporción de la población del municipio que tiene acceso a al menos un servicio público básico municipal (agua potable, drenaje, electrificación, infraestructura educativa o de salud funcional), como una referencia del mejoramiento en su calidad de vida derivado de la inversión pública.	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Población	Unidad Responsable del indicador de FIN:	Regiduría de Obras Públicas, Dirección de Obras Públicas
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(v1/v2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)
Medios de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Informes anuales sobre la situación de pobreza y rezago social.		
Denominador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Informes anuales sobre la situación de pobreza y rezago social.		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%		2		
Realizada	100%			1		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												5,082	5,082
Programada (Variable 2)												5,082	5,082
Realizado (Variable 1)												0	0
Realizado (Variable 2)												5,082	5,082

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	0%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	--	----

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	Conforme a la frecuencia de medición, este indicador se analizará en el cumplimiento final.											
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó

Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	El municipio de Chila cuenta con mejores servicios básicos y de infraestructura social.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Inversión en Infraestructura Social
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Regiduría de Obras Públicas, Dirección de Obras Públicas

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de infraestructura social y de servicios básicos en operación		Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la proporción de obras de infraestructura social y de servicios básicos que se encuentran en operación y brindando servicio a la población, respecto del total de obras de este tipo concluidas por el municipio durante el ejercicio fiscal.		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Obras de infraestructura social y servicios básicos		Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Regiduría de Obras Públicas, Dirección de Obras Públicas
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de obras de infraestructura social y servicios básicos operando
			Denominador (Variable 2)	
	Medios de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Informes anuales sobre la situación de pobreza y rezago social.			
Denominador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Informes anuales sobre la situación de pobreza y rezago social.			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%				
Realizada	100%					

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												93	93
Programada (Variable 2)												93	93
Realizado (Variable 1)												0	0
Realizado (Variable 2)												93	93

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	0%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	----

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	Conforme a la frecuencia de medición, este indicador se analizará en el cumplimiento final.
--	---

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Obras públicas desarrolladas con FAISMUN construidas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Inversión en Infraestructura Social
Unidad responsable:	Regiduría de Obras Públicas, Dirección de Obras Públicas

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones con FAISMUN desarrolladas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide las acciones con FAISMUN desarrolladas			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones con FAISMUN			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Regiduría de Obras Públicas, Dirección de Obras Públicas
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones con FAISMUN desarrolladas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones con FAISMUN programadas	
	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área.				
Numerador (Variable 2)	Informes anuales sobre la situación de pobreza y rezago social.				
	Reportes de trabajo del área.				
	Informes anuales sobre la situación de pobreza y rezago social.				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	20			20		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	5	0	0	5	0	0	5	0	0	5	20
Programada (Variable 2)	0	0	5	0	0	5	0	0	5	0	0	5	20
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	0	0	5	0	0	5	0	0	5	0	0	5	20
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Reporte sobre las obras y acciones en materia de agua potable, drenaje y alcantarillado	Número de reportes entregados	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.												0
Reporte sobre las obras y acciones en materia de vivienda	Número de reportes entregados	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.												0
Reporte sobre las obras y acciones en materia de urbanización	Número de reportes entregados	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.												0
Reporte de obras y acciones para infraestructura educativa y de salud	Número de reportes entregados	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.												0
Reporte de obras y acciones para la electrificación	Número de reportes entregados	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.												0
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimientode la programación														

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C.Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Acciones desarrolladas con FORTAMUN pagadas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Inversión en Infraestructura Social
Unidad responsable:	Regiduría de Obras Públicas, Dirección de Obras Públicas

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones con FORTAMUN desarrolladas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide las acciones con FORTAMUN desarrolladas			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones con FORTAMUN			Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	Regiduría de Obras Públicas, Dirección de Obras Públicas
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones con FORTAMUN desarrollada	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones con FORTAMUN programadas	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Informes anuales sobre la situación de pobreza y rezago social.				
Numerador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Informes anuales sobre la situación de pobreza y rezago social.				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	8			8		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0	2	8
Programada (Variable 2)	0	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0	2	8
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	0	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0	2	8
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Reporte sobre el pago de las obligaciones financieras	Número de reportes entregados	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.												0
Reporte sobre las acciones en materia de seguridad pública	Número de reportes entregados	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.												0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	
--	--

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:**Primer Trimestre**

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Acciones de desarrollo urbano realizadas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Inversión en Infraestructura Social
Unidad responsable:	Regiduría de Obras Públicas, Dirección de Obras Públicas

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de desarrollo urbano realizadas		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide las acciones de desarrollo urbano realizadas		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones de desarrollo urbano		Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	Regiduría de Obras Públicas, Dirección de Obras Públicas
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones de desarrollo urbano realizadas
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones de desarrollo urbano programados
	Medio de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Informes anuales sobre la situación de pobreza y rezago social.			
Numerador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Informes anuales sobre la situación de pobreza y rezago social.			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	24			24		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Programada (Variable 2)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Otorgamiento de licencias de construcción y uso de suelo (bajo demanda)	Número de licencias realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.												0
Emisión de constancias de segregación, alineamiento y números oficiales (Bajo demanda)	Número de constancias emitidas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.												0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	
--	--

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Servicios Públicos Municipales.
Clave del Programa presupuestario:	E04 Servicios Públicos
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Regiduría de Obras Públicas, Dirección de Alumbrado Público, Dirección de Agua potable, Dirección de Limpia

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

Antecedentes del problema:

Los gobiernos municipales tienen como una de sus atribuciones la prestación de servicios públicos. Sin duda, el papel de los municipios en la prestación de servicios públicos es de gran relevancia debido a la proximidad que tienen con la población, lo que favorece la identificación de necesidades y su correcta atención.

El papel de este gobierno municipal es fundamental, para hacer del Municipio de Chila, un lugar digno para vivir con los servicios públicos municipales básicos, dotando a nuestras comunidades de los servicios de agua potable, drenaje, electrificación y adoquinamiento de calles; dado que estos servicios son primordiales para mejorar la calidad de vida de los habitantes de este Municipio. En relación a los servicios básicos, el Censo Nacional de Población y Vivienda 2020 muestra que el 86.82% de las viviendas del municipio disponen de agua entubada de la red pública, el 90.98% tiene servicio de drenaje, el 98.38% dispone de energía eléctrica y el 12.5% cuenta con piso de tierra.

Definición del problema:

El Municipio de Chila no cuenta con suficiente infraestructura urbana y servicios básicos.

Justificación del Pp

- **¿El PP atiende el problema que le dio origen?** Si: El Programa Presupuestario Pp se elaboró con enfoque hacia la atención de las personas que presentan carencia por acceso a los servicios básicos en sus viviendas, dentro de las atribuciones del Ayuntamiento.
- **¿Se identifica la población objetivo?** Si, la población objetivo, se identifica en la redacción del problema central que es: *La población del Municipio de Chila.*
- **¿Por qué y para qué se creó el PP?** El Pp se elaboró planteando objetivos alineados a los planes vigentes (municipal, estatal y nacional), para que en cumplimiento y el alcance de las atribuciones del Ayuntamiento, coadyuve a la solución de la problemática central, contribuyendo al aumento de cobertura de servicios públicos en el Municipio de Chila.

Estado actual del problema

Problema o necesidad que se pretende atender o cubrir con el programa propuesto: El municipio de Chila cuenta con insuficiente infraestructura urbana y servicios básicos.

Localización geográfica: Entre los paralelos 17° 54' y 18°02' de latitud norte; los meridianos 97° 49' y 97° 57' de longitud oeste; altitud entre 1400 y 2 100 m. Colinda al norte con el municipio de Petlalcingo y el estado de Oaxaca; al este con el estado de Oaxaca y el municipio de San Miguel Ixitlán; al sur con el estado de Oaxaca; al oeste con el estado de Oaxaca y el municipio de Petlalcingo.

Enfoque poblacional: De acuerdo con datos del Censo de Población y Vivienda 2020 del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), en el municipio de Chila, localizado en la región de Acatlán, habitan un total de 5,082 personas, de las cuales el 47.58% son hombres y el 52.42% mujeres. Respecto a la distribución de la población por grupos de edad, esta se encuentra compuesta de la siguiente manera: existe un total de 1,145 personas de 0 a 11 años; 565 personas de 12 a 17 años; 904 personas de 18 a 29 años; 1,556 personas de 30 a 59 años y 912 personas de 60 años y más. Estas cifras determinan ciertos índices demográficos de importancia para la planeación, de una población total de 5,082 habitantes de los cuales 3,855 se encontraban en pobreza el 76.12% de la población total, de modo que, 2,111 habitantes se encontraban en situación de pobreza extrema representando el 25.03% y 51.1% se encontraban en situación de pobreza moderada.

Evolución del problema

A continuación se presenta el número de zonas de atención prioritaria (ZAP), mostrado en los Informes anuales sobre la situación de pobreza y rezago social del 2021 al 2024:

Zonas de Atención Prioritaria urbanas 2021: 4

Zonas de Atención Prioritaria urbanas 2022: 1

Zonas de Atención Prioritaria urbanas 2023: 4

Zonas de Atención Prioritaria urbanas 2024: 4

Experiencias de atención

Evaluación de los impactos potenciales de una política de ordenamiento territorial en el acceso a servicios básicos de la vivienda en el Municipio de Chila frente al cambio climático: La implementación de un Programa de Ordenamiento Ecológico Territorial (POET) implica una mejora en las condiciones de vida de los hogares en Chila, debido a que se reduciría su vulnerabilidad de padecer alguna carencia de los servicios básicos de la vivienda. Es decir, los hogares tendrían más posibilidades de tener acceso de agua diariamente, estar conectados a una red pública de drenaje y contar con servicios de electricidad y de combustible. Por lo tanto, esto sugiere que el POET podría generar una cadena de beneficios de lo general a lo particular, ya que si la infraestructura que provee los servicios de agua, drenaje, electricidad y combustible resulta poco dañada por eventos extremos de precipitación, las afectaciones por la suspensión de alguno de estos servicios básicos en las viviendas disminuirían.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Metodología: El análisis y valoración sistemática de la población objetivo, se realizó mediante un método mixto que implica:

- Trabajo de gabinete, el cual se define como "el conjunto de actividades que involucra el acopio, la organización y la valoración de información concentrada en registros administrativos, documentos normativos, bases de datos, etc.". Por lo tanto, dicho trabajo se llevó a cabo con base en la información y evidencias documentales proporcionadas por las áreas municipales responsables del programa, así como la derivada de investigar en los Portales Oficiales de Internet del Gobierno Estatal y/o Municipal, así como Plataformas del Gobierno Federal.
- Trabajo de campo, el cual consiste en la aplicación la formulación y de entrevistas y la realización de reuniones de trabajo con los servidores públicos municipales responsables del programa, los cuales deben ser convocados por el Contralor Municipal en función de las necesidades de información complementarias que se requieran para realizar un análisis exhaustivo de las poblaciones.

Fuentes de información:

- Bienestar, S. d. (31 de Enero de 2024). Secretaría de Bienestar: Informes anuales sobre la situación de pobreza y rezago social. Obtenido de Publicación del Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social de las entidades, municipios y demarcaciones territoriales del país: <https://www.gob.mx/bienestar/documentos/informe-anual-sobre-la-situacion-de-pobreza-y-rezago-social>
- Herrera Merino, Ana Liz. (2014). "Evaluación de los impactos potenciales de una política de ordenamiento territorial en el acceso a servicios básicos de la vivienda en el municipio de Oaxaca frente al cambio climático". (Tesis de Licenciatura). Universidad Nacional Autónoma de México, México. Recuperado de <https://repositorio.unam.mx/contenidos/371092>
- H. Ayuntamiento de Chila, P. (2021). Normatividad: H. Ayuntamiento de Chila, Puebla. Obtenido de H. Ayuntamiento de Chila, Puebla PMD 2021-2024: https://chiladelasflores.gob.mx/contenidos/chiladelasflores/docs/2_plan-municipal-de-desarrollo-chila2021-2024_24103141854.pdf

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp			
Población Potencial	Senso Poblacional INEGI 2020	Cuantificación:	5,082
		Criterios de Focalización	Territorio
Población Objetivo	Senso Poblacional INEGI 2020	Cuantificación:	5,082
		Criterios de Focalización	Territorio
Población atendida (beneficiarios)	Senso Poblacional INEGI 2020	Cuantificación:	5,082
		Criterios de Focalización	Territorio
C. Damaris Estrella Osio Espinoza Contralora Municipal Elaboró		C.Juan Daniel Marmolejo Crespo Tesorero Municipal Revisó	C. Maria Teresa Rosas Andrade Presidenta Municipal Autorizó



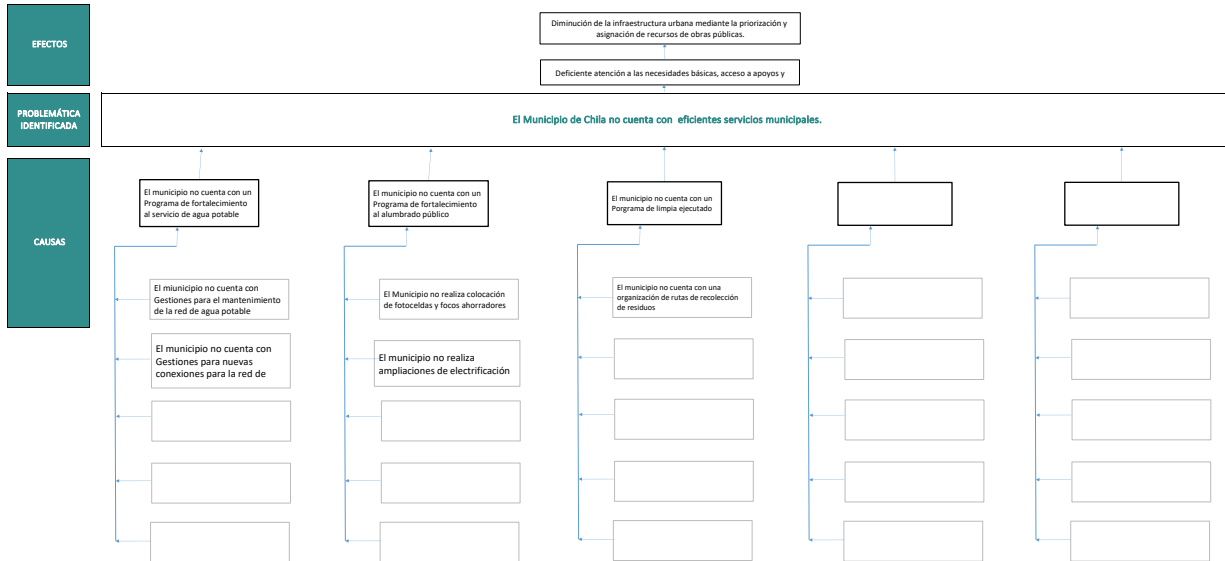
Ficha Técnica del Programa presupuestario

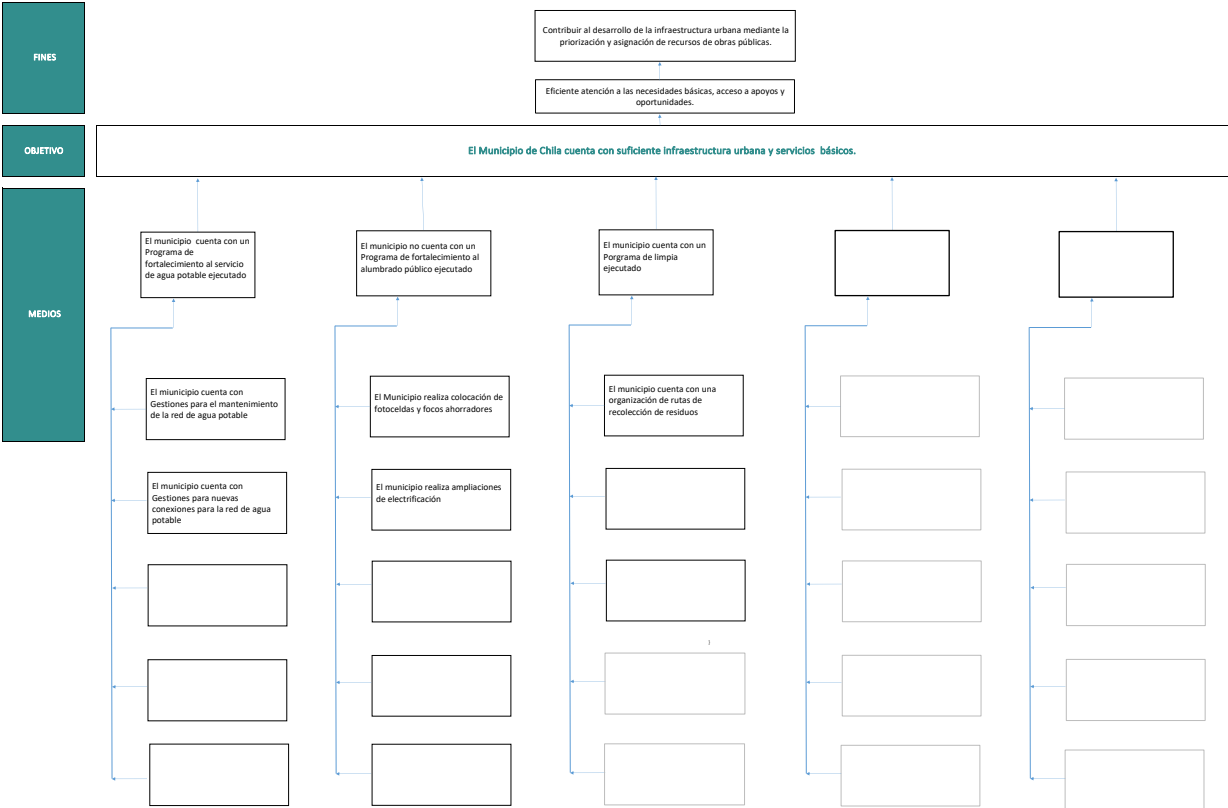
2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chiha, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Servicios Públicos Municipales.
Clave del Programa presupuestario:	ED4 Servicios Públicos
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Regiduría de Obras Públicas, Dirección de Alumbrado Público, Dirección de Agua potable, Dirección de Limpie

Árbol del Problema





Estrategia para la selección de alternativas.

Explicar brevemente por qué las medidas que constituirán la intervención del PP son las opciones de acción más efectivas para lograr el objetivo deseado; debe guardar relación con el árbol del objetivo, conforme al Manual de Programación. Respondiendo las siguientes preguntas:
¿Cuáles son los mecanismos empleados para la entrega de bienes y servicios a la población objetivo? ¿Han sido efectivos?

Mediante la estrategia para la selección de alternativas, se determinarán las medidas que constituirán la intervención gubernamental, a través de la identificación de estrategias posibles para la solución de la problemática central y principalmente la factibilidad de cada una de las acciones tomando en cuenta los recursos disponibles del Ayuntamiento, lo que se resume en los siguientes cuatro pasos:

1. Identificar acciones que permitan materializar los medios
2. Analizar la factibilidad de cada acción
3. Agruparlas en estrategias alternativas
4. Seleccionar la mejor estrategia

En el árbol de objetivos se marcaron en rojo las alternativas elegidas

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chiha, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Servicios Públicos Municipales.
Clave del Programa presupuestario:	ED4 Servicios Públicos
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Regiduría de Obras Públicas, Dirección de Alumbrado Público, Dirección de Agua potable, Dirección de Limpia

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir al mejoramiento de los servicios públicos municipales mediante la implementación de acciones en agua potable, alumbrado público y manejo de residuos sólidos.	11. Ciudades y comunidades sostenibles	De aquí a 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los barrios marginales.	De aquí a 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los barrios marginales.
Propósito	El municipio de Chiha mejora la cobertura y operación de los servicios básicos de agua potable, alumbrado público y recolección de residuos.	11. Ciudades y comunidades sostenibles	De aquí a 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los barrios marginales.	De aquí a 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los barrios marginales.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo	
Eje	Eje 2. Municipio Ordenado, Sustentable Y Resiliente
Objetivo	Mejorar el servicio de alumbrado publico municipal. Mejorar los servicios de agua potable y drenaje, para una gestión sustentable.
Estrategias	Vigilar el funcionamiento del sistema de alumbrado publico. Mejorar la infraestructura de los sistemas de agua potable y drenaje.
Líneas de Acción	Las 17 líneas de acción descritas en el Eje 2 "Municipio Ordenado, Sustentable Y Resiliente"
Alineación al Plan Estatal de Desarrollo	
Eje	EJE 1. HUMANISMO CON BIENESTAR
Temática	BIENESTAR
Objetivo	1.1.1 Impulsar el bienestar integral de la población con bioética social y humanismo mexicano.
Estrategias	1.1.1.1 Impulso de programas de desarrollo social para el bienestar integral.
Líneas de Acción	1.1.1.1.1 Mejorar la infraestructura comunitaria, bienes o servicios básicos con identidad poblana espacios y servicios básicos de la vivienda. prácticas para el desarrollo social. 1.1.1.1.5 Mejorar la calidad, 1.1.1.1.8 Incentivar la adopción de mejores
Indicadores	Porcentaje de la población en situación de pobreza

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. María Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Servicios Públicos Municipales.
Clave del Programa presupuestario:	E04 Servicios Públicos
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Regiduría de Obras Públicas, Dirección de Alumbrado Público, Dirección de Agua potable, Dirección de Limpia

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al mejoramiento de los servicios públicos municipales mediante la implementación de acciones en agua potable, alumbrado público y manejo de residuos sólidos.	Porcentaje de población con acceso efectivo a servicios públicos básicos municipales	Reportes de trabajo del área. Padrones de usuarios	Se mantienen condiciones sociales y presupuestales que permiten la prestación continua de los servicios públicos.
PROPÓSITO	El municipio de Chila mejora la cobertura y operación de los servicios básicos de agua potable, alumbrado público y recolección de residuos.	Porcentaje de servicios básicos en operación	Reportes de trabajo del área. Padrones de usuarios Bitácoras de servicios	Los servicios públicos cuentan con operación continua y mantenimiento básico.
COMPONENTES	1 Servicio de agua potable fortalecido	Porcentaje de acciones de agua potable ejecutadas conforme a lo programado	Reportes de trabajo del área. Padrones de usuarios Bitácoras de servicios	Los recursos presupuestales se ministran conforme al calendario autorizado. El personal operativo es suficiente para la ejecución de acciones.
	2 Servicio de alumbrado público fortalecido	Porcentaje de acciones de alumbrado público ejecutadas conforme a lo programado	Reportes de trabajo del área. Padrones de usuarios Bitácoras de servicios	Los recursos presupuestales se ministran conforme al calendario autorizado. El personal operativo es suficiente para la ejecución de acciones.
	3 Servicio de limpia municipal fortalecido	Porcentaje de acciones de limpia ejecutadas conforme a lo programado	Reportes de trabajo del área. Padrones de usuarios Bitácoras de servicios	Los recursos presupuestales se ministran conforme al calendario autorizado. El personal operativo es suficiente para la ejecución de acciones.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1 Gestiones para el mantenimiento de la red de agua potable y conexiones de drenaje (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Reportes de trabajo del área.	La ciudadanía presenta solicitudes conforme a la normatividad. No existen interrupciones administrativas o técnicas.
	1.2 Gestiones para nuevas conexiones para la red de agua potable y conexiones de drenaje (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Reportes de trabajo del área.	La ciudadanía presenta solicitudes conforme a la normatividad. No existen interrupciones administrativas o técnicas.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1 Colocación de fotoceldas y focos ahorradores (Bajo demanda)	Número de colocaciones realizadas	Reportes de trabajo del área.	La ciudadanía presenta solicitudes conforme a la normatividad. No existen interrupciones administrativas o técnicas.
	2.2 Ampliaciones de electrificación (bajo demanda)	Número de ampliaciones realizadas	Reportes de trabajo del área.	La ciudadanía presenta solicitudes conforme a la normatividad. No existen interrupciones administrativas o técnicas.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1 Organización de rutas de recolección de residuos (bajo demanda)	Número de rutas organizadas	Reportes de trabajo del área.	La ciudadanía presenta solicitudes conforme a la normatividad. No existen interrupciones administrativas o técnicas.

Costo Total del Programa	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido
\$	2,000,000.00			

Fuente de Financiamiento									
1.6 Recursos Estatales;	Participaciones	Especificar:			Especificar:			Especificar:	
		PARTICIPACIONES							
\$	2,000,000.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	-

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	2. DESARROLLO SOCIAL	2.2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	2.2.7 DESARROLLO REGIONAL	Desempeño de las Funciones Específicas

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. María Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chiha, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al mejoramiento de los servicios públicos municipales mediante la implementación de acciones en agua potable, alumbrado público y manejo de residuos sólidos.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Servicios Públicos Municipales.
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Regiduría de Obras Públicas, Dirección de Alumbrado Público, Dirección de Agua potable, Dirección de Limpia

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de población con acceso efectivo a servicios públicos básicos municipales	Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	La medición del indicador se realiza mediante la identificación de la población del municipio que cuenta con acceso a los servicios públicos básicos municipales, tales como agua potable, alumbrado público y recolección de residuos sólidos, a partir de registros administrativos de las áreas responsables de la prestación de dichos servicios.	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Población	Unidad Responsable del indicador de FIN:	Regiduría de Obras Públicas, Dirección de Alumbrado Público, Dirección de Agua Potable y Dirección de Limpia
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(v1/v2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2) Población promedio con acceso a agua potable, alumbrado público y recolección de residuos Población total
Medios de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Padrones de usuarios		
Denominador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Padrones de usuarios		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%		200%		
Realizada	100%			1		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												4,088	4,088
Programada (Variable 2)												5,082	5,082
Realizado (Variable 1)												0	0
Realizado (Variable 2)												5,082	5,082

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	0%
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación				Conforme a la frecuencia de medición, este indicador se analizará en el cumplimiento final.								

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó

Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	El municipio de Chila mejora la cobertura y operación de los servicios básicos de agua potable, alumbrado público y recolección de residuos.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Servicios Públicos Municipales.
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Regiduría de Obras Públicas, Dirección de Alumbrado Público, Dirección de Agua potable, Dirección de Limpia

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de servicios básicos en operación	Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador se mide mediante el registro de la infraestructura y servicios básicos municipales que se encuentran en operación y brindando servicio de manera regular durante el ejercicio fiscal, en relación con el total de infraestructura y servicios existentes en el municipio.	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Servicios básicos en operación	Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Regiduría de Obras Públicas, Dirección de Alumbrado Público, Dirección de Agua Potable y Dirección de Limpia
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(v1/v2)*100$	Algoritmo	Número de Servicios Públicos en operación Número total de servicios públicos existentes
Medios de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Padrones de usuarios		
Denominador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Padrones de usuarios		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%		200%		
Realizada	100%			100%		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												5	5
Programada (Variable 2)												5	5
Realizado (Variable 1)												0	0
Realizado (Variable 2)												5	5

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	0%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	--	----

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	Conforme a la frecuencia de medición, este indicador se analizará en el cumplimiento final.
--	---

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Servicio de agua potable fortalecido
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Servicios Públicos Municipales.
Unidad responsable:	Regiduría de Obras Públicas, Dirección de Alumbrado Público, Dirección de Agua potable, Dirección de Limpia

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de agua potable ejecutadas conforme a lo programado			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	La medición se realiza comparando el número de acciones de fortalecimiento al servicio de agua potable ejecutadas durante el ejercicio fiscal respecto del total de acciones programadas en el plan anual de trabajo.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Regiduría de Obras Públicas, Director de agua potable
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones para el agua potable realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones para el agua potable programadas	
	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Padrones de usuarios				
Numerador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Padrones de usuarios				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	16			16		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	16
Programada (Variable 2)	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	16
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	16
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gestiones para el mantenimiento de la red de agua potable y conexiones de drenaje (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.												0
Gestiones para nuevas conexiones para la red de agua potable y conexiones de drenaje (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Progr.			1		1			1			1	4
		Real.												0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Reporte:

Primer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)														
Nombre del Municipio:	Chila, Puebla													
Resumen Narrativo de la MIR:	Servicio de alumbrado público fortalecido													
Datos de Identificación del Programa Institucional														
Programa Presupuestario:	Servicios Públicos Municipales.													
Unidad responsable:	Regiduría de Obras Públicas, Dirección de Alumbrado Público, Dirección de Agua potable, Dirección de Limpia													
Datos de Identificación del Indicador														
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de alumbrado público ejecutadas conforme a lo programado							Tipo de indicador:		Gestión				
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador se mide a partir del número de acciones de alumbrado público ejecutadas en el periodo de evaluación, en relación con las acciones programadas.							Dimensión del indicador:		Eficacia				
Unidad de medida:	Acciones							Unidad Responsable del indicador del Componente 2:		Regiduría de Obras Públicas, Dirección de alumbrado público				
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100					Algoritmo	Numerador (Variable 1)		Número de acciones para el alumbrado público ejecutadas					
							Denominador (Variable 2)		Número de acciones para el alumbrado público programadas					
Medio de verificación de las variables														
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Padrones de usuarios Bitácoras de servicios													
Numerador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Padrones de usuarios Bitácoras de servicios													
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal								
	X	X	X	X	X	X								
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas		Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas		Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable		Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla		Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades					
Determinación de Metas														
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral										
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente			Comportamiento del indicador:		Regular					
Metas Anuales														
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada			Observaciones y/o comentarios							
Programada	6			6										
Realizada	6			6										
Programación de Metas subanuales														
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)	0	0	1	0	0	2	0	0	1	0	0	2	6	
Programada (Variable 2)	0	0	1	0	0	2	0	0	1	0	0	2	6	
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Realizado (Variable 2)	0	0	1	0	0	2	0	0	1	0	0	2	6	
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0	
Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Colocación de fotoceldas y focos ahorradores (Bajo demanda)	Número de colocaciones realizadas	Progr.					1					1	2	
		Real.											0	
Ampliaciones de electrificación (bajo demanda)	Número de ampliaciones realizadas	Progr.		1			1		1			1	4	
		Real.											0	
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación														

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
ElaboróC. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
RevisóC. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Servicio de limpia municipal fortalecido
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Servicios Públicos Municipales.
Unidad responsable:	Regiduría de Obras Públicas, Dirección de Alumbrado Público, Dirección de Agua potable, Dirección de Limpia

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de limpia ejecutadas conforme a lo programado			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	La medición se efectúa mediante la comparación entre las acciones de limpia municipal realizadas y las programadas en el ejercicio fiscal.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	Regiduría de Obras Públicas, Dirección de Limpia
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones de limpia ejecutadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones de limpia programadas	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Padrones de usuarios Bitácoras de servicios				
Numerador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Padrones de usuarios Bitácoras de servicios				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	2	48		50		
Realizada	2			2		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
Programada (Variable 2)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Organización de rutas de recolección de residuos (bajo	Número de rutas organizadas	Progr.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
		Real.												0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
ElaboróC. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
RevisóC. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Perspectiva de Género
Clave del Programa presupuestario:	R05 Perspectiva de Género
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, DIF Municipal, Instituto Municipal de la Mujer

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

Antecedentes del problema:

Sin importar la orientación sexual, religión, condiciones sociales, edad y origen, así como condiciones específicas de pertenencia a alguna etnia, discapacidad, migración y pobreza, aumenta la vulnerabilidad de sufrir desigualdad, discriminación de género y violencia en contra de las mujeres y niñas.

En el municipio de Chila, la población es de 5,082 habitantes, de los cuales el 47.58% son hombres y el 52.42% mujeres, esto quiere decir que hay 110 mujeres por cada 100 hombres en el municipio y 29.99 hogares con personas de referencia mujer.

Los requerimientos en materia de Perspectiva de Género a los que se debe hacer frente están determinados por una población de 566 niñas de 0 a 11 años, 293 de 12 a 17 años, 468 de 18 a 29 años.

Definición del problema:

Se requiere atención prioritaria en fomentar la Equidad de Género, Igualdad y No discriminación.

Justificación del Pp

- ¿El PP atiende el problema que le dio origen? Si: El Programa Presupuestario Pp se elaboró con enfoque de fomentar la Equidad de Género, Igualdad y No discriminación.
- ¿Se identifica la población objetivo? Si, la población objetivo, se identifica en la redacción del problema central que es: La población del Municipio de Chila.
- ¿Por qué y para qué se creó el PP? El Pp se elaboró planteando objetivos alineados a los planes vigentes (municipal, estatal y nacional), para que en cumplimiento y el alcance de las atribuciones del Ayuntamiento, coadyuve a la solución de la problemática central, contribuyendo a la disminución de desigualdad y discriminación en el Municipio de Chila.

Estado actual del problema

Problema o necesidad que se pretende atender o cubrir con el programa propuesto: La insuficiencia de acciones de inclusión social y promoción de igualdad entre hombres y mujeres genera incipiente desarrollo social, así como limita el desarrollo económico que se traduce en iniquidad.

Localización geográfica: Entre los paralelos 17° 54' y 18° 02' de latitud norte; los meridianos 97° 49' y 97° 57' de longitud oeste; altitud entre 1400 y 2 100 m. Colinda al norte con el municipio de Petalcingo y el estado de Oaxaca; al este con el estado de Oaxaca y el municipio de San Miguel Ixitlán; al sur con el estado de Oaxaca; al oeste con el estado de Oaxaca y el municipio de Petalcingo.

Enfoque poblacional: En el municipio de Chila, la población es de 5,082 habitantes, de los cuales el 47.58% son hombres y el 52.42% mujeres, esto quiere decir que hay 110 mujeres por cada 100 hombres en el municipio y 29.99 hogares con personas de referencia mujer.

Evolución del problema

La Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres (AVGM) es un mecanismo de respuesta en contra de la violencia feminicida, la cual es la forma extrema de violencia de género contra las mujeres, las adolescentes y las niñas, producto de la violación de sus derechos humanos y del ejercicio abusivo del poder, tanto en los ámbitos público y privado, que puede conllevar impunidad social y del Estado. Afortunadamente el Municipio de Chila no se encuentra dentro de la lista de AVGM por Violencia Feminicida y Desaparición, sin embargo, se busca fomentar una cultura con perspectiva de género para un mejor desarrollo social para todos los habitantes del Municipio de Chila.

Experiencias de atención

El Plan Municipal de Desarrollo del Municipio de Chila propone: Promover la perspectiva de género en el ámbito institucional, para contribuir a una sociedad más justa, donde las mujeres y hombres tengan mayor acceso a oportunidades de desarrollo de manera igualitaria, así como en su TemaVL.V.: Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia.

Declaración Universal de los Derechos Humanos: En sus artículos 1°, 2°, 3°, 4°, 5° G°, 7°, 8°, 9°, 10°, 11°, 12°, 13°, 14° y 15° nos refiere que todos los individuos, sin importar edad, raza, etnia, género o religión son iguales ante el mundo y ante la ley, por ende, debemos ser tratados de la misma manera, gozar de los mismos derechos y de las mismas libertades. Nadie tiene que obligarnos a la esclavitud o ejercer tratos crueles, inhumanos o degradantes hacia nuestra persona, tenemos derecho al libre tránsito dentro y fuera de nuestro país de origen.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Metodología: El análisis y valoración sistemática de la población objetivo, se realizó mediante un método mixto que implica:

- Trabajo de gabinete, el cual se define como “el conjunto de actividades que involucra el acopio, la organización y la valoración de información concentrada en registros administrativos, documentos normativos, bases de datos, etc.”. Por lo tanto, dicho trabajo se llevó a cabo con base en la información y evidencias documentales proporcionadas por las áreas municipales responsables del programa, así como la derivada de investigar en los Portales Oficiales de Internet del Gobierno Estatal y/o Municipal, así como Plataformas del Gobierno Federal.
- Trabajo de campo, el cual consiste en la aplicación la formulación y de entrevistas y la realización de reuniones de trabajo con los servidores públicos municipales responsables del programa, los cuales deben ser convocadas por el Contralor Municipal en función de las necesidades de información complementarias que se requieran para realizar un análisis exhaustivo de las poblaciones.

Fuentes de información:

- <https://ceigep.puebla.gob.mx/fichas/demosocial/55/CHILA>

- <https://www.gob.mx/conavim/articulos/que-es-la-perspectiva-de-genero-y-por-que-es-necesario-implementarla>

- Plan Municipal de Desarrollo del Municipio de Chila: https://www.chiladelasflores.gob.mx/contenidos/chiladelasflores/docs/2_plan-de-desarrollo-municipal-2024-2027_2573181558.pdf

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Senso Poblacional INEGI 2020	Cuantificación:	5,082
		Criterios de Focalización	Territorio
Población Objetivo	Población Femenina	Cuantificación:	2,664
		Criterios de Focalización	Población Femenina
Población atendida (beneficiarios)	Población Femenina	Cuantificación:	2,664
		Criterios de Focalización	Población Femenina

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



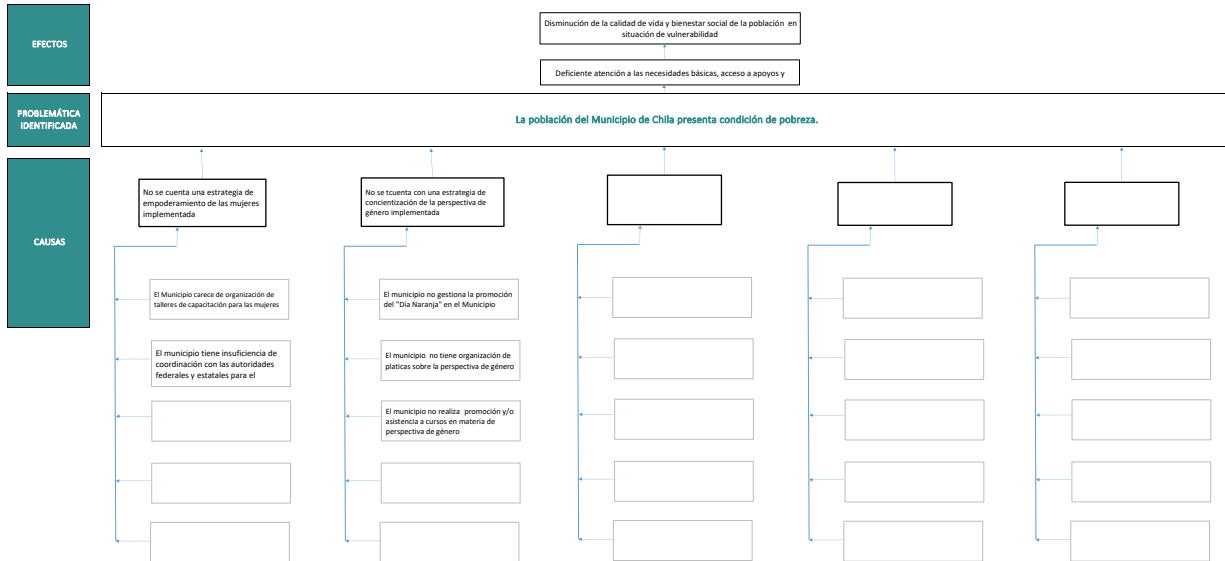
Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

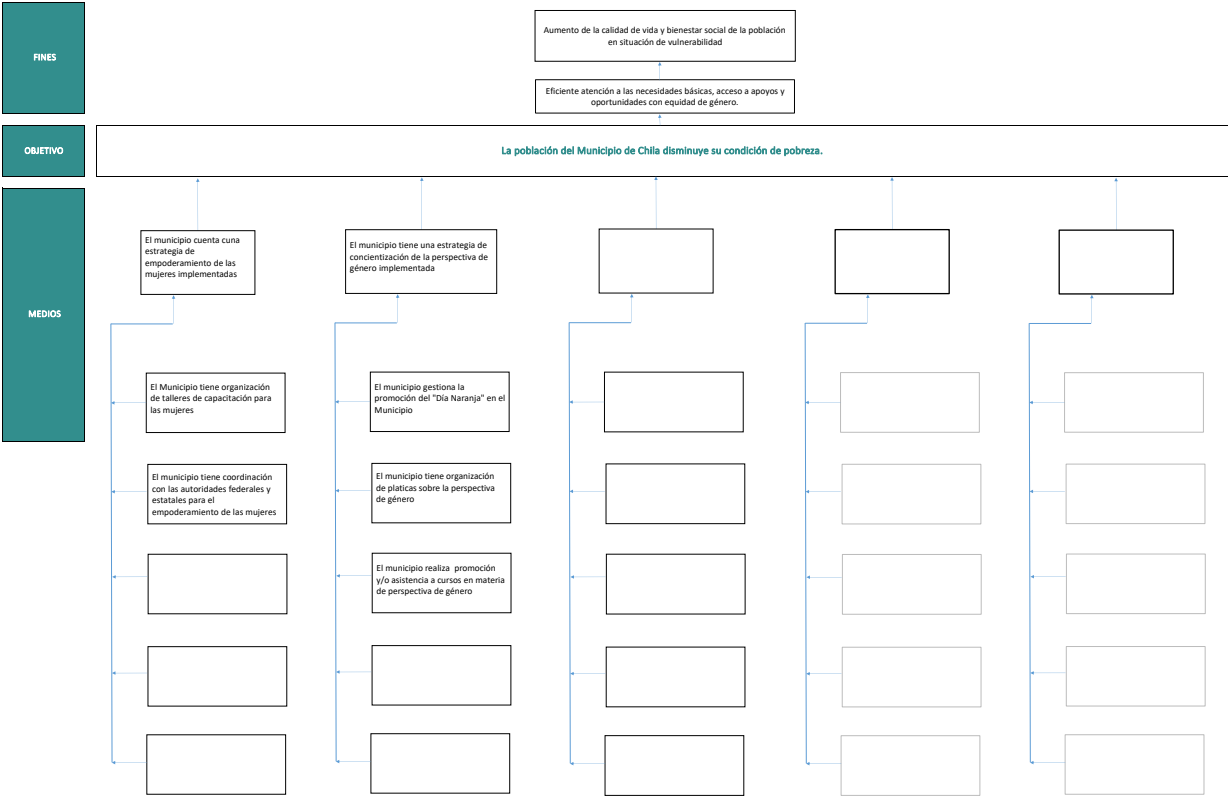
Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chiha, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Perspectiva de Género
Clave del Programa presupuestario:	R05 Perspectiva de Género
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, DIF Municipal, Instituto Municipal de la Mujer

Árbol del Problema



Árbol de Objetivos



Estrategia para la selección de alternativas.

Explicar brevemente por qué las medidas que constituirán la intervención del PP son las opciones de acción más efectivas para lograr el objetivo deseado; debe guardar relación con el árbol del objetivo, conforme al Manual de Programación. Respondiendo las siguientes preguntas:
¿Cuáles son los mecanismos empleados para la entrega de bienes y servicios a la población objetivo? ¿Han sido efectivos?

Mediante la estrategia para la selección de alternativas, se determinaran las medidas que constituirán la intervención gubernamental, a través de la identificación de estrategias posibles para la solución de la problemática central y principalmente la factibilidad de cada una de las acciones tomando en cuenta los recursos disponibles del Ayuntamiento, lo que se resume en los siguientes cuatro pasos:
1. Identificar acciones que permitan materializar los medios
2. Analizar la factibilidad de cada acción
3. Agruparlas en estrategias alternativas
4. Seleccionar la mejor estrategia
En el árbol de objetivos se marcaron en rojo las alternativas elegidas.

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chiapa de Corzo
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Perspectiva de Género
Clave del Programa presupuestario:	R05 Perspectiva de Género
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, DIF Municipal, Instituto Municipal de la Mujer

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir a la prevención y disminución de la violencia contra las mujeres en el municipio de Chiapa de Corzo mediante la promoción de la igualdad sustantiva y la cultura de género.	10. Reducción de las desigualdades	Garantizar la igualdad de oportunidades y reducir las desigualdades de resultados, incluso eliminando las leyes, políticas y prácticas discriminatorias y promoviendo la legislación, las políticas y la acción adecuadas a este respecto.	Garantizar la igualdad de oportunidades y reducir las desigualdades de resultados, incluso eliminando las leyes, políticas y prácticas discriminatorias y promoviendo la legislación, las políticas y la acción adecuadas a este respecto.
Propósito	El municipio de Chiapa de Corzo fortalece la implementación de políticas públicas con perspectiva de género orientadas a la prevención de la violencia contra las mujeres.	10. Reducción de las desigualdades	Garantizar la igualdad de oportunidades y reducir las desigualdades de resultados, incluso eliminando las leyes, políticas y prácticas discriminatorias y promoviendo la legislación, las políticas y la acción adecuadas a este respecto.	Garantizar la igualdad de oportunidades y reducir las desigualdades de resultados, incluso eliminando las leyes, políticas y prácticas discriminatorias y promoviendo la legislación, las políticas y la acción adecuadas a este respecto.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo						
Eje	Eje 5. Igualdad De Género					
Objetivo	Desarrollar acciones enfocadas a disminuir las desigualdades de las mujeres en su participación en la vida económica y social del municipio, a través del fortalecimiento de sus capacidades, habilidades y conocimientos.					
Estrategias	Fortalecer el conocimiento de la población en materia de equidad como mecanismo para fomentar el empoderamiento y la igualdad sustantiva.					
Líneas de Acción	Las 21 líneas de acción descritas en el Eje 5. "Igualdad De Género"					
Alineación al Plan Estatal de Desarrollo						
Eje	EJE TRANSVERSAL. POR AMOR A PUEBLA					
Temática	1. MUJERES					
Objetivo	T.1.1 Mejorar las condiciones de vida digna y sin violencia de las mujeres.					
Estrategias	T.1.1.1 Fortalecimiento de la Perspectiva de Género					
Líneas de Acción	T.1.1.1.1 Consolidar la procuración e impartición de justicia con perspectiva de género en el Estado.					
	T.1.1.1.2 Fortalecer la igualdad Sustantiva en el Estado.					
	T.1.1.1.3 Impulsar la autonomía económica de las mujeres.					
	T.1.1.1.4 Promover el derecho de las mujeres a un patrimonio Integral.					
	T.1.1.1.5 Atender la Declaratoria de Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres en el estado.					
Indicadores	T.1.1.1.6 Instaurar un Sistema Estatal de Cuidados.					
	T.1.1.1.7 Impulsar el acce					
	T.1Índice Integral de género					
	C. Damaris Estrella Osio Espinoza Contralora Municipal Elaboró		C. Juan Daniel Marmolejo Crespo Tesorero Municipal Revisó		C. Maria Teresa Rosas Andrade Presidenta Municipal Autorizó	



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Perspectiva de Género
Clave del Programa presupuestario:	R05 Perspectiva de Género
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, DIF Municipal, Instituto Municipal de la Mujer

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a la prevención y disminución de la violencia contra las mujeres en el municipio de Chila mediante la promoción de la igualdad sustantiva y la cultura de género.	Porcentaje de mujeres que participan en acciones municipales de prevención de la violencia y promoción de la igualdad de género	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarias	Se mantienen condiciones institucionales para la implementación de políticas de igualdad. Existe participación de la población femenina en las acciones promovidas.
PROPÓSITO	El municipio de Chila fortalece la implementación de políticas públicas con perspectiva de género orientadas a la prevención de la violencia contra las mujeres.	Porcentaje de acciones institucionales con enfoque de género implementadas conforme a lo programado	Reportes de trabajo del área. Actas y evidencia documentales	Las áreas municipales incorporan la perspectiva de género en su planeación. Existe coordinación interinstitucional.
COMPONENTES	1 Estrategia de empoderamiento de las mujeres implementadas	Porcentaje de acciones de empoderamiento de las mujeres ejecutadas conforme a lo programado	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarias	Se cuenta con personal capacitado en perspectiva de género. Las instancias externas mantienen coordinación con el municipio.
	2 Estrategias de sensibilización y concientización en perspectiva de género implementadas	Porcentaje de acciones de sensibilización en perspectiva de género ejecutadas conforme a lo programado	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarias	Se cuenta con personal capacitado en perspectiva de género. Las instancias externas mantienen coordinación con el municipio.
	3 Mecanismos de coordinación interinstitucional para la atención y prevención de la violencia fortalecidos	Número de mecanismos de coordinación interinstitucional implementados	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarias	Se cuenta con personal capacitado en perspectiva de género. Las instancias externas mantienen coordinación con el municipio.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1 Organización de talleres de capacitación para las mujeres (bajo demanda)	Número de talleres realizadas	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarias	Las solicitudes ciudadanas se presentan en tiempo y forma. No se presentan restricciones administrativas que limiten la ejecución de actividades.
	1.2 Organización de eventos para el empoderamiento de las mujeres (Bajo demanda)	Número de eventos realizados	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarias	Las solicitudes ciudadanas se presentan en tiempo y forma. No se presentan restricciones administrativas que limiten la ejecución de actividades.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1 Promoción del "Día Naranja" en el Municipio	Número de jornadas promovidas	Reportes de trabajo del área. Reporte fotográfico	Las solicitudes ciudadanas se presentan en tiempo y forma. No se presentan restricciones administrativas que limiten la ejecución de actividades.
	2.2 Organización de pláticas sobre la perspectiva de género (bajo demanda)	Número de pláticas realizadas	Reportes de trabajo del área. Reporte fotográfico. Padrón de beneficiarios	Las solicitudes ciudadanas se presentan en tiempo y forma. No se presentan restricciones administrativas que limiten la ejecución de actividades.
	2.3 Asistencia a cursos en materia de perspectiva de género realizadas (bajo demanda)	Número de cursos asistidos	Reportes de trabajo del área. Reporte fotográfico	Las solicitudes ciudadanas se presentan en tiempo y forma. No se presentan restricciones administrativas que limiten la ejecución de actividades.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1 Suscripción de convenios de coordinación interinstitucional (bajo demanda)	Número de convenios firmados	Reportes de trabajo del área. Convenios	Existe interés de las autoridades federales y estatales para realizar los convenios institucionales

	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido
Costo Total del Programa	\$ 500,000.00		\$ -	\$ -

Fuente de Financiamiento									
1.6 Recursos Estatales;	Participaciones	Especificar:			Especificar:			Especificar:	
		PARTICIPACIONES							
Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)	\$ 500,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (para mayor detalle)
3.0.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	1. Gobierno	1.2 Justicia	1.2.4 Derechos Humanos	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES P Articulación, coordinación e instrumentación de políticas públicas

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a la prevención y disminución de la violencia contra las mujeres en el municipio de Chila mediante la promoción de la igualdad sustantiva y la cultura de género.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Perspectiva de Género
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, DIF Municipal, Instituto Municipal de la Mujer

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de mujeres que participan en acciones municipales de prevención de la violencia y promoción de la igualdad de género			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide la proporción de mujeres del municipio que participan en acciones, actividades o estrategias promovidas por el Ayuntamiento orientadas a la prevención de la violencia contra las mujeres y a la promoción de la igualdad de género.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Población femenina			Unidad Responsable del indicador de FIN:	DIF Municipal, Instituto Municipal de la Mujer
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de mujeres participantes en acciones de género	
			Denominador (Variable 2)	Número total de mujeres en el Municipio	
	Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarias				
Denominador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarias				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%			1		
Realizada	100%			1		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												2,100	2,100
Programada (Variable 2)												2,664	2,664
Realizado (Variable 1)												0	0
Realizado (Variable 2)												2,664	2,664

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	0%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	----

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	Conforme a la frecuencia de medición, este indicador se analizará en el cumplimiento final.											
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	El municipio de Chila fortalece la implementación de políticas públicas con perspectiva de género orientadas a la prevención de la violencia contra las mujeres.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Perspectiva de Género
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, DIF Municipal, Instituto Municipal de la Mujer

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones institucionales con enfoque de género implementadas conforme a lo programado	Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	El indicador mide el grado de cumplimiento en la implementación de acciones institucionales con enfoque de género establecidas en los programas y planes de trabajo municipales. Permite evaluar el fortalecimiento de las políticas públicas municipales orientadas a la igualdad sustantiva y la prevención de la violencia contra las mujeres.	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones	Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	DIF Municipal, Instituto Municipal de la Mujer
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(v1/v2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1) Número de acciones con enfoque de género implementadas en el programa Denominador (Variable 2) Número de acciones programadas
Medios de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Actas y evidencia documentales		
Denominador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Actas y evidencia documentales		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	25			25		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												25	25
Programada (Variable 2)												25	25
Realizado (Variable 1)													0
Realizado (Variable 2)												25	25

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	0%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	--	----

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	Conforme a la frecuencia de medición, este indicador se analizará en el cumplimiento final.
--	---

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla					
Resumen Narrativo de la MIR:	Estrategia de empoderamiento de las mujeres implementadas					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Perspectiva de Género					
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, DIF Municipal, Instituto Municipal de la Mujer					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de empoderamiento de las mujeres ejecutadas conforme a lo programado				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide el nivel de ejecución de las acciones de empoderamiento de las mujeres previstas en el programa, comparando las acciones realizadas durante el ejercicio fiscal con las acciones programadas. Permite verificar el cumplimiento de las estrategias orientadas al fortalecimiento de capacidades y autonomía de las mujeres.				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Presidencia Municipal, DIF Municipal, Instituto Municipal de la Mujer
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100		Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones de empoderamiento realizadas	
				Denominador (Variable 2)	Número de acciones de empoderamiento programadas	
Medio de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarias					
Numerador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarias					
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	8			8		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0	2	8
Programada (Variable 2)	0	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0	2	8
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	0	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0	2	8
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

Actividades

Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Organización de talleres de capacitación para las mujeres (bajo demanda)	Número de talleres realizadas	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.												0
Organización de eventos para el empoderamiento de las mujeres (Bajo demanda)	Número de eventos realizados	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.												0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Reporte:

Primer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Estrategias de sensibilización y concientización en perspectiva de género implementadas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Perspectiva de Género
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, DIF Municipal, Instituto Municipal de la Mujer

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de sensibilización en perspectiva de género ejecutadas conforme a lo programado			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	El indicador mide el grado de ejecución de las acciones de sensibilización y concientización en perspectiva de género realizadas por el municipio en relación con las programadas. Permite evaluar el avance en la promoción de la cultura de igualdad y la prevención de la violencia de género.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	Presidencia Municipal, DIF Municipal, Instituto Municipal de la Mujer
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones de concientización realizaadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones de concientización programadas	
	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarias				
Numerador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarias				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	16			16		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	3	1	1	1	1	1	3	16
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	3	1	1	1	1	1	3	16
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	3	1	1	1	1	1	3	16

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	0%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	----

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Promoción del "Día Naranja" en el Municipio	Número de jornadas promovidas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.												0
Organización de platicas sobre la perspectiva de género (bajo demanda)	Número de platicas realizadas	Progr.					1						1	2
		Real.												0
Asistencia a cursos en materia de perspectiva de género realizadas (bajo demanda)	Número de cursos asistidos	Progr.					1						1	2
		Real.												0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
ElaboróC. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
RevisóC. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores
COMPONENTE 3
Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Mecanismos de coordinación interinstitucional para la atención y prevención de la violencia fortalecidos
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Perspectiva de Género
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, DIF Municipal, Instituto Municipal de la Mujer

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Número de mecanismos de coordinación interinstitucional implementados		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide el número de mecanismos de coordinación interinstitucional establecidos o fortalecidos por el municipio para la atención y prevención de la violencia contra las mujeres, tales como convenios, mesas de trabajo, enlaces institucionales o protocolos de actuación, como resultado de las acciones municipales en la materia.		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	Presidencia Municipal, DIF Municipal, Instituto Municipal de la Mujer
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones de concientización realizaadas
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones de concientización programadas
Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarias			
Numerador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarias			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	1			1		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Programada (Variable 2)	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	0%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	--	----

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Suscripción de convenios de coordinación interinstitucional (bajo demanda)	Número de convenios firmados	Progr.			1									1
	Real.													0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Atención de Grupos Vulnerables y Protección Social con Equidad de Género Municipal
Clave del Programa presupuestario:	E06 GRUPOS VULNERABLES
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, DIF Municipal

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

Antecedentes del problema:

La vulnerabilidad denota carencia o ausencia de elementos esenciales para la subsistencia y el desarrollo personal, e insuficiencia de las herramientas necesarias para abandonar situaciones en desventaja, estructurales o coyunturales. Se considera como vulnerables a diversos grupos de la población, entre los que se encuentran las niñas, los niños y jóvenes en situación de calle, los migrantes, las personas con discapacidad, los adultos mayores y la población indígena, que más allá de su pobreza, viven en situaciones de riesgo.

En el municipio de Chila, la población es de 5,082 habitantes, de los cuales el 47.58% son hombres y el 52.42% mujeres, esto quiere decir que hay 110 mujeres por cada 100 hombres en el municipio y 29.99 hogares con personas de referencia mujer. Así mismo, la población con pobreza moderada es del 51.1%, mientras que la población con pobreza extrema es del 25% y la población vulnerable por carencias es de un 19.53%.

Definición del problema:

Se requiere atención prioritaria en fomentar la Equidad de Género, Igualdad y No discriminación a grupos vulnerables.

Justificación del Pp

- ¿El PP atiende el problema que le dio origen? Si: El Programa Presupuestario Pp se elaboró con enfoque de fomentar la Equidad de Género, Igualdad y No discriminación a grupos vulnerables.
- ¿Se identifica la población objetivo? Si, la población objetivo, se identifica en la redacción del problema central que es: *La población del Municipio de Chila.*
- ¿Por qué y para qué se creó el PP? El Pp se elaboró planteando objetivos alineados a los planes vigentes (municipal, estatal y nacional), para que en cumplimiento y el alcance de las atribuciones del Ayuntamiento, coadyuve a la solución de la problemática central, contribuyendo a la disminución de desigualdad y discriminación en el Municipio de Chila.

Estado actual del problema

Problema o necesidad que se pretende atender o cubrir con el programa propuesto: La insuficiencia de acciones de inclusión social y promoción de igualdad entre hombres y mujeres genera incipiente desarrollo social, así como limita el desarrollo económico que se traduce en inequidad.

Localización geográfica: Entre los paralelos 17° 54' y 18°02' de latitud norte; los meridianos 97° 49' y 97° 57' de longitud oeste; altitud entre 1400 y 2 100 m. Colinda al norte con el municipio de Petlalcingo y el estado de Oaxaca; al este con el estado de Oaxaca y el municipio de San Miguel Ixitlán; al sur con el estado de Oaxaca; al oeste con el estado de Oaxaca y el municipio de Petlalcingo.

Enfoque poblacional: En el municipio de Chila, la población es de 5,082 habitantes, de los cuales el 47.58% son hombres y el 52.42% mujeres, esto quiere decir que hay 110 mujeres por cada 100 hombres en el municipio y 29.99 hogares con personas de referencia mujer.

La población objetivo son las personas a las cuales se les brindan pláticas de igualdad sustantiva en las comunidades, niñas, mujeres en busca de asesoramiento jurídico y psicológico, personas con discapacidad, asimismo la difusión de campañas de prevención de la violencia y la promoción de la igualdad sustantiva en redes sociales.

Evolución del problema

En el Municipio de Chila se detectó un número de población de 5,082, de los cuales 2,664 son mujeres, 475 personas con discapacidad, 786 personas adultas mayores de 65 años, con estas cifras se busca desarrollar, fomentar e impulsar la inclusión de los grupos vulnerables en la elaboración, desarrollo y seguimiento de todas las actuaciones que afecten, directa o indirectamente a la comunidad.

Experiencias de atención

El Plan Municipal de Desarrollo del Municipio de Chila propone: Promover la perspectiva de género en el ámbito institucional, para contribuir a una sociedad más justa, donde las mujeres y hombres tengan mayor acceso a oportunidades de desarrollo de manera igualitaria, así como en su **Tema VI.V:** Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia.

Declaración Universal de los Derechos Humanos: En sus artículos 1°, 2°, 3°, 4°, 5° G, 7°, 8°, 9°, 10°, 11°, 12°, 13°, 14° y 15° nos refiere que todos los individuos, sin importar edad, raza, etnia, género o religión son iguales ante el mundo y ante la ley, por ende, debemos ser tratados de la misma manera, gozar de los mismos derechos y de las mismas libertades. Nadie tiene que obligarnos a la esclavitud o ejercer tratos crueles, inhumanos o degradantes hacia nuestra persona, tenemos derecho al libre tránsito dentro y fuera de nuestro país de origen.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Metodología: El análisis y valoración sistemática de la población objetivo, se realizó mediante un método mixto que implica:

a) Trabajo de gabinete, el cual se define como “el conjunto de actividades que involucra el acopio, la organización y la valoración de información concentrada en registros administrativos, documentos normativos, bases de datos, etc.”. Por lo tanto, dicho trabajo se llevó a cabo con base en la información y evidencias documentales proporcionadas por las áreas municipales responsables del programa, así como la derivada de investigar en los Portales Oficiales de Internet del Gobierno Estatal y/o Municipal, así como Plataformas del Gobierno Federal.

b) Trabajo de campo, el cual consiste en la aplicación la formulación y de entrevistas y la realización de reuniones de trabajo con los servidores públicos municipales responsables del programa, los cuales deben ser convocados por el Contralor Municipal en función de las necesidades de información complementarias que se requieran para realizar un análisis exhaustivo de las poblaciones.

Fuentes de información:

- <https://ceigep.puebla.gob.mx/fichas/demosocial/55/CHILA>

- <https://www.gob.mx/conavim/articulos/que-es-la-perspectiva-de-genero-y-por-que-es-necesario-implementarla>

https://www.congresopuebla.gob.mx/docs/plan_de_trabajo/16/plan_trabajo.pdf

<https://www.economia.gob.mx/datamexico/es/profile/geo/chila?populationType=afroPopulation#calidad-vida>

- Plan Municipal de Desarrollo del Municipio de Chila:

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Censo Poblacional INEGI 2020	Cuantificación:	5,082
		Criterios de Focalización:	Territorio
Población Objetivo	Población bajo la línea de pobreza	Cuantificación:	3,855
		Criterios de Focalización:	Población bajo la línea de pobreza
Población atendida (beneficiarios)	Población bajo la línea de pobreza	Cuantificación:	3,855
		Criterios de Focalización:	Población bajo la línea de pobreza

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



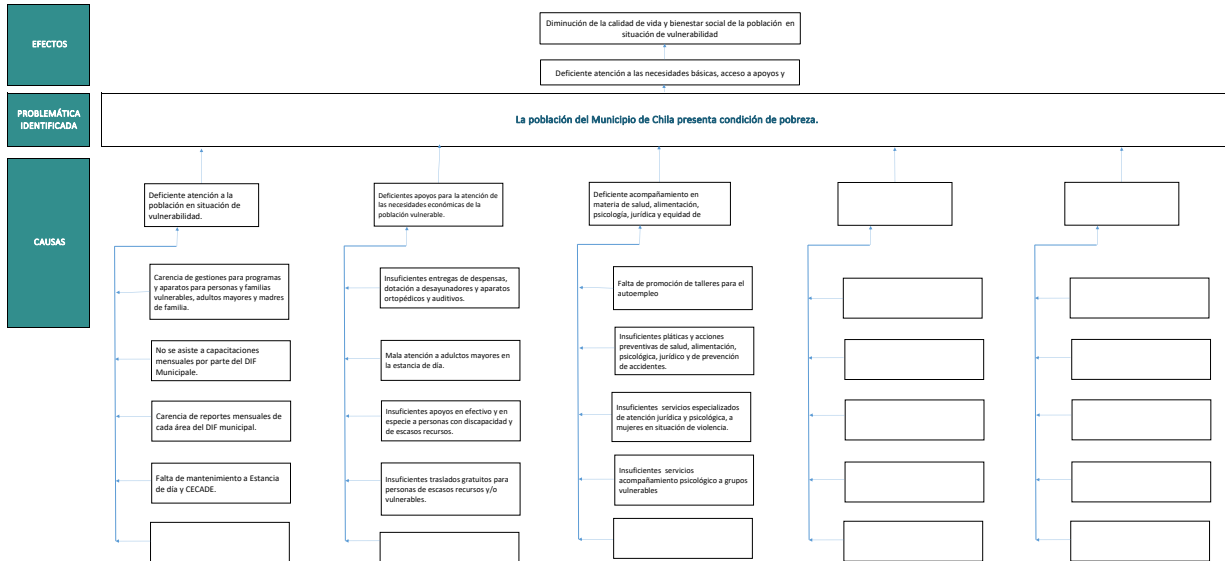
Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

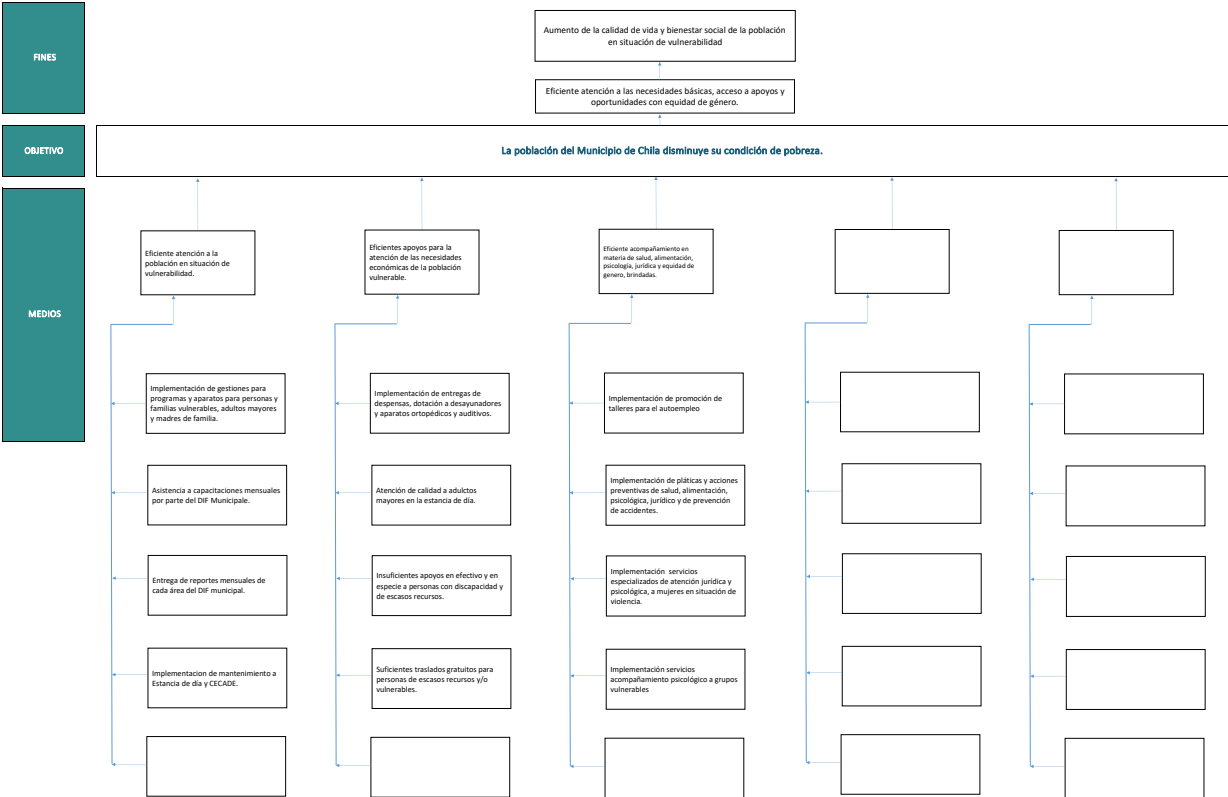
Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chiha, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Atención de Grupos Vulnerables y Protección Social con Equidad de Género Municipal
Clave del Programa presupuestario:	EOS GRUPOS VULNERABLES
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, DIF Municipal

Árbol del Problema



Árbol de Objetivos



Estrategia para la selección de alternativas.

Explicar brevemente por qué las medidas que constituirán la intervención del PP son las opciones de acción más efectivas para lograr el objetivo deseado; debe guardar relación con el árbol del objetivo, conforme al Manual de Programación. Respondiendo las siguientes preguntas:
¿Cuáles son los mecanismos empleados para la entrega de bienes y servicios a la población objetivo? ¿Han sido efectivos?

Mediante la estrategia para la selección de alternativas, se determinarán las medidas que constituirán la intervención gubernamental, a través de la identificación de estrategias posibles para la solución de la problemática central y principalmente la factibilidad de cada una de las acciones tomando en cuenta los recursos disponibles del Ayuntamiento. lo que se resume en los siguientes cuatro pasos:

1. Identificar acciones que permitan materializar los medios
2. Analizar la factibilidad de cada acción
3. Agruparlas en estrategias alternativas
4. Seleccionar la mejor estrategia

En el árbol de objetivos se marcaron en rojo las alternativas elegidas

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Atención de Grupos Vulnerables y Protección Social con Equidad de Género Municipal
Clave del Programa presupuestario:	ED6 GRUPOS VULNERABLES
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, DIF Municipal

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir al aumento de la calidad de vida y bienestar social de la población en situación de vulnerabilidad a través de la atención a las necesidades básicas, acceso a apoyos y oportunidades con equidad de género.	10. Reducción de las desigualdades	Garantizar la igualdad de oportunidades y reducir las desigualdades de resultados, incluso eliminando las leyes, políticas y prácticas discriminatorias y promoviendo la legislación, las políticas y la acción adecuadas a este respecto.	Garantizar la igualdad de oportunidades y reducir las desigualdades de resultados, incluso eliminando las leyes, políticas y prácticas discriminatorias y promoviendo la legislación, las políticas y la acción adecuadas a este respecto.
Propósito	La población del Municipio de Tehuizingo presenta condición de pobreza.	10. Reducción de las desigualdades	Garantizar la igualdad de oportunidades y reducir las desigualdades de resultados, incluso eliminando las leyes, políticas y prácticas discriminatorias y promoviendo la legislación, las políticas y la acción adecuadas a este respecto.	Garantizar la igualdad de oportunidades y reducir las desigualdades de resultados, incluso eliminando las leyes, políticas y prácticas discriminatorias y promoviendo la legislación, las políticas y la acción adecuadas a este respecto.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo	
Eje	Eje 1. Municipio Socialmente Responsable, Solidario E Incluyente
Objetivo	Fomentar la integración social de los grupos vulnerables, con programas de atención, asistencia y desarrollo.
Estrategias	Impulsar programas de apoyos especiales para el mejoramiento de las condiciones de las viviendas en zonas de alta marginación Contribuir al mejoramiento de los servicios y regularización de la vivienda Brindar atención especial a personas con discapacidad
Líneas de Acción	Las 18 líneas de acción descritas en el Eje 1 "Municipio Socialmente Responsable, Solidario E Incluyente"
Alineación al Plan Estatal de Desarrollo	
Eje	EJE 1. HUMANISMO CON BIENESTAR
Temática	6. GRUPOS VULNERABLES
Objetivo	1.6.1 Contribuir al desarrollo humano de personas en estado de vulnerabilidad.
Estrategias	1.6.1.1 Fortalecimiento de la asistencia social integral a población con alguna situación de vulnerabilidad.
Líneas de Acción	1.6.1.1.1 Asegurar el acceso a alimentos nutritivos, inocuos y de calidad. 1.6.1.1.2 Garantizar la protección, acceso a la justicia y acompañamiento integral. 1.6.1.1.3 Fortalecer los servicios de atención médica y rehabilitación. 1.6.1.1.4 Impulsar el desarrollo humano integral. 1.6.1.1.5 Propiciar el equipamiento adecuado a los centros de atención. 1.6.1.1.6 Impulsar la cercanía de los servicios y apoyos asistenciales a la población en condición de vulnerabilidad.
Indicadores	6. Espacios de alojamiento de asistencia social

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. María Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Atención de Grupos Vulnerables y Protección Social con Equidad de Género Municipal
Clave del Programa presupuestario:	E06 GRUPOS VULNERABLES
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, DIF Municipal

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al bienestar social de la población en situación de vulnerabilidad del municipio de Chila mediante la atención de necesidades básicas, el acceso a apoyos sociales y el acompañamiento integral con enfoque de equidad de género.	Porcentaje de población en situación de vulnerabilidad beneficiada con acciones de bienestar social	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios del DIF Municipal Registros administrativos de los apoyos otorgados	Se mantienen las condiciones institucionales para la operación de los programas sociales. La población vulnerable acepta y utiliza los apoyos otorgados.
PROPÓSITO	La población en situación de vulnerabilidad del municipio de Chila accede a apoyos y servicios sociales que contribuyen a reducir brechas de desigualdad.	Porcentaje de personas en situación de vulnerabilidad que reciben apoyos y servicios sociales municipales	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios del DIF Municipal Registros administrativos de los apoyos otorgados	Los recursos se ministran conforme al calendario autorizado Existe coordinación entre el DIF Municipal y otras instancias
COMPONENTES	1 Acciones de atención integral a población en situación de vulnerabilidad implementadas	Porcentaje de acciones de atención a población vulnerable ejecutadas conforme a lo programado	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios del DIF Municipal Registros administrativos de los apoyos otorgados	El DIF Municipal cuenta con personal operativo suficiente. Las áreas responsables coordinan la ejecución de acciones.
	2 Apoyos económicos y en especie para población vulnerable otorgados	Porcentaje de apoyos económicos y en especie entregados conforme a lo programado	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios del DIF Municipal Registros administrativos de los apoyos otorgados	El DIF Municipal cuenta con personal operativo suficiente. Las áreas responsables coordinan la ejecución de acciones.
	3 Servicios de acompañamiento en salud, alimentación, atención psicológica, jurídica y equidad de género brindados	Porcentaje de servicios de acompañamiento integral brindados conforme a lo programado	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios del DIF Municipal Registros administrativos de los apoyos otorgados	El DIF Municipal cuenta con personal operativo suficiente. Las áreas responsables coordinan la ejecución de acciones.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1 Gestiones para ampliar la cobertura de programas y apoyos para personas y familias vulnerables	Número de gestiones realizadas	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios del DIF Municipal Registros administrativos de los apoyos otorgados	La ciudadanía presenta solicitudes en tiempo y forma. No se presentan restricciones administrativas o presupuestales extraordinarias
	1.2 Participación en capacitaciones del DIF estatal (bajo demanda)	Número de capacitaciones asistidas	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios del DIF Municipal Registros administrativos de los apoyos otorgados	La ciudadanía presenta solicitudes en tiempo y forma. No se presentan restricciones administrativas o presupuestales extraordinarias
	1.3 Integración de reportes mensuales de áreas del DIF Municipal (bajo demanda)	Número de reportes entregados	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios del DIF Municipal Registros administrativos de los apoyos otorgados	La ciudadanía presenta solicitudes en tiempo y forma. No se presentan restricciones administrativas o presupuestales extraordinarias
	1.4 Mantenimiento de la Estancia de Día y CECADE (bajo demanda)	Número de mantenimientos realizados	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios del DIF Municipal Registros administrativos de los apoyos otorgados	La ciudadanía presenta solicitudes en tiempo y forma. No se presentan restricciones administrativas o presupuestales extraordinarias
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1 Entrega de despensas, dotación a desayunadores y entrega de aparatos ortopédicos y auditivos (bajo demanda)	Número de entregas realizadas	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios del DIF Municipal Registros administrativos de los apoyos otorgados	La ciudadanía presenta solicitudes en tiempo y forma. No se presentan restricciones administrativas o presupuestales extraordinarias
	2.2 Atención a personas adultas mayores en la Estancia de Día (bajo demanda)	Número de atenciones realizadas	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios del DIF Municipal Registros administrativos de los apoyos otorgados	La ciudadanía presenta solicitudes en tiempo y forma. No se presentan restricciones administrativas o presupuestales extraordinarias
	2.3 Otorgamiento de apoyos económicos y en especie a personas con discapacidad y de escasos recursos (bajo demanda)	Número de apoyos realizados	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios del DIF Municipal Registros administrativos de los apoyos otorgados	La ciudadanía presenta solicitudes en tiempo y forma. No se presentan restricciones administrativas o presupuestales extraordinarias
	2.4 Traslados gratuitos para personas vulnerables (bajo demanda)	Número de traslados realizados	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios del DIF Municipal Registros administrativos de los apoyos otorgados	La ciudadanía presenta solicitudes en tiempo y forma. No se presentan restricciones administrativas o presupuestales extraordinarias
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1 Promoción de talleres para el autoempleo (bajo demanda)	Número de talleres promovidos	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios del DIF Municipal Registros administrativos de los apoyos otorgados	La ciudadanía presenta solicitudes en tiempo y forma. No se presentan restricciones administrativas o presupuestales extraordinarias
	3.2 Organización de Pláticas y acciones preventivas de salud, alimentación, psicológica, jurídico y de prevención de accidentes (bajo demanda)	Número de pláticas realizadas	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios del DIF Municipal Registros administrativos de los apoyos otorgados	La ciudadanía presenta solicitudes en tiempo y forma. No se presentan restricciones administrativas o presupuestales extraordinarias
	3.3 Acompañamiento jurídico a grupos vulnerables (bajo demanda)	Número de acompañamientos realizados	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios del DIF Municipal Registros administrativos de los apoyos otorgados	La ciudadanía presenta solicitudes en tiempo y forma. No se presentan restricciones administrativas o presupuestales extraordinarias
	3.4 Acompañamiento psicológico a grupos vulnerables (bajo demanda)	Número de acompañamientos realizados	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios del DIF Municipal Registros administrativos de los apoyos otorgados	La ciudadanía presenta solicitudes en tiempo y forma. No se presentan restricciones administrativas o presupuestales extraordinarias

Costo Total del Programa	Aprobado:		Modificado:		Devengado:		Ejercido		
					\$ -		\$ -		
Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)	Fuente de Financiamiento								
	1.6 Recursos Estatales;	Participaciones	Especificar:			Especificar:			Especificar:
			PARTICIPACIONES						
	\$ 1,000,000.00		\$ -	\$ -		\$ -			
	Clasificación Administrativa				Clasificación Funcional y Programática				
				Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)		
3.0.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal				2. Desarrollo social	2.6. Protección social	2.6.8 Otros Grupos Vulnerables	DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS		
C. Damaris Estrella Osio Espinoza Contralora Municipal Elaboró				C. Juan Daniel Marmolejo Crespo Tesorero Municipal Revisó		C. Maria Teresa Rosas Andrade Presidenta Municipal Autorizó			



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al bienestar social de la población en situación de vulnerabilidad del municipio de Chila mediante la atención de necesidades básicas, el acceso a apoyos sociales y el acompañamiento integral con enfoque de equidad de género.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Atención de Grupos Vulnerables y Protección Social con Equidad de Género Municipal
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, DIF Municipal

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de población en situación de vulnerabilidad beneficiada con acciones de bienestar social	Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la proporción de personas en situación de vulnerabilidad del municipio que reciben apoyos, servicios o acciones de bienestar social otorgados por el Ayuntamiento, como una aproximación al fortalecimiento del bienestar social y la atención de necesidades básicas con enfoque de equidad de género.	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	personas vulnerables	Unidad Responsable del indicador de FIN:	Presidencia Municipal, DIF Municipal
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(v1/v2)*100$	Algoritmo	Número de personas vulnerables beneficiadas
		Denominador (Variable 2)	Número de personas vulnerables identificadas

Medios de verificación de las variables	
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios del DIF Municipal Registros administrativos de los apoyos otorgados
Denominador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios del DIF Municipal Registros administrativos de los apoyos otorgados

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	1250			1250		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												1,250	1250
Programada (Variable 2)												2,854	2854
Realizado (Variable 1)												0	0
Realizado (Variable 2)												2854	2854

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	--

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	De acuerdo a la perioridad este indicador se reportará en el cumplimiento final											
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	La población en situación de vulnerabilidad del municipio de Chila accede a apoyos y servicios sociales que contribuyen a reducir brechas de desigualdad.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Atención de Grupos Vulnerables y Protección Social con Equidad de Género Municipal
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, DIF Municipal

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de personas en situación de vulnerabilidad que reciben apoyos y servicios sociales municipales			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el grado de cobertura de los programas, apoyos y servicios sociales municipales dirigidos a la población en situación de vulnerabilidad, reflejando el acceso efectivo de esta población a acciones que contribuyen a la reducción de brechas de desigualdad en el municipio.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Personas en situación de vulnerabilidad			Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Presidencia Municipal, DIF Municipal
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de personas vulnerables beneficiadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de personas vulnerables registradas	
Medios de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios del DIF Municipal Registros administrativos de los apoyos otorgados				
Denominador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios del DIF Municipal Registros administrativos de los apoyos otorgados				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	1250			1250		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												1250	1250
Programada (Variable 2)												1250	1250
Realizado (Variable 1)												0	0
Realizado (Variable 2)												1250	1250

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	0%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	----

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	De acuerdo a la perioridad este indicador se reportará en el cumplimiento final											
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Acciones de atención integral a población en situación de vulnerabilidad implementadas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Atención de Grupos Vulnerables y Protección Social con Equidad de Género Municipal
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, DIF Municipal

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de atención a población vulnerable ejecutadas conforme a lo programado		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el nivel de cumplimiento en la ejecución de las acciones de atención integral dirigidas a la población en situación de vulnerabilidad previstas en el programa anual, comparando las acciones realizadas respecto de las programadas durante el ejercicio fiscal.		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Actividades		Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	DIF Municipal
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de actividades para la atención a la población en situación de vulnerabilidad realizadas
			Denominador (Variable 2)	Número de actividades para la atención a la población en situación de vulnerabilidad programadas
Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios del DIF Municipal Registros administrativos de los apoyos otorgados			
Numerador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios del DIF Municipal Registros administrativos de los apoyos otorgados			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	30			30		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	2	2	3	2	2	4	2	2	3	2	2	4	30
Programada (Variable 2)	2	2	3	2	2	4	2	2	3	2	2	4	30
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	2	2	3	2	2	4	2	2	3	2	2	4	30
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Gestiones para ampliar la cobertura de programas y apoyos para personas y familias vulnerables	Número de gestiones realizadas	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.												0
Participación en capacitaciones del DIF estatal (bajo demanda)	Número de capacitaciones asistidas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.												0
Integración de reportes mensuales de áreas del DIF Municipal (bajo demanda)	Número de reportes entregados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.												0
Mantenimiento de la Estancia de Día y CECADE (bajo demanda)	Número de mantenimientos realizados	Progr.					1						1	2
		Real.												0
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación														

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
 Contralora Municipal
 Elaboró

C.Juan Daniel Marmolejo Crespo
 Tesorero Municipal
 Revisó

C. María Teresa Rosas Andrade
 Presidenta Municipal
 Autorizó



Reporte:

Primer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Apoyos económicos y en especie para población vulnerable otorgados
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Atención de Grupos Vulnerables y Protección Social con Equidad de Género Municipal
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, DIF Municipal

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de apoyos económicos y en especie entregados conforme a lo programado			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el grado de cumplimiento en la entrega de apoyos económicos y en especie destinados a atender las necesidades básicas de la población en situación de vulnerabilidad, en relación con los apoyos programados para el ejercicio fiscal.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Apoyos			Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	DIF Municipal
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de apoyos económicos y en especia entregados a la población en situación de vulnerabilidad	
			Denominador (Variable 2)	Número de apoyos económicos y en especie programada para entregar a la población en situación de vulnerabilidad	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios del DIF Municipal Registros administrativos de los apoyos otorgados				
Numerador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios del DIF Municipal Registros administrativos de los apoyos otorgados				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	48			48		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
Programada (Variable 2)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Entrega de despensas, dotación a desayunadores y entrega de aparatos ortopédicos y auditivos (bajo demanda)	Número de entregas realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.												0
Atención a personas adultas mayores en la Estancia de Día (bajo demanda)	Número de atenciones realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.												0
Otorgamiento de apoyos económicos y en especie a personas con discapacidad y de escasos recursos (bajo demanda)	Número de apoyos realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.												0
Traslados gratuitos para personas vulnerables (bajo demanda)	Número de traslados realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.												0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	
--	--

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Reporte:

Primer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Servicios de acompañamiento en salud, alimentación, atención psicológica, jurídica y equidad de género brindados
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Atención de Grupos Vulnerables y Protección Social con Equidad de Género Municipal
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, DIF Municipal

Datos de identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de servicios de acompañamiento integral brindados conforme a lo programado			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el nivel de ejecución de los servicios de acompañamiento integral en materia de salud, alimentación, atención psicológica, jurídica y equidad de género otorgados a la población en situación de vulnerabilidad, respecto de los servicios programados en el periodo de evaluación.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Asesorías y/o capacitaciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	DIF municipal
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de asesorías, pláticas y/o capacitaciones en materia de salud, alimentación, psicología, jurídica y equidad de género impartidas	
			Denominador (Variable 2)	Número de asesorías, pláticas y/o capacitaciones en materia de salud, alimentación, psicología, jurídica y equidad de género programadas	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios del DIF Municipal Registros administrativos de los apoyos otorgados				
Numerador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios del DIF Municipal Registros administrativos de los apoyos otorgados				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	30			30		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	2	2	3	2	2	4	2	2	3	2	2	4	30
Programada (Variable 2)	2	2	3	2	2	4	2	2	3	2	2	4	30
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	2	2	3	2	2	4	2	2	3	2	2	4	30
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

Actividades															
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre				2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene		Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Promoción de talleres para el autoempleo (bajo demanda)	Número de talleres promovidos	Progr.						1						1	2
		Real.													0
Organización de Pláticas y acciones preventivas de salud, alimentación, psicológica, jurídico y de prevención de accidentes (bajo demanda)	Número de pláticas realizadas	Progr.			1			1			1			1	4
		Real.													0
Acompañamiento jurídico a grupos vulnerables (bajo demanda)	Número de acompañamientos realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.													0
Acompañamiento psicológico a grupos vulnerables (bajo demanda)	Número de acompañamientos realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.													0
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimientode la programación															

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Desarrollo Económico Municipal
Clave del Programa presupuestario:	F07 Desarrollo Rural
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Dirección de desarrollo rural

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

Antecedentes del problema:

En el Municipio de Chila habitan un total de 5,082 personas, de las cuales el 47.58% son hombres y el 52.42% mujeres. La población en edad laboral en el municipio es de 1,380 personas, mientras que la Población Económicamente Activa (PEA) es de 1,499 personas. Por otro lado, la economía del municipio representada por sector de actividad, revela que hay 0.0 % de personas ocupadas en actividades primarias, 31.0% en actividades secundarias, 63.0% ocupadas en actividades del sector terciario. De acuerdo a datos del informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social, 378 personas esta ocupada en actividades agrícolas y forestales, 54 en actividades industriales, 110 en actividades de comercio y servicios, mientras que existe un 68.6% de la población con empleo que accede a una canasta básica y un Ingreso laboral promedio mensual de \$3,589.

Definición del problema:

El municipio de Chila cuenta con una estrategia de promocion economica sostenible.

Justificación del Pp

• **¿El PP atiende el problema que le dio origen?** Si: El Programa Presupuestario Pp se elaboró con enfoque hacia el desarrollo del Municipio, combatiendo la deficiencia en la producción agrícola coadyuvando a la reducción de este problema, dentro de las atribuciones del Ayuntamiento.

• **¿Se identifica la población objetivo?** Si, los beneficiarios pueden ser poblaciones (personas) o áreas de enfoque, estas últimas hacen referencia a beneficiarios que no pueden ser referidos como personas, tales como localidades, unidades económicas, zonas geográficas, etc., lo cual se identifica en la redacción del problema central que es: *El Municipio de Chila*.

• **¿Por qué y para qué se creó el PP?** El Pp se elaboró planteando objetivos alineados a los planes vigentes (municipal, estatal y nacional), para que en cumplimiento y el alcance de las atribuciones del Ayuntamiento, coadyuve a la solución de la problemática central, contrarestando la baja producción agrícola del Municipio de Chila.

Estado actual del problema

Problema o necesidad que se pretende atender o cubrir con el programa propuesto: El municipio de Chila cuenta con baja producción agrícola.

Localización geográfica: Entre los paralelos 17° 54' y 18°02' de latitud norte; los meridianos 97° 49' y 97° 57' de longitud oeste; altitud entre 1400 y 2 100 m. Colinda al norte con el municipio de Petlalcingo y el estado de Oaxaca; al este con el estado de Oaxaca y el municipio de San Miguel Ixitlán; al sur con el estado de Oaxaca; al oeste con el estado de Oaxaca y el municipio de Petlalcingo.

Enfoque poblacional: De acuerdo con datos del Censo de Población y Vivienda 2020 del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), en el municipio de Chila, localizado en la región de Acatlán, habitan un total de 5,082 personas, de las cuales el 47.58% son hombres y el 52.42% mujeres. Respecto a la distribución de la población por grupos de edad, esta se encuentra compuesta de la siguiente manera: existe un total de 1,145 personas de 0 a 11 años; 565 personas de 12 a 17 años; 904 personas de 18 a 29 años; 1,556 personas de 30 a 59 años y 912 personas de 60 años y más. Estas cifras determinan ciertos índices demográficos de importancia para la planeación, de una población total de 5,082 habitantes de los cuales 3,855 se encontraban en pobreza el 76.12% de la población total, de modo que, 2,111 habitantes se encontraban en situación de pobreza extrema representando el 25.03% y 51.1% se encontraban en situación de pobreza moderada.

Evolución del problema

En el Municipio de Chila habitan un total de 5,082 personas, de las cuales el 47.58% son hombres y el 52.42% mujeres. La población en edad laboral en el municipio es de 1,380 personas, mientras que la Población Económicamente Activa (PEA) es de 1,499 personas. Por otro lado, la economía del municipio representada por sector de actividad, revela que hay 0.0 % de personas ocupadas en actividades primarias, 31.0% en actividades secundarias, 63.0% ocupadas en actividades del sector terciario. De acuerdo a datos del informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social, 378 personas esta ocupada en actividades agrícolas y forestales, 54 en actividades industriales, 110 en actividades de comercio y servicios, mientras que existe un 68.6% de la población con empleo que accede a una canasta básica y un Ingreso laboral promedio mensual de \$3,589.

Experiencias de atención

Implicaciones de la institucionalización del control interno municipal: vigilancia a servidores publicos en los municipios urbanos de México 2017: Dentro de la Administración Pública a partir de la década de 1980 a nivel mundial comenzó a tomar fuerza el paradigma de la Nueva Gestión Pública (NGP) que traslada herramientas administrativas comúnmente aplicadas del sector privado a las instituciones gubernamentales. De acuerdo con Arellano (2004) la NGP está influenciada por el institucionalismo económico y por el gerencialismo: El primero [institucionalismo económico] recuperando doctrinas claves para el sector público y su reforma como: competencia en vez de monopolio, transparencia en vez de subsidios escondidos, estructura de incentivos más que modernización administrativa perenne. El segundo [gerencialismo] incorporando más bien la dimensión organizacional, traduciendo las estructuras de incentivos en sistemas de comportamiento gerencial" (Arellano, 2004: pág. 24).

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Metodología: El análisis y valoración sistemática de la población objetivo, se realizó mediante un método mixto que implica:

- Trabajo de gabinete, el cual se define como "el conjunto de actividades que involucra el acopio, la organización y la valoración de información concentrada en registros administrativos, documentos normativos, bases de datos, etc.". Por lo tanto, dicho trabajo se llevó a cabo con base en la información y evidencias documentales proporcionadas por las áreas municipales responsables del programa, así como la derivada de investigar en los Portales Oficiales de Internet del Gobierno Estatal y/o Municipal, así como Plataformas del Gobierno Federal.
- Trabajo de campo, el cual consiste en la aplicación la formulación y de entrevistas y la realización de reuniones de trabajo con los servidores públicos municipales responsables del programa, los cuales deben ser convocadas por el Contralor Municipal en función de las necesidades de información complementarias que se requieran para realizar un análisis exhaustivo de las poblaciones.

Fuentes de información:

- Puebla, S. d. (2022). Planeader: Fichas Municipales 2022. Región Acatlán- Chila. Obtenido de Planeader: Fichas Municipales 2022: <https://planeader.puebla.gob.mx/pagina/FichasMunicipales.html>
- Bienestar, S. d. (31 de Enero de 2024). Secretaría de Bienestar: Informes anuales sobre la situación de pobreza y rezago social. Obtenido de Publicación del Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social de las entidades, municipios y demarcaciones territoriales del país.: <https://www.gob.mx/bienestar/documentos/informe-anual-sobre-la-situación-de-pobreza-y-rezago-social>
- Hernández Torres, E. (21 de Septiembre de 2020). Implicaciones de la institucionalización del control interno municipal: vigilancia a servidores publicos en los municipios urbanos de México 2017. Obtenido de Indice de tesis digitales: https://flacco.repositorioinstitucional.mx/jspui/bitstream/1026/255/1/Hernandez_ET.pdf.
- H. Ayuntamiento de Chila, P. (2021). Normatividad: H. Ayuntamiento de Chila, Puebla. Obtenido de H. Ayuntamiento de Chila, Puebla PMD 2021-2024: https://chiladelasflores.eob.mx/contenidos/chiladelasflores/docs/2_plan-municipal-de-desarrollo-chila2021-2024_24103141854.pdf

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp			
Población Potencial	Senso Poblacional INEGI 2020	Cuantificación:	5,082
		Criterios de Focalización	Territorio
Población Objetivo	Población económicamente activa	Cuantificación:	1,499
		Criterios de Focalización	Población económicamente activa
Población atendida (beneficiarios)	Población económicamente activa	Cuantificación:	1,499
		Criterios de Focalización	Población económicamente activa

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



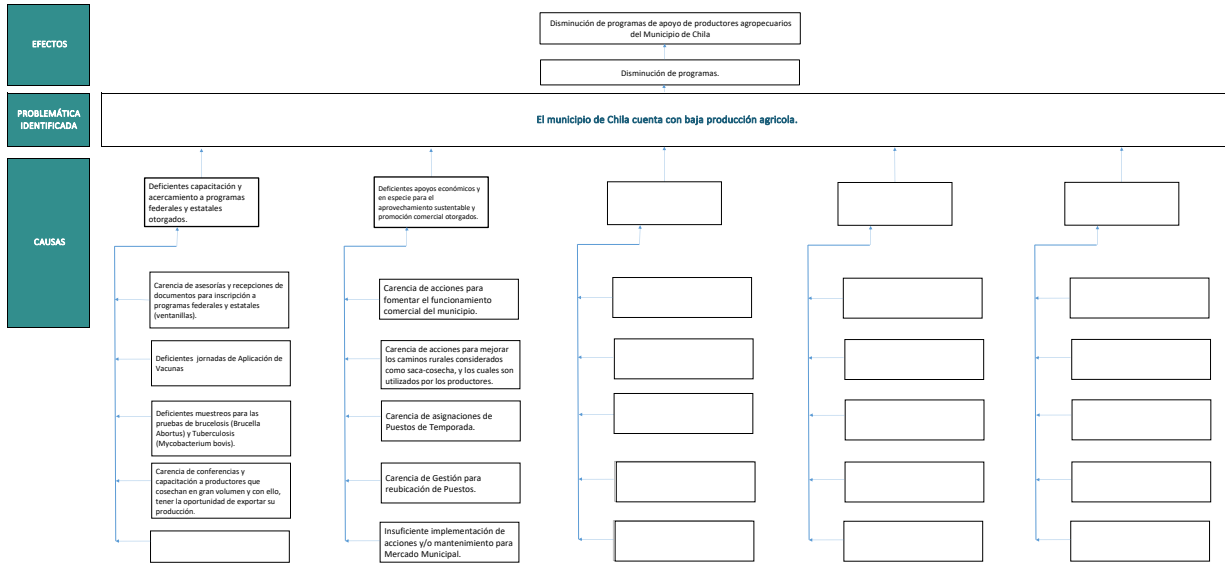
Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

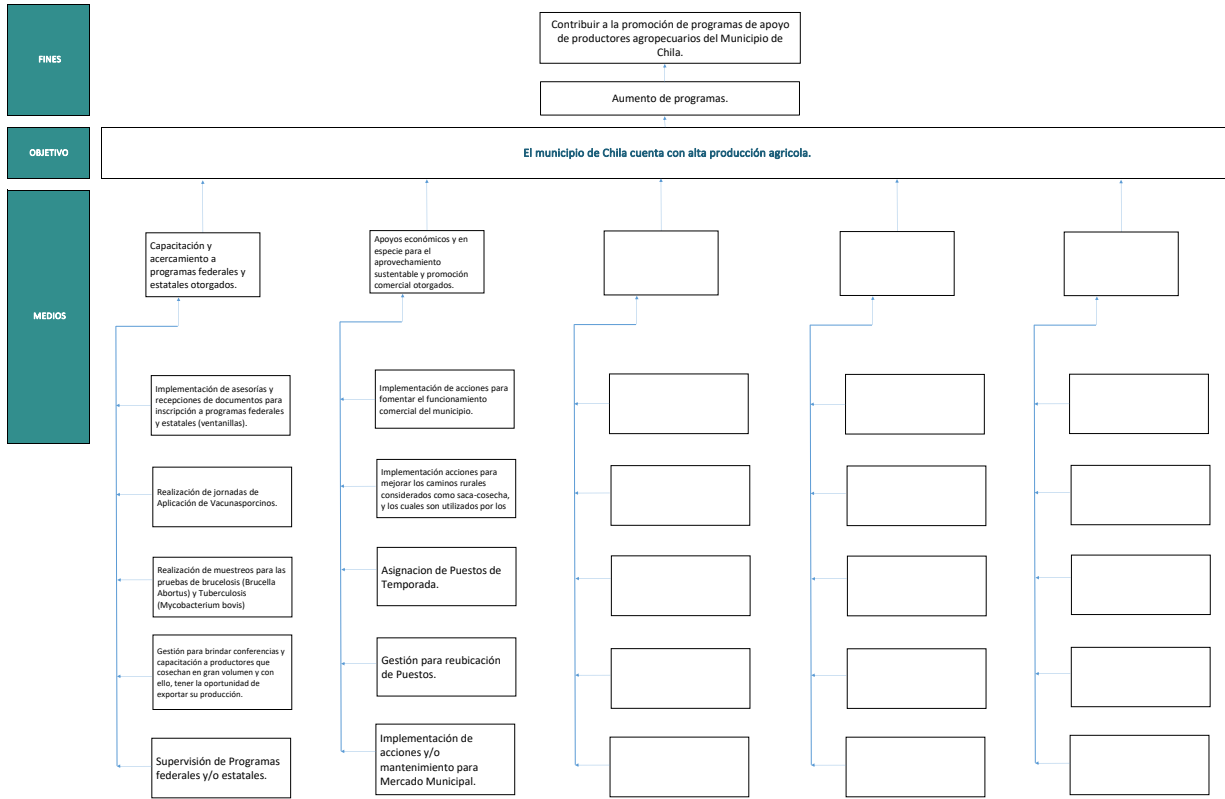
Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Desarrollo Económico Municipal
Clave del Programa presupuestario:	F07 Desarrollo Rural
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Dirección de desarrollo rural

Árbol del Problema



Árbol de Objetivos



Estrategia para la selección de alternativas.

Explicar brevemente por qué las medidas que constituirán la intervención del PP son las opciones de acción más efectivas para lograr el objetivo deseado; debe guardar relación con el árbol del objetivo, conforme al Manual de Programación. Respondiendo las siguientes preguntas: ¿Cuáles son los mecanismos empleados para la entrega de bienes y servicios a la población objetivo? ¿Han sido efectivos?

Mediante la estrategia para la selección de alternativas, se determinarán las medidas que constituirán la intervención gubernamental, a través de la identificación de estrategias posibles para la solución de la problemática central y principalmente la factibilidad de cada una de las acciones tomando en cuenta los recursos disponibles del Ayuntamiento, lo que se resume en los siguientes cuatro pasos:

1. Identificar acciones que permitan materializar los medios
2. Analizar la factibilidad de cada acción
3. Agruparlas en estrategias alternativas
4. Seleccionar la mejor estrategia

En el árbol de objetivos se marcaron en rojo las alternativas elegidas.

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chiapa de Corzo
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Desarrollo Económico Municipal
Clave del Programa presupuestario:	F07 Desarrollo Rural
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Dirección de desarrollo rural

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir al desarrollo económico del municipio de Chiapa de Corzo mediante el fortalecimiento de las actividades productivas, comerciales y agropecuarias locales.	8. Trabajo decente y crecimiento económico	Lograr niveles más elevados de productividad económica mediante la diversificación, la modernización tecnológica y la innovación, entre otras cosas centrándose en los sectores con gran valor añadido y un uso intensivo de la mano de obra.	Lograr niveles más elevados de productividad económica mediante la diversificación, la modernización tecnológica y la innovación, entre otras cosas centrándose en los sectores con gran valor añadido y un uso intensivo de la mano de obra.
Propósito	El municipio de Chiapa de Corzo implementa acciones de promoción económica que fortalecen las capacidades productivas y comerciales de la población.	8. Trabajo decente y crecimiento económico	Lograr niveles más elevados de productividad económica mediante la diversificación, la modernización tecnológica y la innovación, entre otras cosas centrándose en los sectores con gran valor añadido y un uso intensivo de la mano de obra.	Lograr niveles más elevados de productividad económica mediante la diversificación, la modernización tecnológica y la innovación, entre otras cosas centrándose en los sectores con gran valor añadido y un uso intensivo de la mano de obra.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Eje 4. Municipio Competitivo, Productivo E Innovador
Objetivo	Incentivar el crecimiento económico del municipio mediante el fortalecimiento de los sectores productivos, que promuevan las oportunidades laborales para la población.
Estrategias	Promover el desarrollo de los sectores económicos
Líneas de Acción	Las 9 líneas de acción descritas en el Eje 4. "Municipio Competitivo, Productivo E Innovador"

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	EJE 2. PROSPERIDAD Y ESTABILIDAD ECONÓMICA
Temática	1. AGROPECUARIO Y RURAL
Objetivo	2.1.1 Contribuir al bienestar de la población rural con sostenibilidad, Bioética Social y Humanismo Mexicano.
Estrategias	2.1.1.1 Desarrollo de las capacidades de las personas del medio rural.
Líneas de Acción	2.1.1.1.1 Fortalecer las competencias productivas de las y los productores
	2.1.1.1.2 Promover la economía social y solidaria de las y los productores.
	2.1.1.1.3 Impulsar la participación de las mujeres, jóvenes y comunidades de pueblos originarios.
	2.1.1.1.4 Facilitar tecnologías de la información y comunicación a las familias rurales.
Indicadores	1. Valor de la producción agropecuaria

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Desarrollo Económico Municipal
Clave del Programa presupuestario:	F07 Desarrollo Rural
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Dirección de desarrollo rural

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al desarrollo económico del municipio de Chila mediante el fortalecimiento de las actividades productivas, comerciales y agropecuarias locales.	Porcentaje de población económicamente activa beneficiada con acciones de fomento económico municipal	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios.	Se mantienen condiciones económicas y de mercado favorables. La población participa en las acciones de fomento económico.
PROPÓSITO	El municipio de Chila implementa acciones de promoción económica que fortalecen las capacidades productivas y comerciales de la población.	Porcentaje de personas beneficiarias que participan en acciones de promoción económica municipal	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios.	Las acciones programadas se ejecutan conforme al calendario. Existe coordinación con las instancias estatales y federales
COMPONENTES	1 Capacitación, asesoría y vinculación con programas federales y estatales brindadas	Porcentaje de acciones de capacitación y vinculación ejecutadas conforme a lo programado	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios. Reporte fotográfico	Los recursos se ministran conforme al calendario autorizado. El personal técnico es suficiente para la ejecución de las acciones.
	2 Apoyos económicos y en especie para el fortalecimiento productivo y comercial otorgados	Porcentaje de apoyos productivos y comerciales entregados conforme a lo programado	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios. Reporte fotográfico	Los recursos se ministran conforme al calendario autorizado. El personal técnico es suficiente para la ejecución de las acciones.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1 Implementación de asesorías y recepciones de documentos para inscripción a programas federales y estatales (ventanillas) (Bajo demanda)	Número de asesorías realizadas	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios. Reporte fotográfico	La población presenta solicitudes en tiempo y forma. No se presentan restricciones administrativas o
	1.2 Implementación de jornadas para atender algún siniestro (bajo demanda)	Número de jornadas realizadas	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios. Reporte fotográfico	La población presenta solicitudes en tiempo y forma. No se presentan restricciones administrativas o
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1 Implementación de acciones para fomentar el funcionamiento comercial del municipio (bajo demanda)	Número de acciones realizadas	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios.	La población presenta solicitudes en tiempo y forma. No se presentan restricciones administrativas o
	2.2 Implementación acciones para mejorar los caminos rurales considerados como saca-cosecha, y los cuales son utilizados por los productores.	Número de gestiones realizadas	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios.	La población presenta solicitudes en tiempo y forma. No se presentan restricciones administrativas o
	2.3 Asignación de Puestos de Temporada (Bajo demanda)	Número de asignaciones realizadas	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios.	La población presenta solicitudes en tiempo y forma. No se presentan restricciones administrativas o
	2.4 Gestión para reubicación de Puestos (bajo demanda)	Número de reubicaciones realizadas	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios. Reporte fotográfico	La población presenta solicitudes en tiempo y forma. No se presentan restricciones administrativas o
	2.5 Implementación de acciones y/o mantenimiento para Mercado Municipal.	Número de acciones realizadas	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios. Reporte fotográfico	La población presenta solicitudes en tiempo y forma. No se presentan restricciones administrativas o

	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido
Costo Total del Programa	\$ 1,000,000.00			

Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)	Fuente de Financiamiento									
	1.6 Recursos Estatales;	Participaciones	Especificar:			Especificar:		Especificar:		Especificar:
			PARTICIPACIONES							
	\$		1,000,000.00	\$	-	\$	-	\$	-	-

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	3. Desarrollo económico	3.1 Asuntos económicos, comerciales y laborales en General	3.1.1 Asuntos Económicos y Comerciales en General	Desempeño de las Funciones de Gobierno F. Fomento, Promoción y Servicios para el Desarrollo Económico y Social

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. María Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al desarrollo económico del municipio de Chila mediante el fortalecimiento de las actividades productivas, comerciales y agropecuarias locales.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Desarrollo Económico Municipal
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Dirección de desarrollo rural

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de población económicamente activa beneficiada con acciones de fomento económico municipal			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la proporción de personas que forman parte de la población económicamente activa del municipio que participan o reciben beneficios derivados de las acciones de fomento económico implementadas por el Ayuntamiento, como capacitación, asesoría, vinculación, apoyos productivos o fortalecimiento comercial, como una aproximación a la contribución del programa al desarrollo económico local.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Personas económicamente activa beneficiada			Unidad Responsable del indicador de FIN:	Presidencia Municipal, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Dirección de desarrollo rural
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de personas económicamente activa beneficiada	
			Denominador (Variable 2)	Número total de personas económicamente activa del municipio	
	Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios.				
Denominador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios.				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades



Reporte: Primer Trimestre

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	980			980		
Realizada	1499			1499		

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												980	980
Programada (Variable 2)												1,499	1499
Realizado (Variable 1)												0	0
Realizado (Variable 2)												1499	1499

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	0%
------------------------------	-------------	---------	--------------------------------------	-----------	---	-----------	--------------------------------------	-----------	--------------	---------	--	----

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

De acuerdo a la perioridad este indicador se reportara en el cumplimiento final,

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	El municipio de Chila implementa acciones de promoción económica que fortalecen las capacidades productivas y comerciales de la población.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Desarrollo Económico Municipal
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Dirección de desarrollo rural

Datos de identificación del indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de personas beneficiarias que participan en acciones de promoción económica municipal		Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el grado de participación de las personas beneficiarias en las acciones de promoción económica impulsadas por el municipio, reflejando el alcance de las estrategias municipales orientadas al fortalecimiento de las capacidades productivas, comerciales y agropecuarias de la población.		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Personas beneficiadas		Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Presidencia Municipal, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Dirección de desarrollo rural
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de personas beneficiadas participantes
			Denominador (Variable 2)	Número de personas beneficiadas registradas
	Medios de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios.			
Denominador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios.			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	980			980		
Realizada	980			980		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												980	980
Programada (Variable 2)												980	980
Realizado (Variable 1)												0	0
Realizado (Variable 2)												980	980

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	0%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	--	----

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	De acuerdo a la prioridad este indicador se reportará en el cumplimiento final											
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Capacitación, asesoría y vinculación con programas federales y estatales brindadas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Desarrollo Económico Municipal
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Dirección de desarrollo rural

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de capacitación y vinculación ejecutadas conforme a lo programado			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el nivel de cumplimiento en la ejecución de las acciones de capacitación, asesoría y vinculación con programas federales y estatales previstas en el programa anual, comparando las acciones realizadas durante el ejercicio fiscal respecto de las acciones programadas.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Presidencia Municipal, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Dirección de desarrollo rural
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios. Reporte fotográfico				
Numerador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios. Reporte fotográfico				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	10			10		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	2	0	0	4	0	0	1	0	0	3	10
Programada (Variable 2)	0	0	2	0	0	4	0	0	1	0	0	3	10
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	0	0	2	0	0	4	0	0	1	0	0	3	10
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Implementación de asesorías y recepciones de documentos para inscripción a programas federales y estatales (ventanillas) (Bajo demanda)	Número de asesorías realizadas	Progr.		1			1			1				3
		Real.												0
Implementación de jornadas para atender algún siniestro (bajo demanda)	Número de jornadas realizadas	Progr.		1			1						1	3
		Real.												0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. María Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Apoyos económicos y en especie para el fortalecimiento productivo y comercial otorgados
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Desarrollo Económico Municipal
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Dirección de desarrollo rural

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de apoyos productivos y comerciales entregados conforme a lo programado			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el grado de cumplimiento en la entrega de apoyos económicos y en especie destinados al fortalecimiento de las actividades productivas y comerciales del municipio, en relación con los apoyos programados para el ejercicio fiscal.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Apoyos			Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	Presidencia Municipal, Regiduría de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería, Dirección de desarrollo rural
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de apoyos en efectivo o en especie otorgados	
			Denominador (Variable 2)	Número de apoyos en efectivo o en especie programados	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios. Reporte fotográfico				
Numerador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios. Reporte fotográfico				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	12			12		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	1	0	0	3	2	0	1	0	0	5	12
Programada (Variable 2)		0	1	0	0	3	2	0	1	0	0	5	12
Realizado (Variable 1)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)		0	1	0	0	3	2	0	1	0	0	5	12
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Implementación de acciones para fomentar el funcionamiento comercial del municipio (bajo demanda)	Número de acciones realizadas	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.												0
Implementación acciones para mejorar los caminos rurales considerados como saca cosecha, y los cuales son utilizados por los productores.	Número de gestiones realizadas	Progr.					1						1	2
		Real.												0
Asignacion de Puestos de Temporada (Bajo demanda)	Número de asignaciones realizadas	Progr.						1					1	2
		Real.												0
Gestión para reubicación de Puestos (bajo demanda)	Número de reubicaciones realizadas	Progr.						1					1	2
		Real.												0
Implementación de acciones y/o mantenimiento para Mercado Municipal.	Número de acciones realizadas	Progr.					1						1	2
		Real.												0
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimentode la programación														

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Buen Gobierno
Clave del Programa presupuestario:	008 Buen Gobierno
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Secretaría del Ayuntamiento, Registro Civil, Tesorería Municipal, Contraloría Municipal y Unidad de Transparencia

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

Antecedentes del problema:

La transparencia gubernamental, se creó como forma de proteger un derecho fundamental de los individuos. De esta manera, la constitucionalización de la Transparencia busca regular la protección de los derechos básicos y la libertad para hacerlo, poniéndolo a salvo de intereses políticos. El acceso ciudadano a la información está relacionado con la publicidad, entendida no bajo un significado comercial, sino como mecanismo de control racional para evitar que la información sea usada para violentar los derechos y libertades de la ciudadanía, constituyendo la forma de comprobar la veracidad de los argumentos, acciones y normas de la vida política.

Definición del problema:

El personal del municipio de Chila tiene insuficientes procedimientos integrales para una eficiente administración de recursos y atención de obligaciones.

Justificación del Pp

• ¿El PP atiende el problema que le dio origen? Si: El Programa Presupuestario Pp se elaboró con enfoque hacia el personal del Ayuntamiento, combatiendo la deficiencia en la gestión pública coadyuvando a la reducción de este problema, dentro de las atribuciones del Ayuntamiento.

• ¿Se identifica la población objetivo? Si, la población objetivo, se identifica en la redacción del problema central que es: *El personal del Municipio de Chila.*

• ¿Por qué y para qué se creó el PP? E El Pp se elaboró planteando objetivos alineados a los planes vigentes (municipal, estatal y nacional), para que en cumplimiento y el alcance de las atribuciones del Ayuntamiento, coadyuve a la solución de la problemática central, evitando una gestión pública deficiente en el Municipio de Chila.

Estado actual del problema

Problema o necesidad que se pretende atender o cubrir con el programa propuesto: Se define a la corrupción como: "El uso ilegítimo del poder público para el beneficio privado, así como todo uso ilegal o no ético de la actividad gubernamental como consecuencia de consideraciones de beneficio personal o político" (Morris, 1992: 25). Así también, se relaciona con la actitud negativa que adoptan los funcionarios públicos en su comportamiento ante la sociedad, como la falta de un código de ética en sus procedimientos o la deslealtad y traición a sus compañeros. El personal del municipio de Chila tiene insuficientes procedimientos integrales para una eficiente administración de recursos y atención de obligaciones.

Localización geográfica: Entre los paralelos 17° 54' y 18°02' de latitud norte; los meridianos 97° 49' y 97° 57' de longitud oeste; altitud entre 1400 y 2 100 m. Colinda al norte con el municipio de Petlalcingo y el estado de Oaxaca; al este con el estado de Oaxaca y el municipio de San Miguel Ixitlán; al sur con el estado de Oaxaca; al oeste con el estado de Oaxaca y el municipio de Petlalcingo.

Enfoque poblacional: De acuerdo con datos del Censo de Población y Vivienda 2020 del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), en el municipio de Chila, localizado en la región de Acatlán, habitan un total de 5,082 personas, de las cuales el 47.58% son hombres y el 52.42% mujeres. Respecto a la distribución de la población por grupos de edad, esta se encuentra compuesta de la siguiente manera: existe un total de 1,145 personas de 0 a 11 años; 565 personas de 12 a 17 años; 904 personas de 18 a 29 años; 1,556 personas de 30 a 59 años y 912 personas de 60 años y más. Estas cifras determinan ciertos índices

Evolución del problema

La atención de la insuficiencia de mecanismos para la rendición de cuentas permitirá mejorar el quehacer público, traducido en buenas prácticas, mayor confianza de la ciudadanía hacia la gestión gubernamental, permitiendo así la generación de recursos fiscales (propios) que permitan más y mejores servicios públicos.

Experiencias de atención

Implicaciones de la institucionalización del control interno municipal: vigilancia a servidores públicos en los municipios urbanos de México 2017: Dentro de la Administración Pública a partir de la década de 1980 a nivel mundial comenzó a tomar fuerza el paradigma de la Nueva Gestión Pública (NGP) que traslada herramientas administrativas comúnmente aplicadas del sector privado a las instituciones gubernamentales. De acuerdo con Arellano (2004) la NGP está influenciada por el institucionalismo económico y por el gerencialismo: El primero [institucionalismo económico] recuperando doctrinas claves para el sector público y su reforma como: competencia en vez de monopolio, transparencia en vez de subsidios escondidos, estructura de incentivos más que modernización administrativa perenne. El segundo [gerencialismo] incorporando más bien la dimensión organizacional, traduciendo las estructuras de incentivos en sistemas de comportamiento gerencial" (Arellano, 2004: pág. 24).

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Metodología: El análisis y valoración sistemática de la población objetivo, se realizó mediante un método mixto que implica:

- Trabajo de gabinete, el cual se define como "el conjunto de actividades que involucra el acopio, la organización y la valoración de información concentrada en registros administrativos, documentos normativos, bases de datos, etc.". Por lo tanto, dicho trabajo se llevó a cabo con base en la información y evidencias documentales proporcionadas por las áreas municipales responsables del programa, así como la derivada de investigar en los Portales Oficiales de Internet del Gobierno Estatal y/o Municipal, así como Plataformas del Gobierno Federal.
- Trabajo de campo, el cual consiste en la aplicación la formulación y de entrevistas y la realización de reuniones de trabajo con los servidores públicos municipales responsables del programa, los cuales deben ser convocados por el Contralor Municipal en función de las necesidades de información complementarias que se requieran para realizar un análisis exhaustivo de las poblaciones.

Fuentes de información:

- Puebla, S. d. (2022). Planeader: Fichas Municipales 2022. Región Acatlán- Chila. Obtenido de Planeader: Fichas Municipales 2022: <https://planeader.puebla.gob.mx/pagina/FichasMunicipales.html>
- Bienestar, S. d. (31 de Enero de 2024). Secretaría de Bienestar: Informes anuales sobre la situación de pobreza y rezago social. Obtenido de Publicación del Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social de las entidades, municipios y demarcaciones territoriales del país.: <https://www.gob.mx/bienestar/documentos/informe-anual-sobre-la-situación-de-pobreza-y-rezago-social>
- Hernández Torres, E. (21 de Septiembre de 2020). Implicaciones de la institucionalización del control interno municipal: vigilancia a servidores públicos en los municipios urbanos de México 2017. Obtenido de Índice de tesis digitales: https://flasco.repositorioinstitucional.mx/jspui/bitstream/1026/255/1/Hernandez_ET.pdf.

https://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1870-23332013000200007

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Senso Poblacional INEGI 2020	Cuantificación:	5,082
		Criterios de Focalización:	Territorio
Población Objetivo	Número de servidores públicos abscritos al ayuntamiento	Cuantificación:	
		Criterios de Focalización:	Número de servidores públicos abscritos al ayuntamiento
Población atendida (beneficiarios)	Número de servidores públicos abscritos al ayuntamiento	Cuantificación:	
		Criterios de Focalización:	Número de servidores públicos abscritos al ayuntamiento

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



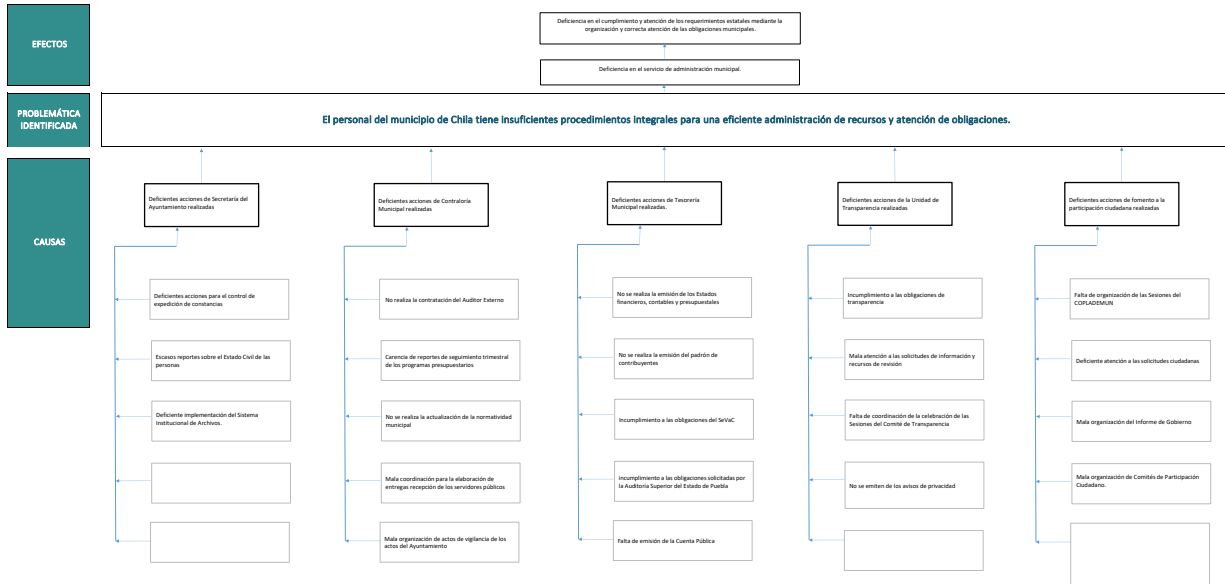
Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

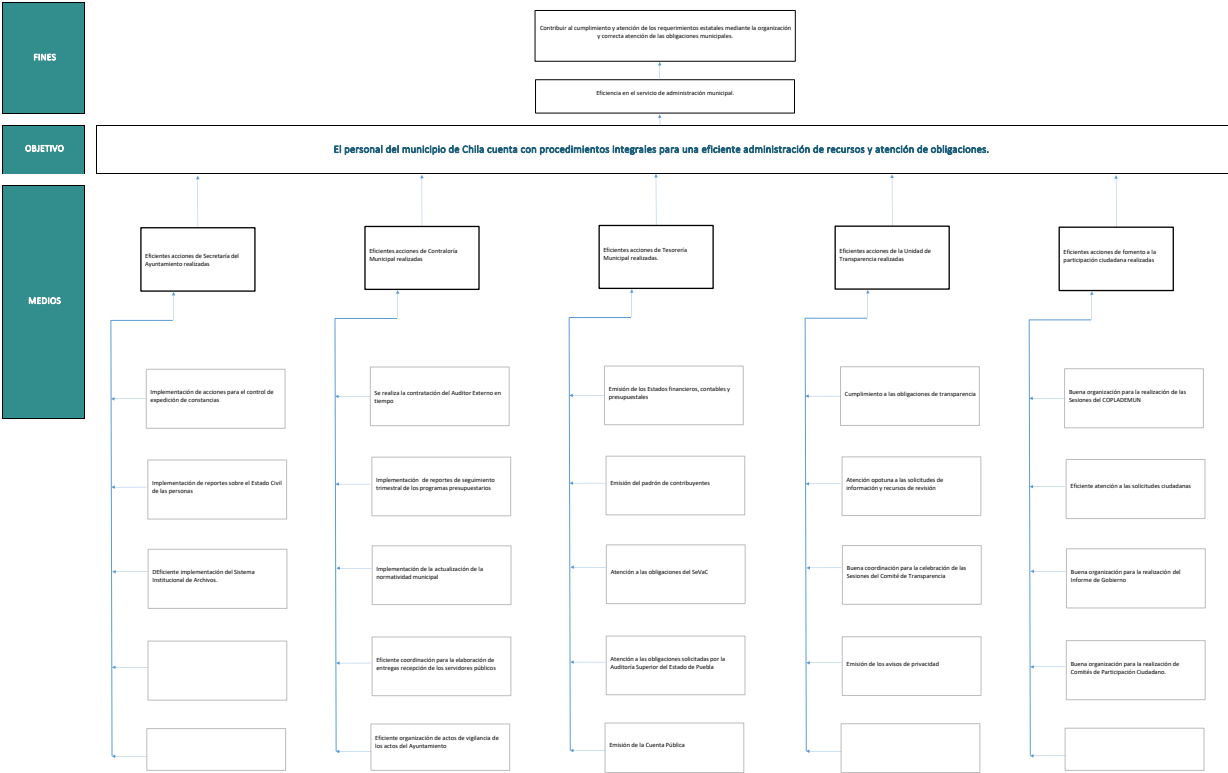
Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Buen Gobierno
Clave del Programa presupuestario:	008 Buen Gobierno
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Secretaría del Ayuntamiento, Registro Civil, Tesorería Municipal, Contraloría Municipal y Unidad de Transparencia

Árbol del Problema



Árbol de Objetivos



Estrategia para la selección de alternativas.

Explicar brevemente por qué las medidas que constituirán la intervención del PP son las opciones de acción más efectivas para lograr el objetivo deseado; debe guardar relación con el árbol del objetivo, conforme al Manual de Programación. Respondiendo las siguientes preguntas:

¿Cuáles son las necesidades esenciales para la entrega de bienes y servicios a la población objetivo? ¿Son más efectivos?

Indicar la estrategia para la selección de alternativas, se determinan las medidas que constituirán la intervención gubernamental, a través de la identificación de estrategias posibles para la solución de la problemática a atender y principalmente la factibilidad de cada una de las acciones tomando en cuenta los recursos disponibles del Ayuntamiento, lo que se resume en las siguientes cuatro pasos:

1. Identificar acciones que permitan satisfacer las medidas
2. Analizar la factibilidad de cada acción
3. Agregar las estrategias alternativas
4. Seleccionar la mejor estrategia

En el árbol de objetivos se muestran en rojo las alternativas elegidas.

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Buen Gobierno
Clave del Programa presupuestario:	008 Buen Gobierno
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Secretaría del Ayuntamiento, Registro Civil, Tesorería Municipal, Contraloría Municipal y Unidad de Transparencia

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir al fortalecimiento de la gestión pública municipal mediante el cumplimiento oportuno y adecuado de las obligaciones administrativas, financieras, normativas y de transparencia del Ayuntamiento.	17. Alianza para lograr los objetivos	Aumentar el apoyo internacional para realizar actividades de creación de capacidad eficaces y específicas en los países en desarrollo a fin de respaldar los planes nacionales de implementación de todos los Objetivos de Desarrollo Sostenible, incluso mediante la cooperación Norte-Sur, Sur-Sur y triangular.	Aumentar el apoyo internacional para realizar actividades de creación de capacidad eficaces y específicas en los países en desarrollo a fin de respaldar los planes nacionales de implementación de todos los Objetivos de Desarrollo Sostenible, incluso mediante la cooperación Norte-Sur, Sur-Sur y triangular.
Propósito	El Ayuntamiento de Chila opera con procedimientos administrativos estandarizados que permiten una gestión eficiente de los recursos y el cumplimiento de sus obligaciones institucionales.	17. Alianza para lograr los objetivos	Aumentar el apoyo internacional para realizar actividades de creación de capacidad eficaces y específicas en los países en desarrollo a fin de respaldar los planes nacionales de implementación de todos los Objetivos de Desarrollo Sostenible, incluso mediante la cooperación Norte-Sur, Sur-Sur y triangular.	Aumentar el apoyo internacional para realizar actividades de creación de capacidad eficaces y específicas en los países en desarrollo a fin de respaldar los planes nacionales de implementación de todos los Objetivos de Desarrollo Sostenible, incluso mediante la cooperación Norte-Sur, Sur-Sur y triangular.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo			
Eje	Eje 6. Gobierno Moderno, Capaz Y Responsable		
Objetivo	Fortalecer las capacidades institucionales del Gobierno Municipal para ofrecer una respuesta más efectiva ante las demandas y necesidades		
Estrategias	Mejorar la atención e imagen institucional de los edificios y oficinas del Ayuntamiento para elevar la calidad de los servicios ofrecidos a la población.		
Líneas de Acción	Todas las líneas de acción descritas en el Eje 6 "Gobierno Moderno, Capaz Y Responsable"		
Alineación al Plan Estatal de Desarrollo			
Eje	EJE 5. GOBIERNO TRANSFORMADOR Y DE RESULTADOS		
Temática	1. GOBIERNO DE RESULTADOS		
Objetivo	2. ANTICORRUPCIÓN		
Objetivo	5.2.1 Impulsar un buen gobierno basado en los principios del humanismo mexicano, comprometido con la rendición de cuentas, la transparencia y el combate a la corrupción.		
Estrategias	5.1.1 Fortalecer la sostenibilidad fiscal del Estado. 5.1.1.1 Desarrollo de la Política de Ingresos del Estado. 5.1.1.2 Gestión eficaz para resultados del Estado. 5.1.1.3 Administración integral eficiente y oportuna de los recursos. 5.2.1.1 Fortalecimiento del buen gobierno. 5.1.1.1.1 Fortalecer la autonomía fiscal estatal. 5.1.1.1.2 Robustecer las condiciones de coordinación en materia fiscal federal. 5.1.1.2.3 Mejorar la calidad e impacto del gasto. 5.1.1.2.4 Fortalecer la asignación presupuestaria. 5.1.1.2.5 Optimizar la Evaluación del Desempeño. 5.1.1.2.6 Administrar las obligaciones financieras con efectividad. 5.1.1.2.7 Vigilar el ejercicio eficiente del gasto. 5.1.1.3.1 Asegurar las mejores condiciones de las contrataciones de obras, bienes y servicios. 5.1.1.3.2 Fortalecer la administración eficaz del patrimonio. 5.1.1.3.3 Fortalecer la organización y funcionamiento de las instituciones. 5.2.1.1.1 Fortalecer los mecanismos de auditoría para prevenir y combatir la corrupción e impunidad en el manejo de recursos públicos. 5.2.1.1.2 Consolidar la coordinación con los tres órdenes de gobierno para alinear estrategias, compartir información y optimizar recursos de combate a la corrupción y fiscalización. 5.2.1.1.3 Robustecer los mecanismos de control, vigilancia e investigación que fortalezcan la rendición de cuentas para la gestión gubernamental. 5.2.1.1.4 Fortalecer los mecanismos de detección e investigación en las dependencias y entidades de la Administración Pública. 5.2.1.1.5 Fomentar la cultura de la rendición de cuentas y promover la formación de los mejores servidores públicos en estado de Transparencia.		
Líneas de Acción	1. Índice de Sostenibilidad Fiscal		
Indicadores			
	C. Damaris Estrella Osio Espinoza Contralora Municipal Elaboró	C. Juan Daniel Marmolejo Crespo Tesorero Municipal Revisó	C. María Teresa Rosas Andrade Presidenta Municipal Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Buen Gobierno
Clave del Programa presupuestario:	008 Buen Gobierno
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Secretaría del Ayuntamiento, Registro Civil, Tesorería Municipal, Contraloría Municipal y Unidad de Transparencia

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al fortalecimiento de la gestión pública municipal mediante el cumplimiento oportuno y adecuado de las obligaciones administrativas, financieras, normativas y de transparencia del Ayuntamiento.	Porcentaje de obligaciones municipales cumplidas conforme a la normatividad aplicable	Reportes de trabajo del área. Informes anuales de las autoridades fiscalizadoras y garantes	Se mantienen condiciones administrativas y normativas estables. Las instancias estatales y federales emiten requerimientos claros y en tiempo.
PROPÓSITO	El Ayuntamiento de Chila opera con procedimientos administrativos estandarizados que permiten una gestión eficiente de los recursos y el cumplimiento de sus obligaciones institucionales.	Porcentaje de áreas administrativas que aplican procedimientos institucionales para la gestión y atención de obligaciones	Reportes de trabajo del área. Manuales de procedimientos administrativos Actas administrativas	Las áreas municipales adoptan los procedimientos establecidos. El personal cuenta con capacidades mínimas para su aplicación.
COMPONENTES	1 Acciones de Secretaría del Ayuntamiento realizadas	Porcentaje de acciones de la Secretaría del Ayuntamiento ejecutadas conforme a lo programado	Reportes de trabajo del área. Actas de Cabildo, Constancias, Reportes mensuales.	Los recursos humanos y materiales son suficientes para la ejecución. Existe coordinación entre las áreas administrativas.
	2 Acciones de control interno y vigilancia institucional implementadas	Porcentaje de acciones de Contraloría Municipal ejecutadas conforme a lo programado	Reportes de trabajo del área. Contrato, actualización normativa, programas presupuestarios	Los recursos humanos y materiales son suficientes para la ejecución. Existe coordinación entre las áreas administrativas.
	3 Acciones de administración financiera y cumplimiento fiscal implementadas	Porcentaje de acciones de Tesorería Municipal ejecutadas conforme a lo programado	Reportes de trabajo del área. Estados financieros, acusos, cuenta pública	Los recursos humanos y materiales son suficientes para la ejecución. Existe coordinación entre las áreas administrativas.
	4 Acciones de transparencia y acceso a la información implementadas	Porcentaje de obligaciones de transparencia cumplidas conforme a lo programado	Reportes de trabajo del área. Solicitudes de información y Derechos ARCO	Los recursos humanos y materiales son suficientes para la ejecución. Existe coordinación entre las áreas administrativas.
	5 Acciones de participación ciudadana y planeación democrática implementadas	Porcentaje de acciones de participación ciudadana ejecutadas conforme a lo programado	Reportes de trabajo del área. Actas de COPLADEMUN.	Los recursos humanos y materiales son suficientes para la ejecución. Existe coordinación entre las áreas administrativas.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1 Celebración de Sesiones ordinarias de Cabildo realizadas	Número de Sesiones realizadas	Reportes de trabajo del área Actas de Cabildo	No se presentan contingencias administrativas, técnicas o legales que impidan la realización de las actividades.
	1.2 Expedición de constancias (bajo demanda)	Número de constancias expedidas	Reportes de trabajo del área. Constancias	Las solicitudes ciudadanas y administrativas se presentan conforme a la normatividad aplicable.
	1.3 Reporte sobre el Estado Civil de las personas	Número de reportes entregados	Reportes de trabajo del área. Reportes mensuales a la Dirección General del Registro Civil	Las instancias estatales y federales emiten requerimientos, lineamientos y plazos de atención en tiempo y forma.
	1.4 Implementación del Sistema Institucional de Archivos	Número de acciones de implementación realizadas	Reportes de trabajo del área. Instrumentos de consulta y control archivístico	No se presentan contingencias administrativas, técnicas o legales que impidan la realización de las actividades. Se cuenta con disponibilidad presupuestaria conforme al calendario autorizado.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1 Contratación del Auditor Externo	Número de contratos realizados	Reportes de trabajo del área. Contrato	Las instancias estatales y federales emiten requerimientos, lineamientos y plazos de atención en tiempo y forma.
	2.2 Reporte de seguimiento trimestral de los programas presupuestarios	Número de reportes entregados	Reportes de trabajo del área. Fichas Técnicas de los programas presupuestarios y reporte de	La información administrativa, financiera y normativa se encuentra disponible y actualizada para la elaboración de reportes, actas y
	2.3 Actualización de la normatividad municipal (bajo demanda)	Número de normatividad actualizadas	Reportes de trabajo del área. Actas de cabildo, Normatividad municipal aprobada	Las instancias estatales y federales emiten requerimientos, lineamientos y plazos de atención en tiempo y forma.
	2.4 Elaboración de entregas recepción de los servidores públicos (Bajo demanda)	Número de actas de entrega-recepción realizadas	Reportes de trabajo del área. Actas de entrega-recepción	La información administrativa, financiera y normativa se encuentra disponible y actualizada para la elaboración de reportes, actas y
	2.5 Seguimiento a los expedientes de responsabilidades administrativas	Número de seguimientos realizados	Reportes de trabajo del área. Control de expedientes	La información administrativa, financiera y normativa se encuentra disponible y actualizada para la elaboración de reportes, actas y
	2.6 Organización de actos de vigilancia de los actos del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de actos de vigilancia	Reportes de trabajo del área. Oficios, papeles de trabajo	No se presentan contingencias administrativas, técnicas o legales que impidan la realización de las actividades.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1 Emisión de los Estados financieros, contables y presupuestales	Número de estados financieros emitidos	Reportes de trabajo del área. Estados financieros, contables y presupuestales	La información administrativa, financiera y normativa se encuentra disponible y actualizada para la elaboración de reportes, actas y documentos oficiales.
	3.2 Emisión del padrón de contribuyentes	Número de padrones emitidos	Reportes de trabajo del área. Padrón de contribuyentes	La información administrativa, financiera y normativa se encuentra disponible y actualizada para la elaboración de reportes, actas y documentos oficiales.
	3.3 Registro de los gastos por servicios personales (Bajo demanda)	Número de registros realizados	Reportes de trabajo del área. Pólizas, reporte contable	La información administrativa, financiera y normativa se encuentra disponible y actualizada para la elaboración de reportes, actas y documentos oficiales.
	3.4 Registro de los gastos por el pago de los gastos corrientes (bajo demanda)	Número de registros realizados	Reportes de trabajo del área. Pólizas, reporte contable	La información administrativa, financiera y normativa se encuentra disponible y actualizada para la elaboración de reportes, actas y documentos oficiales.
	3.5 Registro de los gastos por el pago de las adquisiciones y servicios adjudicados (bajo demanda)	Número de registros realizados	Reportes de trabajo del área. Pólizas, reporte contable	La información administrativa, financiera y normativa se encuentra disponible y actualizada para la elaboración de reportes, actas y documentos oficiales.

	3.6	Registro de los gastos por la inversión pública (bajo demanda)	Número de registros realizados	Reportes de trabajo del área. Pólizas, reporte contable	La información administrativa, financiera y normativa se encuentra disponible y actualizada para la elaboración de reportes, actas y documentos oficiales.
	3.7	Cumplimiento a las obligaciones del SeVaC	Número de obligaciones cumplidas	Reportes de trabajo del área. Reporte de Sevac	La información administrativa, financiera y normativa se encuentra disponible y actualizada para la elaboración de reportes, actas y documentos oficiales.
	3.8	Cumplimiento a las obligaciones solicitadas por la Auditoría Superior del Estado de Puebla	Número de obligaciones cumplidas	Reportes de trabajo del área. Acuses ASEP	La información administrativa, financiera y normativa se encuentra disponible y actualizada para la elaboración de reportes, actas y documentos oficiales.
	3.9	Emisión de la Cuenta Pública	Número de la Cuenta Pública emitida	Reportes de trabajo del área. Cuenta Pública	La información administrativa, financiera y normativa se encuentra disponible y actualizada para la elaboración de reportes, actas y documentos oficiales.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	Cumplimiento a las obligaciones de transparencia	Número de obligaciones cumplidas	Reportes de trabajo del área. Acuses Autoridad garante	La información administrativa, financiera y normativa se encuentra disponible y actualizada para la elaboración de reportes, actas y documentos oficiales.
	4.2	Atención a las solicitudes de información y recursos de revisión (Bajo demanda)	Número de solicitudes y recursos atendidos	Reportes de trabajo del área. Acuses Autoridad garante	La información administrativa, financiera y normativa se encuentra disponible y actualizada para la elaboración de reportes, actas y documentos oficiales.
	4.3	Coordinación de la celebración de las Sesiones del Comité de Transparencia	Número de sesiones celebradas	Reportes de trabajo del área. Actas de sesiones	La información administrativa, financiera y normativa se encuentra disponible y actualizada para la elaboración de reportes, actas y documentos oficiales.
	4.4	Actualización de los avisos de privacidad (Bajo demanda)	Número de avisos de privacidad emitidos	Reportes de trabajo del área.	La información administrativa, financiera y normativa se encuentra disponible y actualizada para la elaboración de reportes, actas y documentos oficiales.
	4.5	Atención a las solicitudes de derechos ARCO (Bajo demanda)	Número de solicitudes y recursos atendidos	Reportes de trabajo del área. Acuses Autoridad garante	La información administrativa, financiera y normativa se encuentra disponible y actualizada para la elaboración de reportes, actas y documentos oficiales.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1	Organización de las Sesiones del COPLADEMUN	Número de sesiones celebradas	Reportes de trabajo del área. Actas de COPLADEMUN.	Las solicitudes ciudadanas y administrativas se presentan conforme a la normatividad aplicable.
	5.2	Atención a las solicitudes ciudadanas (Bajo demanda)	Número de solicitudes recibidas	Reportes de trabajo del área. Control de las solicitudes ciudadanas	Las solicitudes ciudadanas y administrativas se presentan conforme a la normatividad aplicable.
	5.3	Organización del Informe de Gobierno	Número de informe realizado	Reportes de trabajo del área. Informe de Gobierno	Las solicitudes ciudadanas y administrativas se presentan conforme a la normatividad aplicable.
	5.4	Organización de Comités de Participación Ciudadano (bajo demanda)	Número de comités organizados	Reportes de trabajo del área. Actas de Comités de Participación Ciudadana	Las solicitudes ciudadanas y administrativas se presentan conforme a la normatividad aplicable.

Costo Total del Programa	Aprobado:		Modificado:			Devengado:			Ejercido			
	\$ 15,849,628.00											
Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)	Fuente de Financiamiento											
	1.1 Recursos Fiscales;	Otro	Especificar:	1.6 Recursos Estatales;	Participaciones	Especificar:	1.5 Recursos Federales;	FORTAMUN	Especificar:			Especificar:
			Recursos Fiscales			PARTICIPACIONES			FORTAMUN			
	\$ 1,310,941.00				\$ 12,838,687.00			\$ 1,700,000.00			\$ -	
	Clasificación Administrativa					Clasificación Funcional y Programática						
					Finalidad	Función	Subfunción		Programa presupuestario (letra mayúscula)			
3.0.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal					1. Gobierno	1.5. Asuntos financieros y hacendarios	1.5.1 Asuntos Financieros		ADMINISTRATIVAS Y DE APOYO APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN			
C. Damaris Estrella Osio Espinoza Contralora Municipal Elaboró					C. Juan Daniel Marmolejo Crespo Tesorero Municipal Revisó					C. Maria Teresa Rosas Andrade Presidenta Municipal Autorizó		



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al fortalecimiento de la gestión pública municipal mediante el cumplimiento oportuno y adecuado de las obligaciones administrativas, financieras, normativas y de transparencia del Ayuntamiento.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Buen Gobierno
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Secretaría del Ayuntamiento, Registro Civil, Tesorería Municipal, Contraloría Municipal y Unidad de Transparencia

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de obligaciones municipales cumplidas conforme a la normatividad aplicable			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el grado de cumplimiento del Ayuntamiento respecto de las obligaciones administrativas, financieras, normativas, de fiscalización y transparencia establecidas en la legislación aplicable, reflejando el fortalecimiento de la gestión pública municipal y la correcta atención de los requerimientos de las instancias competentes.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Obligaciones municipales			Unidad Responsable del indicador de FIN:	Presidencia Municipal, Secretaría del Ayuntamiento, Registro Civil, Tesorería Municipal, Contraloría Municipal y Unidad de Transparencia
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de obligaciones municipales cumplidas	
			Denominador (Variable 2)	Número total de obligaciones municipales aplicables	
	Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Informes anuales de las autoridades fiscalizadoras y garantes				
Denominador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Informes anuales de las autoridades fiscalizadoras y garantes				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	50			50		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												50	50
Programada (Variable 2)												50	50
Realizado (Variable 1)												0	0
Realizado (Variable 2)												50	50

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	0%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	----

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	Conforme a la frecuencia de medición, este indicador se analizará en el cumplimiento final.											
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	El Ayuntamiento de Chila opera con procedimientos administrativos estandarizados que permiten una gestión eficiente de los recursos y el cumplimiento de sus obligaciones institucionales.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Buen Gobierno
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Secretaría del Ayuntamiento, Registro Civil, Tesorería Municipal, Contraloría Municipal y Unidad de Transparencia

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de áreas administrativas que aplican procedimientos institucionales para la gestión y atención de obligaciones			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la proporción de áreas administrativas del Ayuntamiento que operan con procedimientos institucionales formalizados para la gestión de recursos y atención de obligaciones, como evidencia de una administración municipal eficiente y organizada.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Áreas administrativas			Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Presidencia Municipal, Secretaría del Ayuntamiento, Registro Civil, Tesorería Municipal, Contraloría Municipal y Unidad de Transparencia
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de áreas que aplican procedimientos institucionales	
			Denominador (Variable 2)	Número total de áreas administrativas	
Medios de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Manuales de procedimientos administrativos Actas administrativas				
Denominador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Manuales de procedimientos administrativos Actas administrativas				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	10			10		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												10	10
Programada (Variable 2)												10	10
Realizado (Variable 1)												0	0
Realizado (Variable 2)												10	10

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	0%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	----

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	De Acuerdo a la perioridad este indicador se reportará en el cumplimiento final
--	---

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Acciones de Secretaría del Ayuntamiento realizadas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Buen Gobierno
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Secretaría del Ayuntamiento, Registro Civil, Tesorería Municipal, Contraloría Municipal y Unidad de Transparencia

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de la Secretaría del Ayuntamiento ejecutadas conforme a lo programado			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el nivel de cumplimiento en la ejecución de las acciones administrativas, normativas y de coordinación institucional a cargo de la Secretaría del Ayuntamiento, conforme a lo programado en el ejercicio fiscal.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Secretaría del Ayuntamiento
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones de Secretaría del Ayuntamiento Realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones de Secretaría del Ayuntamiento programadas	
	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Actas de Cabildo, Constancias, Reportes mensuales.				
Numerador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Actas de Cabildo, Constancias, Reportes mensuales.				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	39			39		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	6	39
Programada (Variable 2)	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	6	39
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	6	39
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Celebración de Sesiones ordinarias de Cabildo realizadas	Número de Sesiones realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.												0
Expedición de constancias (bajo demanda)	Número de constancias expedidas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.												0
Reporte sobre el Estado Civil de las personas	Número de reportes entregados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.												0
Implementación del Sistema Institucional de Archivos	Número de acciones de implementación realizadas	Progr.											3	3
		Real.												0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
ElaboróC. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
RevisóC. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Acciones de control interno y vigilancia institucional implementadas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Buen Gobierno
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Secretaría del Ayuntamiento, Registro Civil, Tesorería Municipal, Contraloría Municipal y Unidad de Transparencia

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de Contraloría Municipal ejecutadas conforme a lo programado			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el grado de ejecución de las acciones de control interno, vigilancia, seguimiento y normatividad implementadas por la Contraloría Municipal, orientadas al fortalecimiento de la rendición de cuentas.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	Contraloría Municipal
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones de Contraloría Municipal realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones de Contraloría Municipal programadas	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Contrato, actualización normativa, programas presupuestarios				
Numerador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Contrato, actualización normativa, programas presupuestarios				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	26			26		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	2	3	3	1	3	2	1	4	2	1	3	26
Programada (Variable 2)	1	2	3	3	1	3	2	1	4	2	1	3	26
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	1	2	3	3	1	3	2	1	4	2	1	3	26
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Contratación del Auditor Externo	Número de contratos realizados	Progr.			1									1
		Real.												0
Reporte de seguimiento trimestral de los programas presupuestarios	Número de reportes entregados	Progr.	1		1			1			1			4
		Real.												0
Actualización de la normatividad municipal (bajo demanda)	Número de normatividad actualizadas	Progr.		1						1				2
		Real.												0
Elaboración de entregas recepción de los servidores públicos (Bajo demanda)	Número de actas de entrega-recepción realizadas	Progr.					1			1			1	3
		Real.												0
Seguimiento a los expedientes de responsabilidades administrativos	Número de seguimientos realizados	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.												0
Organización de actos de vigilancia de los actos del Ayuntamiento (bajo demanda)	Número de actos de vigilancia	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.												0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimentode la programación	
--	--

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C.Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. María Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Reporte:

Primer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Acciones de administración financiera y cumplimiento fiscal implementadas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Buen Gobierno
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Secretaría del Ayuntamiento, Registro Civil, Tesorería Municipal, Contraloría Municipal y Unidad de Transparencia

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de Tesorería Municipal ejecutadas conforme a lo programado		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el nivel de cumplimiento en la ejecución de las acciones financieras, contables, presupuestales y fiscales realizadas por la Tesorería Municipal, conforme a la normatividad aplicable.		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	Tesorería Municipal
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones de Tesorería Municipal realizadas
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones de Tesorería Municipal programadas
	Medio de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Estados financieros, acuses, cuenta pública			
Numerador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Estados financieros, acuses, cuenta pública			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	145			145		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	12	12	12	13	12	12	12	12	12	12	12	12	145
Programada (Variable 2)	12	12	12	13	12	12	12	12	12	12	12	12	145
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	12	12	12	13	12	12	12	12	12	12	12	12	145
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Emisión de los Estados financieros, contables y presupuestales	Número de estados financieros emitidos	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.												0
Emisión del padrón de contribuyentes	Número de padrones emitidos	Progr.			1									1
		Real.												0
Registro de los gastos por servicios personales (Bajo demanda)	Número de registros realizados	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
		Real.												0
Registro de los gastos por el pago de los gastos corrientes (bajo demanda)	Número de registros realizados	Progr.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
		Real.												0
Registro de los gastos por el pago de las adquisiciones y servicios adjudicados (bajo demanda)	Número de registros realizados	Progr.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
		Real.												0
Registro de los gastos por la inversión pública (bajo demanda)	Número de registros realizados	Progr.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
		Real.												0
Cumplimiento a las obligaciones del SeVaC	Número de obligaciones cumplidas	Progr.				1						1		2
		Real.												0
Cumplimiento a las obligaciones solicitadas por la Auditoría Superior del Estado de Puebla	Número de obligaciones cumplidas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.												0
Emisión de la Cuenta Pública	Número de la Cuenta Pública emitida	Progr.				1								1
		Real.												0
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación														

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Acciones de transparencia y acceso a la información implementadas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Buen Gobierno
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Secretaría del Ayuntamiento, Registro Civil, Tesorería Municipal, Contraloría Municipal y Unidad de Transparencia

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de obligaciones de transparencia cumplidas conforme a lo programado		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el grado de cumplimiento de las obligaciones de transparencia y acceso a la información pública a cargo del Ayuntamiento, conforme a los plazos y disposiciones legales.		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del indicador del Componente 4:	Unidad de transparencia
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones de la Unidad de Transparencia realizadas
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones de la Unidad de Transparencia programadas
	Medio de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Solicitudes de información y Derechos ARCO			
Numerador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Solicitudes de información y Derechos ARCO			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante al análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	44			44		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	4	4	4	4	3	3	5	3	3	4	4	3	44
Programada (Variable 2)	4	4	4	4	3	3	5	3	3	4	4	3	44
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	4	4	4	4	3	3	5	3	3	4	4	3	44
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual al 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

Actividades															
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Cumplimiento a las obligaciones de transparencia	Número de obligaciones cumplidas	Progr.	1			1			1			1			4
		Real.													0
Atención a las solicitudes de información y recursos de revisión (Bajo demanda)	Número de solicitudes y recursos atendidos	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.													0
Coordinación de la celebración de las Sesiones del Comité de Transparencia	Número de sesiones celebradas	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
		Real.													0
Actualización de los avisos de privacidad (Bajo demanda)	Número de avisos de privacidad emitidos	Progr.			1										1
		Real.													0
Atención a las solicitudes de derechos ARCO (Bajo demanda)	Reportes de trabajo del área. Acuses Autoridad garante	Progr.		1					1				1		3
		Real.													0
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimentode la programación															

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C.Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Reporte:

Primer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Acciones de participación ciudadana y planeación democrática implementadas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Buen Gobierno
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Secretaría del Ayuntamiento, Registro Civil, Tesorería Municipal, Contraloría Municipal y Unidad de Transparencia

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de participación ciudadana ejecutadas conforme a lo programado		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el nivel de ejecución de las acciones orientadas a la participación ciudadana, planeación democrática y vinculación social, como parte del fortalecimiento de la gobernanza municipal.		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del indicador del Componente 5:	Presidencia Municipal, Secretaría del Ayuntamiento, Registro Civil, Tesorería Municipal, Contraloría Municipal y Unidad de Transparencia
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones de participación ciudadana realizadas
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones de participación ciudadana programadas
	Medio de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Actas de COPLADEMUN.			
Numerador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Actas de COPLADEMUN.			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante al análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	10			10		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	2	0	0	2	0	0	2	1	0	3	10
Programada (Variable 2)	0	0	2	0	0	2	0	0	2	1	0	3	10
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	0	0	2	0	0	2	0	0	2	1	0	3	10
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Organización de las Sesiones del COPLADEMUN	Número de sesiones celebradas	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.												0
Atención a las solicitudes ciudadanas (Bajo demanda)	Número de solicitudes recibidas	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.												0
Organización del Informe de Gobierno	Número de informe realizado	Progr.									1			1
		Real.												0
Organización de Comités de Participación Ciudadano (bajo demanda)	Número de comités organizados	Progr.											1	1
		Real.												0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
ElaboróC. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
RevisóC. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Salud Municipal
Clave del Programa presupuestario:	ES9 SALUD MUNICIPAL
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Dirección de agua potable

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

Antecedentes del problema:

El acceso a los servicios de salud es un elemento primordial del nivel de vida que brinda los elementos necesarios para el adecuado funcionamiento físico y mental, cuando las personas carecen de acceso a los servicios de salud, el costo de atención de una enfermedad o accidente puede vulnerar su integridad física y su patrimonio familiar. En relación con la salud es importante destacar que en el municipio hay 3 unidades médicas. En 2020 se registraron que las principales discapacidades presentes en la población de Chila fueron discapacidad física (278 personas), discapacidad visual (221 personas) y discapacidad auditiva (124 personas). Además, la tasa de mortalidad general en el 2022 es de 7.72 por cada mil habitantes, mientras que la tasa de fecundidad adolescente es de 98.21 por cada mil mujeres de 15 a 19 años.

Definición del problema:

La población del Municipio de Chila cuenta con deficiente acceso a los servicios de salud.

Justificación del Pp

• **¿El PP atiende el problema que le dio origen?** Si: El Programa Presupuestario Pp se elaboró con enfoque hacia la atención de las personas carentes de servicios de salud, que conforme a datos y estadísticas de medio oficiales asciende a un 17.6%, coadyuvando a la reducción de este problema, dentro de las atribuciones del Ayuntamiento.

• **¿Se identifica la población objetivo?** Si, la población objetivo, se identifica en la redacción del problema central que es: *La población del Municipio de Chila.*

• **¿Por qué y para qué se creó el PP?** El Pp se elaboró planteando objetivos alineados a los planes vigentes (municipal, estatal y nacional), para que en cumplimiento y el alcance de las atribuciones del Ayuntamiento, coadyuve a la solución de la problemática central, contribuyendo a disminuir la deficiencia en el acceso a los servicios de salud del Municipio de Chila.

Estado actual del problema

Problema o necesidad que se pretende atender o cubrir con el programa propuesto: La población del Municipio de Chila cuenta con deficiente acceso a los servicios de salud.

Localización geográfica: Entre los paralelos 17° 54' y 18°02' de latitud norte; los meridianos 97° 49' y 97° 57' de longitud oeste; altitud entre 1400 y 2 100 m.Colinda al norte con el municipio de Petlalcingo y el estado de Oaxaca; al este con el estado de Oaxaca y el municipio de San Miguel Ixitlán; al sur con el estado de Oaxaca; al oeste con el estado de Oaxaca y el municipio de Petlalcingo.

Enfoque poblacional: De acuerdo con datos del Censo de Población y Vivienda 2020 del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), en el municipio de Chila, localizado en la región de Acatlán, habitan un total de 5,082 personas, de las cuales el 47.58% son hombres y el 52.42% mujeres. Respecto a la distribución de la población por grupos de edad, esta se encuentra compuesta de la siguiente manera: existe un total de 1,145 personas de 0 a 11 años; 565 personas de 12 a 17 años; 904 personas de 18 a 29 años; 1,556 personas de 30 a 59 años y 912 personas de 60 años y más. Estas cifras determinan ciertos índices demográficos de importancia para la planeación. Así mismo, se registraron que las principales discapacidades presentes en la población de Chila fueron discapacidad física (278 personas), discapacidad visual (221 personas) y discapacidad auditiva (124 personas). Además, la tasa de mortalidad general en el 2022 es de 7.72 por cada mil habitantes, mientras que la tasa de fecundidad adolescente es de 98.21 por cada mil mujeres de 15 a 19 años.

Evolución del problema

A continuación se presenta el número de habitantes y los porcentajes de carencia por acceso a los servicios de salud, mostrados en los Informes anuales sobre la situación de pobreza y rezago social del 2021 al 2024:

Carencia por acceso a los servicios de salud 2021: 444

Carencia por acceso a los servicios de salud 2022: 857

Carencia por acceso a los servicios de salud 2023: 857

Carencia por acceso a los servicios de salud 2024: 857

Experiencias de atención

El derecho a la salud en México emana de la CPEUM, que en su artículo 4º establece que toda la población mexicana tiene derecho a la protección de la salud. Este reconocimiento del derecho está alineado con marcos normativos internacionales en la materia, así como con los compromisos adquiridos por el Estado al ratificar los distintos tratados sobre derechos humanos.

Un estudio que agrupó a los municipios con mayor concentración de pobreza, en los que habita el 24% de la población del país, revela que la estadística resulta ser la población con menor nivel de carencia. La explicación es la estrategia del Seguro Popular, que comenzó aplicándose precisamente entre los municipios más pobres. Sin embargo, el hecho de estar inscritos no asegura que cuenten con los servicios de salud requeridos, que acudan a ellos o que éstos sean de calidad. La actividad productiva de estos municipios se enfoca en comercio al por menor y manufactura, sin embargo, su aportación al PIB es prácticamente nula. Por lo tanto, el acceso a la seguridad social no es un derecho tangible, mientras no existan las condiciones necesarias para que la población se inserte en el mercado laboral. Así, en este conglomerado se justifica totalmente la intervención de Sedesol y CDI, misma que debería complementarse y no duplicar los esfuerzos de Organizaciones No Gubernamentales nacionales o internacionales. En cuanto a Sedesol, los apoyos sugeridos implican el esquema de Prospera, pues la casi inexistente capacidad productiva hace necesarias y viables las transferencias condicionadas, al igual que otros programas que han operado previamente, tales como: Liconsa, Diconsa, Vivienda Rural y Desarrollo de Zonas Prioritarias. En cuanto a CDI, se observan necesarios programas como: Apoyos a la Educación Indígena, Infraestructura Indígena, Derechos Indígenas y Mejoramiento de la Producción y Productividad Indígena; tomando en cuenta que este tipo de población demanda acciones específicas para preservar la diversidad étnica y los derechos de los pueblos indígenas. La mayor proporción de la población pobre en el país (conglomerado IV), requiere más de impulso a la productividad y fomento al empleo que de transferencias monetarias. Éstas son importantes durante un lapso de tiempo, pero mantenerlas en el largo plazo solo ha generado dependencia excesiva y un limitado desarrollo de capacidades. La experiencia de combate a la pobreza en México muestra que cuando se ha privilegiado la inversión en educación, salud, infraestructura y fomento a la productividad se han tenido mejores resultados que cuando se ha mantenido a la misma población sólo con transferencias monetarias o en especie.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Metodología: El análisis y valoración sistemática de la población objetivo, se realizó mediante un método mixto que implica:

a) Trabajo de gabinete, el cual se define como “el conjunto de actividades que involucra el acopio, la organización y la valoración de información concentrada en registros administrativos, documentos normativos, bases de datos, etc.”. Por lo tanto, dicho trabajo se llevó a cabo con base en la información y evidencias documentales proporcionadas por las áreas municipales responsables del programa, así como la derivada de investigar en los Portales Oficiales de Internet del Gobierno Estatal y/o Municipal, así como Plataformas del Gobierno Federal.

b) Trabajo de campo, el cual consiste en la aplicación la formulación y de entrevistas y la realización de reuniones de trabajo con los servidores públicos municipales responsables del programa, los cuales deben ser convocados por el Contralor Municipal en función de las necesidades de información complementarias que se requieran para realizar un análisis exhaustivo de las poblaciones.

Fuentes de información:

- Puebla, S. d. (2022). Planeader: Fichas Municipales 2022. Región Acatlán- Chila, Obtenido de Planeader: Fichas Municipales 2022: <https://planeader.puebla.gob.mx/pagina/FichasMunicipales.html>

- Bienestar, S. d. (31 de Enero de 2024). Secretaría de Bienestar: Informes anuales sobre la situación de pobreza y rezago social. Obtenido de Publicación del Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social de las entidades, municipios y demarcaciones territoriales del país.: <https://www.gob.mx/bienestar/documentos/informe-anual-sobre-la-situacion-de-pobreza-y-rezago-social>

- Aguilar Estrada, A. E., Caamal Cahuich, I., & Portillo Vázquez, M. (2017). Políticas públicas para los municipios más pobres de México. Estudios sociales vol.28 no.51 Revista de Alimentación Contemporánea y Desarrollo regional, 14-18.

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp			
Población Potencial	Senso poblacional INEGI 2020	Cuantificación:	5,082
		Criterios de Focalización	Territorio
Población Objetivo	Población afiliada a los de servicios de salud	Cuantificación:	894
		Criterios de Focalización	Población afiliada a los de servicios de salud
Población atendida (beneficiarios)	Población afiliada a los de servicios de salud	Cuantificación:	894
		Criterios de Focalización	Población afiliada a los de servicios de salud
C. Damaris Estrella Osio Espinoza Contralora Municipal Elaboró		C. Juan Daniel Marmolejo Crespo Tesorero Municipal Revisó	
		C. Maria Teresa Rosas Andrade Presidenta Municipal Autorizó	



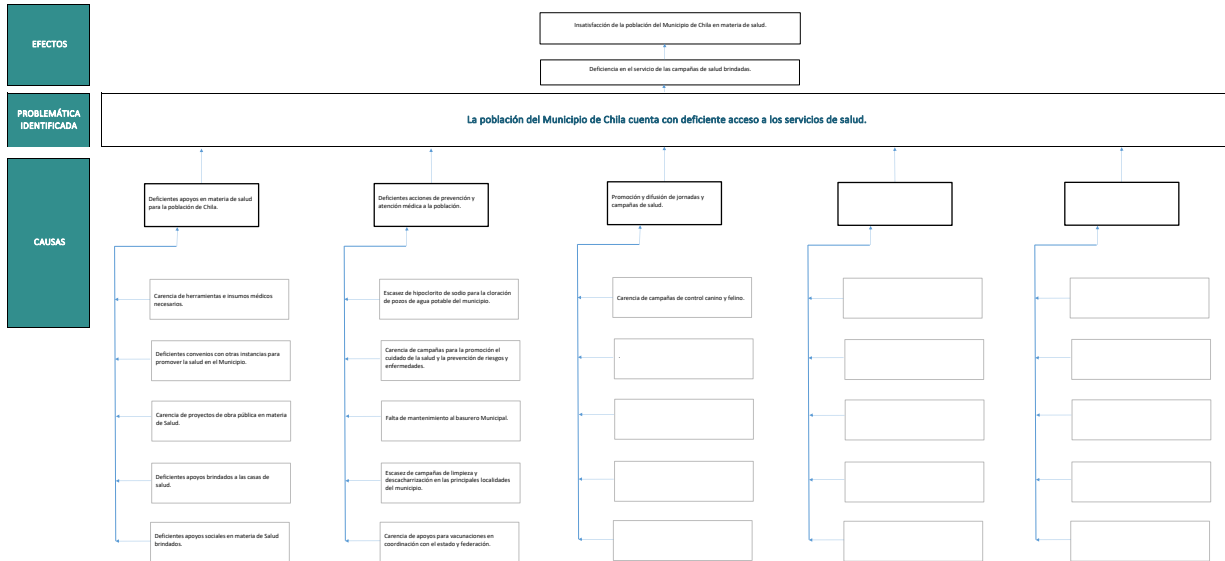
Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

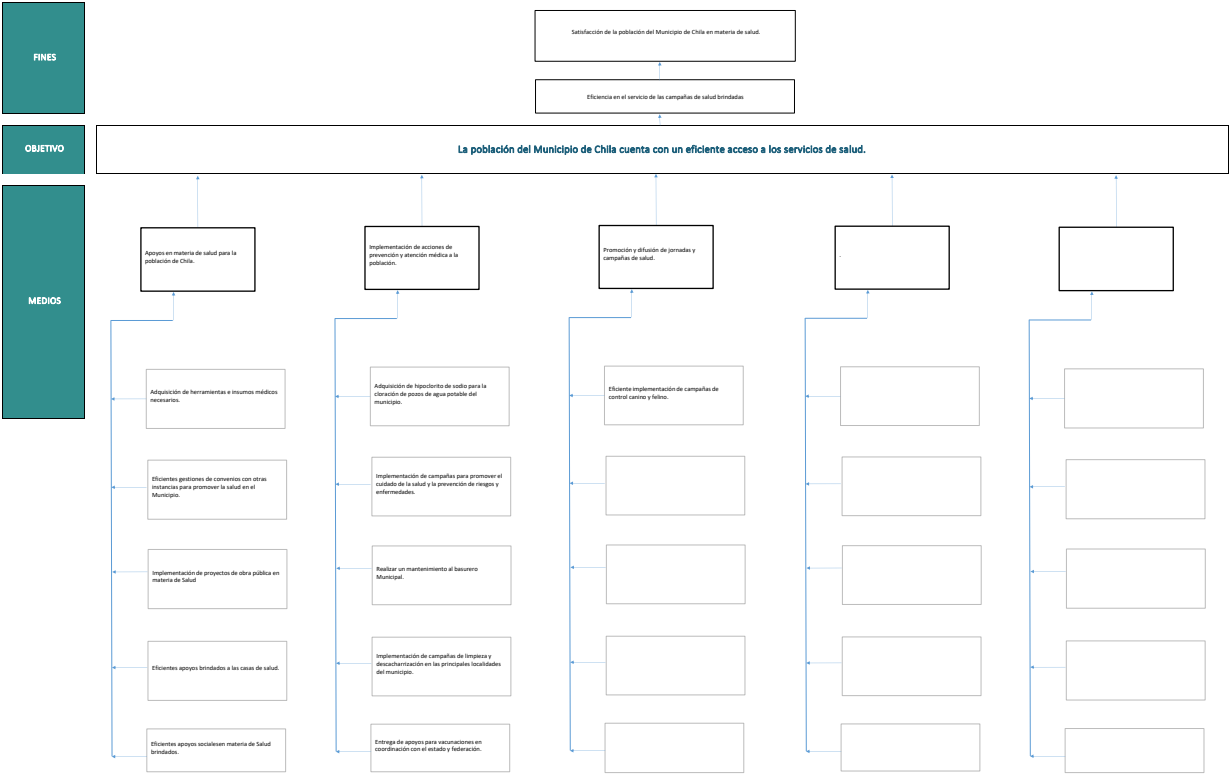
Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chiha, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Salud Municipal
Clave del Programa presupuestario:	ES9 SALUD MUNICIPAL
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	dad y Asistencia Pública, Dirección de agua potable

Árbol del Problema



Árbol de Objetivos



Estrategia para la selección de alternativas.

Explicar brevemente por qué las medidas que constituirán la intervención del FPP son las opciones de acción más efectivas para lograr el objetivo deseado; debe guardar relación con el árbol del objetivo, conforme al Manual de Programación. Respondiendo las siguientes preguntas:

¿Cuáles acciones o intervenciones propuestas para la entrega de insumos permiten su sostenimiento adecuado? ¿Por qué son efectivas?

Mediante la estrategia para la selección de alternativas, se determinarán las medidas que constituirán la intervención gubernamental, a través de la identificación de estrategias posibles para la solución de la problemática central y principalmente la factibilidad de cada una de las acciones tomando en cuenta los recursos disponibles del Ayuntamiento, lo que se resume en los siguientes cuatro pasos:

1. Identificar acciones que permitan materializar los medios
2. Analizar la factibilidad de cada acción
3. Agruparlas en estrategias alternativas
4. Seleccionar la mejor estrategia

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. María Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Salud Municipal
Clave del Programa presupuestario:	ES9 SALUD MUNICIPAL
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Dirección de agua potable

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir al bienestar de la población del municipio de Chila mediante la implementación de acciones municipales de promoción, prevención y apoyo en materia de salud.	3. Salud y bienestar	Lograr la cobertura sanitaria universal, incluida la protección contra riesgos financieros, el acceso a servicios de atención de salud esenciales de calidad y el acceso a medicamentos y vacunas esenciales seguros, eficaces, de calidad y asequibles para todos.	Lograr la cobertura sanitaria universal, incluida la protección contra riesgos financieros, el acceso a servicios de atención de salud esenciales de calidad y el acceso a medicamentos y vacunas esenciales seguros, eficaces, de calidad y asequibles para todos.
Propósito	La población del Municipio de Chila cuenta con un eficiente acceso a los servicios de salud.	3. Salud y bienestar	Lograr la cobertura sanitaria universal, incluida la protección contra riesgos financieros, el acceso a servicios de atención de salud esenciales de calidad y el acceso a medicamentos y vacunas esenciales seguros, eficaces, de calidad y asequibles para todos.	Lograr la cobertura sanitaria universal, incluida la protección contra riesgos financieros, el acceso a servicios de atención de salud esenciales de calidad y el acceso a medicamentos y vacunas esenciales seguros, eficaces, de calidad y asequibles para todos.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Eje 1. Municipio Socialmente Responsable, Solidario E Incluyente
Objetivo	Contribuir al acceso de los servicios de salud pública de calidad.
Estrategias	Fomentar actividades de prevención y cuidado de la salud
Líneas de Acción	Las 6 líneas de acción descritas en el Eje 1. "Municipio Socialmente Responsable, Solidario E Incluyente"

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	EJE 1. HUMANISMO CON BIENESTAR
Temática	2. SALUD
Objetivo	1.2.1 Incrementar la calidad de vida de las y los poblanos con un enfoque humanista en el sector salud.
Estrategias	1.2.1.1 Fortalecimiento de la prevención y la promoción a la salud.
Líneas de Acción	1.2.1.1.1 Impulsar programas y proyectos de salud pública con perspectiva incluyente y de género. 1.2.1.1.2 Fomentar la cultura de la prevención, mediante la inmunización, hábitos y estilos de vida saludables. 1.2.1.1.3 Establecer estrategias para la detección temprana y oportuna de enfermedades crónicas degenerativas. 1.2.1.1.4 Impulsar estrategias de mercadotecnia en salud para la prevención y promoción de la salud, priorizando el uso de herramientas digitales para la comunicación. 1.2.1.1.5 Instrumentar mecanismos de acción comunitaria en salud en las regiones del estado. 1.2.1.1.6 Vincular la participación multisectorial en el abordaje de los determinantes sociales de la salud.
Indicadores	2. Esperanza de vida al nacer

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. María Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Salud Municipal
Clave del Programa presupuestario:	ES9 SALUD MUNICIPAL
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Dirección de agua potable

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al bienestar de la población del municipio de Chila mediante la implementación de acciones municipales de promoción, prevención y apoyo en materia de salud.	Porcentaje de población beneficiada con acciones municipales en materia de salud	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios	Existen condiciones sanitarias y sociales que permiten la ejecución de acciones de salud. La población participa en las acciones promovidas por el municipio.
PROPÓSITO	La población del Municipio de Chila cuenta con un eficiente acceso a los servicios de salud.	Porcentaje de acciones municipales de salud ejecutadas conforme a lo programado	Reportes de trabajo del área. Reporte fotográfico Padrón de beneficiarios	Las áreas municipales ejecutan las acciones conforme a la planeación. Existe coordinación con instancias estatales y federales de salud.
COMPONENTES	1 Apoyos e infraestructura básica en materia de salud brindados	Porcentaje de acciones de infraestructura básica ejercida conforme a lo programado	Reporte de actividades. Requisiciones, reporte fotográfico, convenio, proyecto	Se cuenta con insumos básicos y personal suficiente. Las campañas y acciones cuentan con participación ciudadana.
	2 Acciones de prevención y atención sanitaria implementadas	Porcentaje de acciones de prevención y atención sanitaria ejecutadas conforme a lo programado	Reporte de actividades. Requisiciones, reporte fotográfico.	Se cuenta con insumos básicos y personal suficiente. Las campañas y acciones cuentan con participación ciudadana.
	3 Jornadas y campañas de promoción de la salud gestionadas y difundidas	Porcentaje de jornadas y campañas de salud realizadas conforme a lo programado	Reporte de actividades Requisiciones Reporte fotográfico	Se cuenta con insumos básicos y personal suficiente. Las campañas y acciones cuentan con participación ciudadana.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1 Adquisición de equipamiento para la ambulancia (bajo demanda)	Número de equipamiento realizado	Reporte de actividades Requisiciones Reporte fotográfico	Se cuenta con disponibilidad presupuestaria conforme al calendario autorizado. Los insumos, materiales y apoyos necesarios se encuentran disponibles en tiempo y forma.
	1.2 Suscripción de Convenios interinstitucionales	Número de convenios suscritos	Reporte de actividades Convenio	Las instancias estatales y federales de salud mantienen coordinación con el municipio.
	1.3 Elaboración de Proyectos de obra pública en materia de Salud	Número de proyectos gestionados	Reporte de actividades Proyecto	Los espacios físicos e infraestructura utilizados para las actividades se encuentran en condiciones operativas.
	1.4 Otorgamiento de apoyos brindados a las casas de salud.	Número de apoyos brindados	Reporte de actividades Requisiciones Reporte fotográfico	Los espacios físicos e infraestructura utilizados para las actividades se encuentran en condiciones operativas.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1 Realización Cloración de pozos (bajo demanda)	Número de cloraciones realizadas	Reporte de actividades Requisiciones Reporte fotográfico	La población participa y acepta las acciones de promoción, prevención y atención en materia de salud.
	2.2 Organización y ejecución de Campañas de prevención de salud pública (bajo demanda)	Número de campañas realizadas	Reporte de actividades Requisiciones Reporte fotográfico	Las instancias estatales y federales de salud mantienen coordinación con el municipio. La población participa y acepta las acciones de promoción, prevención y atención en materia de salud.
	2.3 Realización Mantenimiento al basurero municipal (bajo demanda)	Número de mantenimientos realizados	Reporte de actividades Requisiciones Reporte fotográfico	La población participa y acepta las acciones de promoción, prevención y atención en materia de salud.
	2.4 Organización y ejecución de campañas de Descacharrización (bajo demanda)	Número de campañas realizadas	Reporte de actividades Requisiciones Reporte fotográfico	La población participa y acepta las acciones de promoción, prevención y atención en materia de salud.
	2.5 Otorgamiento de apoyo a campañas de vacunación (bajo demanda)	Número de campañas realizadas	Reporte de actividades Requisiciones Reporte fotográfico	Las instancias estatales y federales de salud mantienen coordinación con el municipio. La población participa y acepta las acciones de promoción, prevención y atención en materia de salud.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1 Organización y ejecución de campañas de control canino y felino (bajo demanda)	Número de campañas realizadas	Reporte de actividades Requisiciones Reporte fotográfico	Las instancias estatales y federales de salud mantienen coordinación con el municipio. La población participa y acepta las acciones de promoción, prevención y atención en materia de salud.

	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido
Costo Total del Programa	\$ 1,000,000.00		\$ -	\$ -

Fuente de Financiamiento					
1.6 Recursos Estatales;	Participaciones	Especificar: PARTICIPACIONES		Especificar:	
Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)		\$ 1,000,000.00		\$ -	\$ -

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	2. Desarrollo social	2.3. Salud	2.3. Prestación de Servicios de Salud a la comunidad	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al bienestar de la población del municipio de Chila mediante la implementación de acciones municipales de promoción, prevención y apoyo en materia de salud.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Salud Municipal
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Dirección de agua potable

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de población beneficiada con acciones municipales en materia de salud	Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la proporción de habitantes del municipio que reciben beneficios directos de las acciones municipales de salud, tales como apoyos, campañas, prevención, atención básica o promoción sanitaria, como una aproximación al bienestar general de la población.	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Personas	Unidad Responsable del indicador de FIN:	Presidencia Municipal, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Dirección de agua potable
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(v1/v2)*100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1) Número de personas beneficiadas con acciones de Salud Denominador (Variable 2) Número de personas del Municipio
Medios de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios		
Denominador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Padrón de beneficiarios		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	894			894		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												894	894
Programada (Variable 2)												5,082	5,082
Realizado (Variable 1)												0	0
Realizado (Variable 2)												5,082	5,082

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	0%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	--	----

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	Conforme a la frecuencia de medición, este indicador se analizará en el cumplimiento final.											
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó

Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	La población del Municipio de Chila cuenta con un eficiente acceso a los servicios de salud.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Salud Municipal
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Dirección de agua potable

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones municipales de salud ejecutadas conforme a lo programado			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el grado de cumplimiento en la ejecución de las acciones municipales en materia de salud previstas para el ejercicio fiscal, reflejando la capacidad del municipio para brindar acceso oportuno a servicios y apoyos de salud.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones			Unidad Responsable del indicador de PROPOSITO:	Presidencia Municipal, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Dirección de agua potable
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones de salud ejecutadas	
			Denominador (Variable 2)	Número total de acciones de salud programadas	
	Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reportes de trabajo del área. Reporte fotográfico Padrón de beneficiarios				
Denominador (Variable 2)	Reportes de trabajo del área. Reporte fotográfico Padrón de beneficiarios				

Características del indicador:	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	0			0		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)													0
Programada (Variable 2)													0
Realizado (Variable 1)													0
Realizado (Variable 2)													0

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	#I/DIV/0!
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	-----------

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	Conforme a la frecuencia de medición, este indicador se analizará en el cumplimiento final.											
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Apoyos e infraestructura básica en materia de salud brindados
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Salud Municipal
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Dirección de agua potable

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de infraestructura básica ejercida conforme a lo programado			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el nivel de cumplimiento en la ejecución de acciones municipales orientadas a la infraestructura de salud			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Personas			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Presidencia Municipal, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Dirección de agua potable
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones de infraestructura de salud realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones de infraestructura de salud programadas	
	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reporte de actividades. Requisiciones, reporte fotográfico, convenio, proyecto				
Numerador (Variable 2)	Reporte de actividades. Requisiciones, reporte fotográfico, convenio, proyecto				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	18			18		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	2	1	1	3	1	1	2	1	1	3	18
Programada (Variable 2)	1	1	2	1	1	3	1	1	2	1	1	3	18
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	1	1	2	1	1	3	1	1	2	1	1	3	18
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Adquisición de equipamiento para la ambulancia (bajo demanda)	Número de equipamiento realizado	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.												0
Suscripción de Convenios interinstitucionales	Número de convenios suscritos	Progr.					1							1
		Real.												0
Elaboración de Proyectos de obra pública en materia de Salud	Número de proyectos gestionados	Progr.											1	1
		Real.												0
Otorgamiento de apoyos brindados a las casas de salud.	Número de apoyos brindados	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.												0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. María Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Acciones de prevención y atención sanitaria implementadas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Salud Municipal
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Dirección de agua potable

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de prevención y atención sanitaria ejecutadas conforme a lo programado		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el nivel de cumplimiento en la ejecución de acciones municipales orientadas a la prevención de enfermedades, control sanitario y atención básica de la salud.		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	Presidencia Municipal, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Dirección de agua potable
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones de prevención y atención medica realizadas
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones de prevención y atención medica programadas
Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reporte de actividades. Requisiciones, reporte fotográfico.			
Numerador (Variable 2)	Reporte de actividades. Requisiciones, reporte fotográfico.			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	21			21		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	2	1	1	5	1	1	2	1	1	4	21
Programada (Variable 2)	1	1	2	1	1	5	1	1	2	1	1	4	21
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	1	1	2	1	1	5	1	1	2	1	1	4	21
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Realización Cloración de pozos (bajo demanda)	Número de cloraciones realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.												0
Organización y ejecución de Campañas de prevención de salud pública (bajo demanda)	Número de campañas realizadas	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.												0
Realización Mantenimiento al basurero municipal (bajo demanda)	Número de mantenimientos realizados	Progr.					1						1	2
		Real.												0
Organización y ejecución de campañas de Descacharrización (bajo demanda)	Número de campañas realizadas	Progr.					1							1
		Real.												0
Otorgamiento de apoyo a campañas de vacunación (bajo demanda)	Número de campañas realizadas	Progr.					1						1	2
		Real.												0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimentode la programación	
--	--

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
Elaboró

C.Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
Revisó

C. María Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó



Reporte:

Primer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Chila, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Jornadas y campañas de promoción de la salud gestionadas y difundidas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Salud Municipal
Unidad responsable:	Presidencia Municipal, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Dirección de agua potable

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de jornadas y campañas de salud realizadas conforme a lo programado			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el grado de cumplimiento en la realización de jornadas y campañas de salud promovidas o gestionadas por el municipio para fortalecer la cultura de prevención y el cuidado de la salud.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Jornadas y campañas			Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	Presidencia Municipal, Regiduría de Salubridad y Asistencia Pública, Dirección de agua potable
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(v1/v2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de jornadas y campañas de salud realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de jornadas y campañas de salud programadas	
	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reporte de actividades. Requisiciones, reporte fotográfico.				
Numerador (Variable 2)	Reporte de actividades. Requisiciones, reporte fotográfico.				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	100%	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	2			2		
Realizada	0			0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2
Programada (Variable 2)	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2
Realizado (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Realizado (Variable 2)	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0%

Actividades														
Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Organización y ejecución de campañas de control canino y felino (bajo demanda)	Número de campañas realizadas	Progr.			1								1	2
		Real.												0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	
--	--

C. Damaris Estrella Osio Espinoza
Contralora Municipal
ElaboróC. Juan Daniel Marmolejo Crespo
Tesorero Municipal
RevisóC. Maria Teresa Rosas Andrade
Presidenta Municipal
Autorizó